

Министерство образования Тверской области
государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Вышневолоцкий колледж»

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

государственного бюджетного образовательного
учреждения среднего профессионального образования
«Вышневолоцкий колледж»

г. Вышний Волочек
2013 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	17
2. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖЕМ	20
2.1 Соответствие организации управления ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж» уставным требованиям	20
2.2 Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и Уставу ГБОУ СПО «ВВК».....	27
2.3 Организация взаимодействия структурных подразделений колледжа	29
3 СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ	30
3.1 Направления подготовки специалистов	30
3.2 Динамика приема по всем уровням и формам подготовки	37
3.3 Характеристика контингента обучающихся студентов	39
3.4 Дополнительное профессиональное образование	40
3.5 Анализ выпуска специалистов	42
4 СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ	43
4.1 Соответствие требованиям ГОС/ ФГОС СПО реализуемых профессиональных образовательных программ колледжа	43
4.2 Уровень библиотечно-информационного обеспечения.....	63
учебного процесса.....	63
4.2.1 Качество библиотечного обслуживания	63
4.2.2 Программно-информационное обеспечение учебного процесса	66
4.2.3 Собственные учебно-методические материалы	69
4.3 Организационно-методическая поддержка учебного процесса.....	71
4.3.1 Организация учебного процесса.....	71
4.3.2 Организация методической работы и внедрение новых форм и	73
методов обучения.....	73
4.3.3 Ориентация учебного процесса на практическую деятельность выпускников	76
4.3.4 Использование новых информационных технологий и вычислительной техники в учебном процессе	78
5 КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ	81
5.1 Внедрение системы менеджмента качества	81
5.2 Качество знаний	86
5.2.1 Уровень требований при конкурсном отборе абитуриентов	86
5.2.2 Подготовленность выпускников к выполнению требований	89
государственного образовательного стандарта	89
5.2.3 Результаты итоговой государственной аттестации.....	95
5.2.4 Востребованность выпускников, отзывы потребителей специалистов	98
5.3 Условия, определяющие качество подготовки специалистов.....	101
5.3.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса	101

5.3.2	Применение в учебном процессе инновационных методик преподавания, проведение семинаров по обмену опытом.....	108
5.3.3	Научно-техническое творчество студентов.....	112
5.3.4	Материально-техническая база колледжа.....	115
6	ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА	119
6.1	Реализация концепции воспитательной работы.....	119
6.2	Проведение мероприятий по профилактике наркомании и правонарушений	123
6.3	Спортивно-оздоровительная работа и пропаганда здорового образа жизни.....	125
6.4	Бытовые условия и организация досуга студентов	126
6.5	Формы социальной поддержки студентов, организация медицинского обслуживания	128
7	РАБОТА ЗАОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ.....	130
8	ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ Филиала ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж» в п. Красномайский	135
8.1	Общие сведения об образовательном учреждении.....	135
8.2.	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.....	135
8.3	Структура подготовки специалистов	138
8.4.	Содержание подготовки выпускников	141
8.4.1.	Учебные планы	141
8.4.2.	Рабочие учебные программы дисциплин, модулей, практик и диагностические средства	142
8.4.3.	Программы и требования к выпускным квалификационным испытаниям.....	143
8.5	Качество подготовки выпускников.....	143
8.5.1.	Результаты освоения образовательных программ	143
8.5.2	Результаты выпускного квалификационного экзамена 2012-2013 учебный год.....	145
8.5.3	Наличие баз производственной практики.....	146
8.5.4.	Трудоустройство выпускников (за 2 последних года).....	148
8.5.5.	Внутренний мониторинг качества профессиональной подготовки студентов в 2013/ 2014 уч. г. (профессиональный блок).....	149
8.5.4.	Внутренний мониторинг качества общеобразовательной подготовки студентов в 2013/2014 уч.г.	150
8.6.	Кадровое обеспечение реализации образовательных программ.....	152
8.6.1.	Выполнение штатного расписания (на момент подготовки к аккредитации).....	152
8.6.2.	Сведения об образовании и уровне квалификации сотрудников ОУ	153
8.6.3	Количество педагогических работников, прошедших аттестацию:.....	154
8.7.	Состояние учебно-материальной базы.....	154
9	ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОЛЛЕДЖА	156
10	ВОПРОСЫ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА	157
11	ОБЩАЯ ОЦЕНКА ПРОВЕДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	163
	ПРИЛОЖЕНИЯ.....	167

ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком и организацией образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки от 14.06.2013 № 464), и с целью оценки готовности ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж» к аккредитационной экспертизе, диктором колледжа в соответствии с решением Педагогического совета ГБОУ СПО «ВВК» от 30 августа 2013 года протокол №1, издан приказ от 27 сентября 2012 года № 54/11-ПР «О проведении самообследования в 2013/02014 учебном году». Период самообследования с 01 сентября 2013 года по 11 октября 2013 года.

Комиссия по самообследованию ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж»

Председатель комиссии:

1. Дегтярев Владимир Борисович – директор ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж», Заслуженный учитель РФ, Почетный работник СПО.

Заместитель председателя комиссии:

1. Бордодымова Татьяна Викторовна – заместитель директора по учебной работе, преподаватель высшей категории

Члены комиссии:

1. Пронина Светлана Владимировна – заведующая методическим кабинетом, преподаватель первой категории – секретарь
2. Ефимова Марина Владимировна – главный бухгалтер
3. Петрова Галина Анатольевна – заместитель директора по производственной практике, высшая категория
4. Григорьев Виктор Викторович – заместитель директора по общеобразовательным дисциплинам
5. Белова Ольга Викторовна – заместитель директора по воспитательной работе
6. Перебейнес Ольга Александровна – методист
7. Большакова Нина Николаевна – заведующая заочным отделением, высшая категория
8. Коршулова Ева Александровна – заведующая очным отделением, преподаватель первой категории
9. Виноградова Ольга Константиновна – председатель комиссии естественно-математических дисциплин, преподаватель первой категории
10. Бойкова Наталья Михайловна – председатель комиссии гуманитарных дисциплин, преподаватель высшей категории

11. Григорьева Марина Викторовна – председатель комиссии социально-гуманитарных дисциплин, преподаватель высшей категории
12. Рахимова Раиса Валеевна – председатель комиссии экономических дисциплин, преподаватель высшей категории
13. Лупик Софья Петровна – председатель комиссии информационных технологий, преподаватель высшей категории
14. Федулина Татьяна Николаевна – председатель комиссии специальных дисциплин
15. Иванова Лилия Борисовна – председатель комиссии профессий НПО
16. Горохова Светлана Владимировна – заведующая отделением НПО, заведующая практикой
17. Виноградов Владимир Анатольевич – директор филиала ГБОУ СПО «ВВК» в п. Красномайский Вышневолоцкого района Тверской области
18. Иванова Елена Станиславовна – заведующая отделением НПО в филиале
19. Михайлова Светлана Владимировна – старший мастер
20. Кузьмина Светлана Николаевна – старший мастер в филиале
21. Валерова Наталья Николаевна – заведующая библиотекой
22. Представители работодателей, общественно-профессиональных объединений (по согласованию) – по каждой специальности/ профессии

Перечень представляемых к аккредитации образовательных программ среднего профессионального образования

Основные образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

№ п/п	Профессия		Квалификация, присваиваемая по завершении освоения образовательной программы	Год начала реализации образовательной программы	Нормативный срок освоения образовательной программы	Количество обучающихся (очная, очно-заочная (вечерняя), заочная формы обучения)			Количество обучающихся, завершающих обучение в текущем учебном году (очная, очно-заочная (вечерняя), заочная формы обучения)			Дата окончания действия	
	Код	Наименование										лицензии на осуществление образовательной деятельности	свидетельства о государственной аккредитации (при наличии)
1	2	3	4	5	6	7			8			9	10
1. <u>100000 Сфера обслуживания</u> (код и наименование укрупненной группы направлений подготовки)													
1	2	3	4	5	6	7			8			9	10
1	100116.01	Парикмахер	Парикмахер 4 разряда	2013	10 мес.*	13			13			бессрочно	25.01.2014
2. <u>260000 Технология продовольственных продуктов и потребительских товаров</u> (код и наименование укрупненной группы направлений подготовки)													
1	2	3	4	5	6	7			8			9	10
1	260807.01	Повар, кондитер	Повар 4 разряда, Кондитер 3 разряда	2011	2 г. 5 мес.	62			20			бессрочно	25.01.2014

3. <u>270000 Архитектура и строительство</u> (код и наименование укрупненной группы направлений подготовки)													
1	2	3	4	5	6	7			8			9	10
1	270839.01	Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования	Монтажник санитарно-технических систем и оборудования 4 разряда, Электрогазосварщик 3 разряда	2011	2 г. 5 мес.	9			9			бессрочно	25.01.2014

* - на базе среднего (полного) общего образования

Основные образовательные программы подготовки специалистов среднего звена

№ п/п	Специальность		Уровень подготовки	Квалификация, присваиваемая по завершении освоения образовательной программы	Год начала реализации образовательной программы	Нормативный срок освоения образовательной программы	Количество обучающихся (очная, очно-заочная (вечерняя), заочная формы обучения)			Количество обучающихся, завершающих обучение в текущем учебном году (очная, очно-заочная (вечерняя), заочная формы обучения)			Дата окончания действия	
	Код	Наименование											лицензии на осуществление образовательной деятельности	свидетельства о государственной аккредитации (при наличии)
1	2	3	4	5	6	7	8			9			10	11
1. _____ 030000 Гуманитарные науки (код и наименование укрупненной группы направлений подготовки и специальностей)														
1	2	3	4	5	6	7	8			9			10	11
1	030912	Право и организация социального обеспечения	среднее профессиональное базовой подготовки	Юрист	2011	2 г. 10 мес.	54		32			15	бессрочно	25.01.2014
2. _____ 040000 Социальные науки (код и наименование укрупненной группы направлений подготовки и специальностей)														
1	2	3	4	5	6	7	8			9			10	11
1	040401	Социальная работа	среднее профессиональное базовой подготовки	Специалист по социальной работе	2011	2 г. 10 мес.	52			26			бессрочно	25.01.2014

3. <u>080000 Экономика и управление</u> (код и наименование укрупненной группы направлений подготовки и специальностей)														
1	2	3	4	5	6	7	8			9			10	11
1	080114	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	среднее профессиональное базовой подготовки	Бухгалтер	2011	2 г. 10 мес.	60		71	30		22	бессрочно	25.01.2014
4. <u>150000 Металлургия, машиностроение и материалобработка</u> (код и наименование укрупненной группы направлений подготовки и специальностей)														
1	2	3	4	5	6	7	8			9			10	11
1	150411	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	среднее профессиональное базовой подготовки	Техник	2010	3 г. 10 мес.	39		15	39		17	бессрочно	25.01.2014
5. <u>190000 Транспортные средства</u> (код и наименование укрупненной группы направлений подготовки и специальностей)														
1	2	3	4	5	6	7	8			9			10	11
1	190604	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	среднее профессиональное базовой подготовки	Техник	2010	3 г. 10 мес.	28		10	28		13	бессрочно	25.01.2014

6. 230000 Информатика и вычислительная техника
(код и наименование укрупненной группы направлений подготовки и специальностей)

1	2	3	4	5	6	7	8			9			10	11
1	230105	Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем	среднее профессиональное и базовой подготовки	Техник	2010	3 г. 10 мес.	7			7			бессрочно	25.01.2014

7. 260000 Технология продовольственных продуктов и потребительских товаров
(код и наименование укрупненной группы направлений подготовки и специальностей)

1	2	3	4	5	6	7	8			9			10	11
1	260702	Первичная обработка волокнистых материалов	среднее профессиональное	Техник	2010	3 г. 6 мес.	16			16			бессрочно	25.01.2014

Сведения о филиале

Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Вышневолоцкий колледж» в п. Красномайский Вышневолоцкого района Тверской области

Основные образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

№ п/п	Профессия		Квалификация, присваиваемая по завершении освоения образовательной программы	Год начала реализации образовательной программы	Нормативный срок освоения образовательной программы	Количество обучающихся (очная, очно-заочная (вечерняя), заочная формы обучения)			Количество обучающихся, завершающих обучение в текущем учебном году (очная, очно-заочная (вечерняя), заочная формы обучения)			Дата окончания действия		
	Код	Наименование										лицензии на осуществление образовательной деятельности	свидетельства о государственной аккредитации (при наличии)	
1	2	3	4	5	6	7			8			9	10	
1. 110000 Сельское и рыбное хозяйство (код и наименование укрупненной группы направлений подготовки)														
1	110800.04	Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	Мастер-наладчик по техническому обслуживанию машинно-тракторного парка, Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования 3 разряда Тракторист категории «В», «С», «Е», Водитель автомобиля категории «В», «С»	2011	2 г. 5 мес.	47			15			бессрочно	01.07.2013	

2. 150000 Металлургия, машиностроение и материалообработка
(код и наименование укрупненной группы направлений подготовки)

1	2	3	4	5	6	7			8			9	10
1	150709.02	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	Электрогазосварщик 3 разряда, Газосварщик 3 разряда	2011	2 г. 5 мес.	39			15			бессрочно	01.07.2013

3. 190000 Транспортные средства
(код и наименование укрупненной группы направлений подготовки)

1	2	3	4	5	6	7			8			9	10
1	190629.01	Машинист дорожных строительных машин	Машинист бульдозера 3 разряда, Машинист экскаватора одноковшового 3 разряда, Машинист катка самоходного с гладкими вальцами 3 разряда, Тракторист категории «В», «С», «Е»	2011	2 г. 5 мес.	26			16			бессрочно	01.07.2013

2	190631.01	Автомеханик	Водитель автомобиля категории «С», «В», Слесарь по ремонту автомобилей 3 разряда, Оператор заправочных станций 3 разряда	2011	2 г. 5 мес.	50			17			бессрочно	01.07.2013
4. _____ 250000 Воспроизводство и переработка лесных ресурсов (код и наименование укрупненной группы направлений подготовки)													
1	2	3	4	5	6	7			8			9	10
1	250101.01	Мастер по лесному хозяйству	Лесовод 2-3 разряда, Тракторист категории «В», «С», «Е», Водитель автомобиля категории «В», «С», Егерь 3 разряда	2011	2 г. 5 мес.	24			10			бессрочно	01.07.2013

Объектами самообследования являются основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, по которым ведется обучение в колледже.

При подготовке материалов самообследования также учитывалось опытно-экспертное исследование. В исследовании был охвачен преподавательский состав по различным учебным дисциплинам, 10 основных образовательных программ колледжа и 5 образовательных программ в филиале колледжа, обучающиеся колледжа, выпускники.

Процедура самообследования ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж» проводилась в рамках подготовки к комплексной экспертной оценке деятельности колледжа, включающей в себя:

- экспертизу условий осуществления образовательного процесса;
- экспертизу соответствия содержания и качества подготовки выпускников государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям;
- экспертизу соответствия реализуемых образовательных программ федеральным государственным требованиям;
- экспертизу показателей деятельности, необходимых для определения вида и типа учебного заведения.

Целью самообследования является: анализ деятельности колледжа с 2010 года, определение степени готовности ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж» к процедурам внешних экспертиз, проводимых комиссией отдела лицензирования и аккредитации министерства образования Тверской области; установление соответствия разных аспектов деятельности федеральным требованиям, выявление проблем и определение ключевых направлений развития ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж» на ближайшие 5 лет, установление соответствия содержания, уровня и качества подготовки выпускников требованиям государственных образовательных стандартов.

Задачи самообследования:

- установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки выпускников требованиям ГОС/ ФГОС; создание системы менеджмента качества подготовки специалистов;

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в колледже; создание единой базы данных о деятельности отделений, предметных (цикловых) комиссий, библиотеки и других структурных подразделений колледжа;
- выявление положительных и негативных тенденций в образовательной деятельности колледжа;
- установление причин возникновения и путей решения проблем, стоящих перед коллективом колледжа.

В ходе самообследования проверка деятельности ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж» проводилась по следующим направлениям:

- ⇒ организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности филиала
- ⇒ структура колледжа и система его управления
- ⇒ структура подготовки специалистов
- ⇒ содержание подготовки специалистов
- ⇒ качество подготовки специалистов
- ⇒ воспитательная работа
- ⇒ условия, обеспечивающие качество подготовки специалистов

В ходе самообследования проанализированы материалы, представленные цикловыми комиссиями и руководителями подразделений, проведены контрольные опросы студентов для оценки остаточных знаний по основным дисциплинам каждого блока дисциплин учебного плана специальностей, по которым ведется подготовка в колледже с 01.09.2010 года.

Комиссия изучила материалы самообследования колледжа по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, начального профессионального образования, и фактическое состояние учебной, методической, научно-методической работы, проверила состояние материально-технической базы и состояние воспитательной работы в колледже, наличие и полноту документации, регламентирующей деятельность по реализации программ среднего профессионального образования, начального профессионального образования. Комиссия дала подробную оценку соответствия содержания, уровня и качества подготовки специалистов: по аккредитуемым специальностям требованиям

государственных образовательных стандартов подготовки специалистов среднего профессионального образования; по аккредитуемым профессиям требованиям государственных образовательных стандартов подготовки специалистов начального профессионального образования.

Информационные материалы, полученные в ходе самообследования, анализировались администрацией колледжа, обсуждались на заседаниях Методического совета колледжа, Педагогического совета.

Самообследование проводилось в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326), Приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка и организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», и других документов.

Материалы самообследования были обсуждены и утверждены Педагогическим советом ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж», протокол от 16.10.2013 №2.

1. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Вышневолоцкий колледж» (далее - Колледж), создано в результате реорганизации в форме слияния государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Вышневолоцкий механико-технологический техникум», государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище №23» и государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище №24» и является их правопреемником на основании распоряжения Правительства Тверской области от 07.06.2012 № 304-рп «О реорганизации государственных бюджетных образовательных учреждений Тверской области».

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Вышневолоцкий механико-технологический техникум», основан 05 сентября 1929 года как вечерний РАБФАК в г. Ржеве, который в соответствии с решением, указанным в протоколе расширенного заседания бюро секции народного образования от 14 августа 1930 г. № 30 преобразован в Ржевский текстильный техникум. В 1933 году техникум был перенесен в город Вышний Волочек и преобразован в Вышневолоцкий текстильный техникум.

Приказом от 30 июля 1984 г. № 363 Министерства легкой промышленности СССР колледж был переименован в Вышневолоцкий механико-технологический техникум. На основании распоряжений Совета Министров СССР от 27 декабря 1985 г. № 2712 и Совета Министров РСФСР от 8 мая 1986 г. № 595-р Вышневолоцкий механико-технологический техникум передан из Минлегпрома СССР в ведение Госагропрома РСФСР. Приказом от 11 мая 2000 г. № 420 Министерства сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации Вышневолоцкий механико-технологический техникум был переименован в Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Вышневолоцкий механико-технологический техникум.

В соответствии с распоряжением Правительства РФ от 24 января 2005 №64-р и на основании приказа Федерального агентства по образованию от 7 декабря 2005 № 1546 «О принятии государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования, подведомственных ранее Федеральному агентству по сельскому хозяйству, в ведение Федерального агентства по образованию» техникум принят в ведение Федерального агентства по образованию.

В январе 2012 года учебное заведение передано в ведение Тверской области. Приказом Министерства образования Тверской области от 26.01.2012 № 28-к ФГОУ СПО Вышневолоцкий механико-технологический техникум переименован в ГБОУ СПО «Вышневолоцкий механико-технологический техникум».

Учредителем колледжа является Тверская область. Функции и полномочия учредителя от имени Тверской области осуществляют Правительство Тверской области, Министерство образования Тверской области (далее - «Учредитель»), Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области в рамках предоставленной компетенции. Колледж, как правопреемник Вышневолоцкого механико-технологического техникума, осуществляет свою деятельность более 80 лет в соответствии с:

- лицензией на осуществление ведения образовательной деятельности от 30 ноября 2012 года серия 69Л01 №0000083, регистрационный № 774, выданной Министерством образования Тверской области (срок действия – бессрочно);
- временным свидетельством о государственной аккредитации серия 69А01 № 0000002, регистрационный № 1 от 25 января 2013 г., выданным Министерством образования Тверской области (срок действия – по 25 января 2014 г.);
- Уставом, утвержденным приказом Министерства образования Тверской области от 19 сентября 2012 г. № 231-к.

Колледж имеет филиал в п. Красномайский Вышневолоцкого района Тверской области.

Колледж в соответствии с лицензией имеет право на ведение образовательной деятельности по образовательным программам, указанным в приложении к лицензии (Приложение №1).

Колледж является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, самостоятельный баланс,

имеет лицевые счета, открытые в установленном порядке в органах регионального казначейства для учета операций по исполнению расходов средств регионального и других бюджетов, для учета средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, круглую печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, штампы, бланки, и другие необходимые реквизиты, ведет делопроизводство, архив, финансовую отчетность и статистическую отчетность по формам, установленным Росстатом, ежегодно отчитывается о своей деятельности.

Колледж обладает установленной Законом «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326) автономностью, самостоятелен в принятии решений и осуществлении действий, определяемых Уставом.

Основными уставными задачами колледжа являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения начального профессионального образования, среднего профессионального образования;
- удовлетворение потребностей общества в работниках квалифицированного труда с начальным профессиональным образованием, в специалистах со средним профессиональным образованием;
- формирование у студентов и обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

За колледжем закреплено государственное имущество, перечень которого представлен в приложении №16.

Вывод: Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативными актами Правительства Тверской области, Министерства образования Тверской области. Основные документы (Устав, лицензионная документация) соответствуют установленным требованиям.

2. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖЕМ

2.1 Соответствие организации управления ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж» уставным требованиям

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Вышневолоцкий колледж» является государственным образовательным учреждением.

Управление в колледже осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326), Приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка и организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом колледжа и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Система управления колледжем построена с учетом широкого привлечения общественных структур, максимально учитывая потребности всех заинтересованных в достижении целей сторон: студентов и их родителей, персонала колледжа, работодателей и социальных партнеров, органов управления образованием, региональных органов власти, общества в целом.

Колледж самостоятельно может формировать свою структуру, создавать структурные подразделения (за исключением филиалов), необходимые для осуществления его деятельности, с последующим уведомлением Учредителя.

Непосредственное управление колледжем согласно Уставу осуществляет директор. С директором Учредитель заключает срочный трудовой договор.

Директор в соответствии с законодательством Российской Федерации назначает и освобождает от должности своих заместителей, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений и других работников колледжа, утверждает должностные обязанности работников.

Основу организационной структуры колледжа составляют семь подразделений, выполняющие главную функцию образовательного учреждения – подготовку специалистов технического, экономического и гуманитарного профиля:

Отделение механико-технологических специальностей.

Отделение экономических и социально-юридических специальностей.

Отделение первых курсов.

Заочное отделение.

Отделение НПО.

Центр дополнительного профессионального образования.

Филиал ГБОУ СПО «ВВК» в п. Красномайский Вышневолоцкого района Тверской области.

В колледже имеются все необходимые службы, обеспечивающие учебный процесс и создающие необходимые условия для проживания, отдыха, питания, медицинского обслуживания, занятия физической культурой и спортом. К вспомогательным подразделениям, обеспечивающим работу основных учебных отделений и функционирование учебного заведения в целом, относятся:

Учебная часть

Бухгалтерия

Отдел кадров

Библиотека

Методический кабинет

Кабинет психолога

Хозяйственный отдел

Общежитие

Спортивный комплекс

Мастерские

Медпункт

Буфет

Органами самоуправления колледжа являются: Совет колледжа, Конференция работников и представителей обучающихся, Педагогический совет.

Конференция работников и представителей обучающихся проводится в колледже для принятия Устава, изменений и дополнений к нему, избрания Совета колледжа, решения других вопросов, выносимых на общее собрание Советом колледжа или директором. Решение общего собрания и дату его проведения принимает Совет колледжа или директор.

Порядок организации и подготовки Конференции определен Положением о Конференции работников и представителей обучающихся, принят Советом колледжа и утвержден директором.

Порядок формирования и работы Совета колледжа определен Положением о Совете колледжа, принятым на общем собрании трудового коллектива и утвержденным директором колледжа.

В отчетном периоде Совет колледжа рассматривал следующие вопросы:

разработка программы развития колледжа и совершенствование учебно-воспитательного процесса;

разработка комплексной целевой программы «Профилактика асоциальных явлений в студенческой среде»;

обсуждение и принятие локальных актов, регламентирующих работу колледжа.

Участие персонала колледжа в процессе управления осуществляется также через такие коллегиальные органы управления, как:

Советы отделений/ Совет профилактики;

методический совет;

предметно-цикловые комиссии;

стипендиальная комиссия;

студенческий совет;

временные и постоянные рабочие группы по актуальным проблемам деятельности колледжа.

Работники колледжа привлекаются к работе временных рабочих групп, создаваемых для решения глобальных задач, в масштабах всего колледжа (например, разработка плана стратегического развития колледжа, разработка комплексной целевой программы «Профилактика асоциальных явлений в студенческой среде», разработка концепции информатизации колледжа и др.)

Создаются временные рабочие группы по решению оперативных задач (например, по подготовке заседания педагогического совета, по организации и проведению недель по профессиям и специальностям, при разработке нормативных и методических материалов в соответствии с ФГОС; по реализации Программы по внедрению интегрированных образовательных программ профессионального

образования согласно Постановлению Правительства Тверской области от 19.03.2013 г. № 93-пп «Об утверждении Программы Тверской области «Подготовка и переподготовка кадров для предприятий региона в образовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования Тверской области до 2015 года»»).

Участие учредителя в управлении колледжем осуществляется в соответствии с процедурами, предусмотренными российским законодательством, к которым, в первую очередь, относятся лицензирование и аккредитация, инспектирование.

Участие в управлении колледжем таких социальных партнеров, как работодатели, региональные отраслевые органы управления, учебные заведения – партнеры, обеспечивается через:

Участие в коллегиальных органах управления колледжем;

Участие в работе квалификационных комиссий при проведении Итоговой государственной аттестации выпускников по всем специальностям колледжа;

Привлечение к формированию образовательных программ по специальностям/ профессиям и требований к выпускникам, а также выработке предложений по корректировке образовательных программ.

Участие студентов и их родителей в управлении обеспечивается, в основном, через такие коллегиальные органы управления, как студенческий совет, педагогический совет, родительские собрания и т.д.

ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж», включая его структурные подразделения, является единым учебно-производственным комплексом, в состав которого входят:

Учебный корпус № 1, расположенный по ул. Демьяна Бедного, дом 72/64: общая площадь – 1494,0 м², в нем располагаются 11 учебных кабинетов, 5 лабораторий (из них – 4 компьютерных класса), актовый зал, кабинет культурно-массовой работы, административные, служебные и вспомогательные помещения.

Учебный корпус № 2, расположенный по пр. Казанский, дом 149, общая площадь – 2374,2 м², в нем располагается 16 учебных кабинетов и 1 компьютерный класс, библиотека и читальный класс, медицинский кабинет, спортивный зал, учебно-производственные мастерские, служебные и вспомогательные помещения.

Общежитие, расположенное по адресу: ул. Егорова, д. 16, общая площадь – 857,4 м², в нем располагаются 11 жилых комнат, 2 кухни, комнаты санитарно-гигиенического и бытового назначения.

Филиал колледжа в п. Красномайский:

Учебный корпус, расположенный в п. Красномайский, по ул. Кирова, дом 33: общая площадь – 4536,2 м², в нем располагаются учебные кабинеты, лаборатории, мастерские, актовый зал, спортивный зал, библиотека, столовая, медицинский кабинет, административные, служебные и вспомогательные помещения.

Общежитие, расположенное по адресу: п. Красномайский, по ул. Кирова, дом 33: общая площадь – 4019,7 м²,

Направления деятельности структурных подразделений колледжа – реализуемые специальности, профессии, программы дополнительного профессионального образования:

Учебные отделения:

отделение механико-технологических специальностей

Специальности:

140448 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

150411/ 151031 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)»

190604/ 190631 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

260702 «Первичная обработка волокнистых материалов»/ 261103 «Технология текстильных изделий (по видам)»

отделение юридических и социально-экономических специальностей

Специальности:

030912 «Право и организация социального обеспечения»

040401 «Социальная работа»

080114 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

190701 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

230105 «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем»/ 230115 «Программирование в компьютерных системах»

Отделение первых курсов:

Первые курсы на базе 9 классов (профиль: технический, социально-экономический, гуманитарный)

Отделение НПО (реализуются профессии по ФГОС)

100116.01 - Парикмахер

100701.01 Продавец, контролёр – кассир;

260807.01 Повар, кондитер;

270839.01 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования; электрогазосварщик;

Заочное отделение

Специальности:

030912 «Право и организация социального обеспечения»

080114 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

150411/ 151031 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)»

190604/ 190631 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

Отделение дополнительного профессионального образования

Профессии профессиональной подготовки.

На курсах подготовки и переподготовки специалистов, согласно лицензии, можно повысить квалификацию и осуществить профессиональную подготовку рабочих кадров, руководящих работников и специалистов, получить дополнительное образование по указанным специальностям колледжа, согласно имеющейся лицензии.

Учебно-производственные мастерские:

Слесарная мастерская;

Сварочная мастерская;

Монтажно-демонтажная мастерская.

Учебно-методическая часть

Учебная часть, информационно-методический кабинет.

Учебно-методическая работа сосредоточена на следующих предметно-цикловых комиссиях:

Естественно-математических дисциплин;
гуманитарных дисциплин;
общетехнических дисциплин;
специально-юридических дисциплин;
экономических дисциплин;
информационных технологий;
профессий НПО.

Спортивный комплекс.

В состав комплекса входят:

зал для занятий физической культурой на уроках (игровой зал);
открытая спортивная площадка.

Подразделения, обеспечивающие учебный процесс:

хозяйственная часть

бухгалтерия

библиотека

канцелярия

отдел кадров

медицинский кабинет

Колледж оборудован кабельной системой и локальной вычислительной сетью. Системы установлены для обеспечения учебного процесса (библиотека, 6 компьютерных классов), работы преподавателей и сотрудников (библиотека, служебные помещения) и деятельности администрации колледжа (кабинеты руководства, бухгалтерия и т.д.). Все имеющиеся компьютеры имеют доступ в Интернет по выделенному каналу с пропускной способностью свыше 1024 Кбит/с.

В системе управления колледжем используются программные продукты: 1С: Бухгалтерия 7.7 (бюджетная конфигурация); ГрантСмета, с информационно-консультационными системами «Гарант», «Консультант Плюс».

Наличие неограниченного доступа к сети Интернет, позволяет постоянно обновлять самыми современными библиотеками эти программные продукты. Всё это позволяет решать широкий спектр задач информационного обеспечения. Доступ к

информационным ресурсам обеспечивается как традиционным способом в печатном или рукописном виде, так и в электронном по локальной сети и электронной почте.

В формировании базы информационных ресурсов участвуют все структурные подразделения. Ответственность за организацию делопроизводства, своевременное и качественное исполнение документов и их сохранность возлагается на руководителей структурных подразделений. Контроль исполнения документов строится на базе данных, полученных при регистрации документов. Система внутреннего контроля исполнения приказов, распоряжений, решений педагогического совета предполагает систематическое информирование о выполнении принятых решений.

Вывод: Организация управления колледжем соответствует требованиям Устава.

Органы управления ГБОУ СПО «ВВК» работают в соответствии с действующим законодательством. Структура колледжа соответствует профилю деятельности, при необходимости совершенствуется применительно к решаемым задачам.

2.2 Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и Уставу ГБОУ СПО «ВВК»

Образовательная деятельность в колледже осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами на основании нормативных требований к организации образовательного процесса и принимаемых на их основе локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность в колледже.

В целях разграничения полномочий, делегирования их на нижестоящий уровень, обеспечения координации и контроля, регламентации деятельности подразделений в колледже разработаны следующие локальные нормативно-правовые акты:

Таблица 2.2.1 Локальные акты ГБОУ СПО «ВВК»

№ п/п	Локальные акты
1.	Правила внутреннего трудового распорядка
2.	Положение о Конференции работников и представителей обучающихся
3.	Должностные обязанности работников
4.	Инструкция по охране труда и технике безопасности
5.	Положение о Совете колледжа
6.	Правила внутреннего распорядка обучающихся, слушателей

7.	Положение о филиале ГБОУ СПО «ВВК» в п. Красномайский
8.	Положение о педагогическом совете колледжа
9.	Положение о методическом совете колледжа
10.	Положение о предметно- цикловых комиссиях
11.	Порядок и основания предоставления академического отпуска обучающимся
12.	Положение о приемной комиссии
13.	Правила приема в колледж
14.	Положение об очном отделении
15.	Положение о заочном отделении
16.	Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное
17.	Положение об отделе кадров
18.	Положение об архиве
19.	Положение о библиотеке
20.	Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации
21.	Положение об итоговой государственной аттестации выпускников
22.	Положение об организации и проведении производственной (профессиональной) практики
23.	Положение о порядке отчисления, восстановления и перевода студентов
24.	Положение о кабинете
25.	Положение о лаборатории
26.	Положение о стимулировании труда преподавателей
27.	положение о стимулировании труда мастеров производственного обучения
28.	Положение о студенческом общежитии
29.	Положение о журнале учебных занятий
30.	Положение о внутриколледжном контроле
31.	Положение об УМК по дисциплине
32.	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки студентов
33.	Положение о формировании внебюджетных средств
34.	Положение о материальном стимулировании и поощрении работников колледжа
35.	Положение о договорной учебной деятельности и платных услугах
36.	Положение о профориентационной работе
37.	Положение о фонде оценочных средств
38.	Положение о порядке аттестации заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений...
39.	Положение об аттестационной комиссии и регламенте ее работы

Организационно-распорядительная документация, издаваемая по колледжу, охватывает все сферы деятельности. К числу оперативных организационно-распорядительных документов относятся приказы директора, распоряжения заместителей директора и руководителей структурных подразделений.

Вывод: Все документы соответствуют законодательству Российской Федерации, Уставу ГБОУ СПО «ВВК», требованиям стандартов по делопроизводству.

2.3 Организация взаимодействия структурных подразделений колледжа

Деятельность каждого подразделения колледжа регламентируется положением о структурном подразделении колледжа, которое разработано и утверждено в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа, Порядком и организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержденным Приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 464), и других документов.

При создании системы менеджмента качества, в рамках изучения функционирования процессов, проходящих в колледже, сделан анализ взаимодействия всех структурных подразделений. На основании проведенного анализа внесены необходимые корректировки в положениях о структурных подразделениях, а также в должностные обязанности работников подразделений.

Положения определяют статус, функции, основные задачи, структуру, права и обязанности каждого структурного подразделения, его взаимоотношения с другими подразделениями колледжа.

Вывод: Колледж имеет собственную нормативную и организационно-распорядительную документацию, соответствующую законодательству Российской Федерации, Уставу, Порядку и организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержденному Приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 464), и других документов и обеспечивающих взаимодействие структурных подразделений образовательного учреждения.

3 СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

3.1 Направления подготовки специалистов

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Вышневолоцкий колледж» имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности по 10 специальностям среднего специального образования по программам подготовки специалистов среднего звена и 5 профессиям среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; в филиале колледжа по 6 профессиям среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих.

В настоящее время в колледже ведется подготовка по 9 специальностям среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена базового уровня на базе основного общего образования (очное отделение) и среднего общего образования (заочное отделение):

Таблица 3.1.1 Перечень специальностей, по которым осуществляется подготовка (на базе основного общего образования, на заочном отделении по программам СПО – на базе среднего общего образования)

№ п/п	Направление, специальность, программы дополнительного образования		Квалификация (степень); ступень образования; квалификация, разряд	Год начала подготовки (открытия)	Нормативный срок освоения в соответствии с ГОС
	Код	Наименование			
Среднее профессиональное образование (в соответствии с ГОС)					
1.	150411	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	Техник	1941	3 г. 10 м.
2.	190604	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Техник	2005	3 г. 10 м.
3.	230105	Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем	Техник	2004	3 г. 10 м.
4.	260702	Первичная обработка волокнистых материалов	Техник	1931	3 г. 6 м.
Среднее профессиональное образование (в соответствии с ФГОС)					
5.	030912	Право и организация социального обеспечения	Юрист	1999	2 г. 10 м.

6.	040401	Социальная работа	Специалист по социальной работе	2008	2 г. 10 м.
7.	080114	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер	1981	2 г. 10 м.
8.	140448	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Техник	2012	3 г. 10 м.
9.	151031	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	Техник-механик	1941	3 г. 10 м.
10.	190631	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Техник	2005	3 г. 10 м.
11.	190701	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	Техник	2012	3 г. 10 м.
12.	230115	Программирование в компьютерных системах	Техник-программист	2004	3 г. 10 м.
13.	261103	Технология текстильных изделий (по видам)	Техник-технолог	1931	3 г. 6 м.
Начальное профессиональное образование (в соответствии с ФГОС)					
14.	100116.01	Парикмахер	Парикмахер 4 разряда		10 м. ¹
15.	100701.01	Продавец, контролер-кассир	Продавец продовольственных товаров 2-3 разряда, Продавец непродовольственных товаров 2-3 разряда		2 г. 5 м.
16.	260807.01	Повар, кондитер	Повар 3 разряда, Кондитер 3 разряда		2 г. 5 м.
17.	270839.01	Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования	Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования 3 разряда, Электрогазосварщик 3 разряда		2 г. 5 м.

¹ На базе среднего (полного) общего образования

Распределение численности студентов по направлениям подготовки специалистов среднего звена очной и заочной форм обучения представлена в приложении №7.

Таблица 3.1.2 Численность студентов по направлениям подготовки специалистов среднего звена

Код	Специальность	2010		2011		2012		2013	
		Числ.	%	Числ.	%	Числ.	%	Числ.	%
030503/ 030912	Правоведение / Право и организация социального обеспечения	26	3,2	17	2,1	24	3,0	86	10,0
040101/ 040401	Социальная работа	35	4,3	48	6,0	30	3,8	52	6,0
080108/ 080110	Банковское дело	45	5,6	41	5,1	26	3,3	0	0
080110/ 080114	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	165	20,5	172	21,4	163	20,7	131	15,2
140448	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	0		0		30	3,8	76	8,8
150411/ 151031	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	235	29,2	223	27,7	217	27,5	253	29,3
190604/ 190631	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	121	15,05	156	19,4	178	22,6	153	17,7
190701	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	0		0		30	3,8	30	3,5
230105/ 230115	Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем/ Программирование в компьютерных системах	57	7,1	67	8,3	47	6,0	59	6,8
260702/ 261103	Первичная обработка волокнистых материалов/ Технология текстильных изделий (по видам)	121	15,05	80	10,0	43	5,5	24	2,7
	Всего:	805		804		788		864	

Рисунок 3.2.1 Структура численности студентов по направлениям подготовки специалистов среднего звена – 2010 год

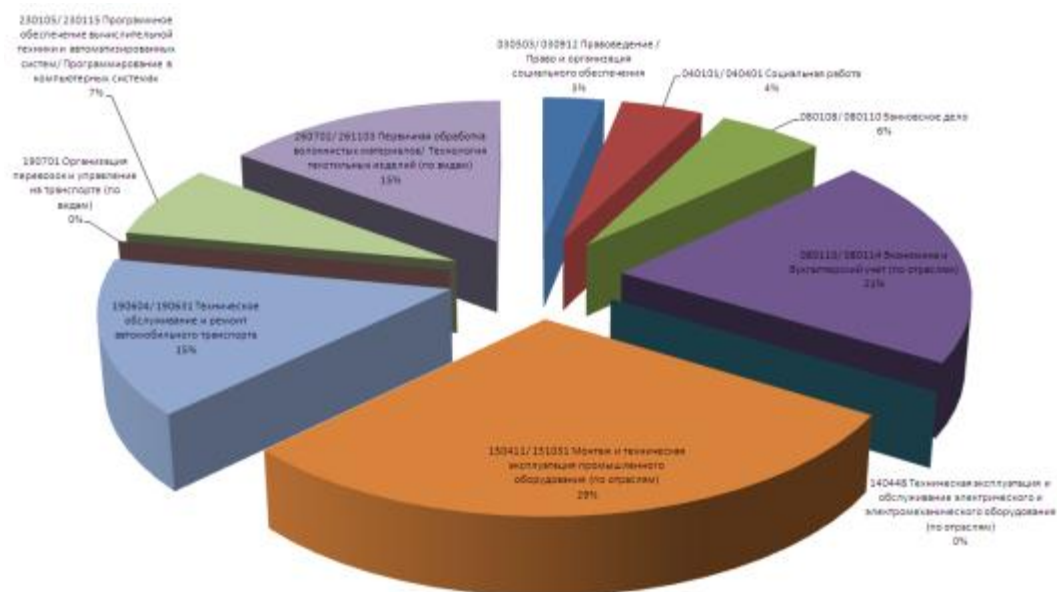


Рисунок 3.2.2 Структура численности студентов по направлениям подготовки специалистов среднего звена – 2011 г.

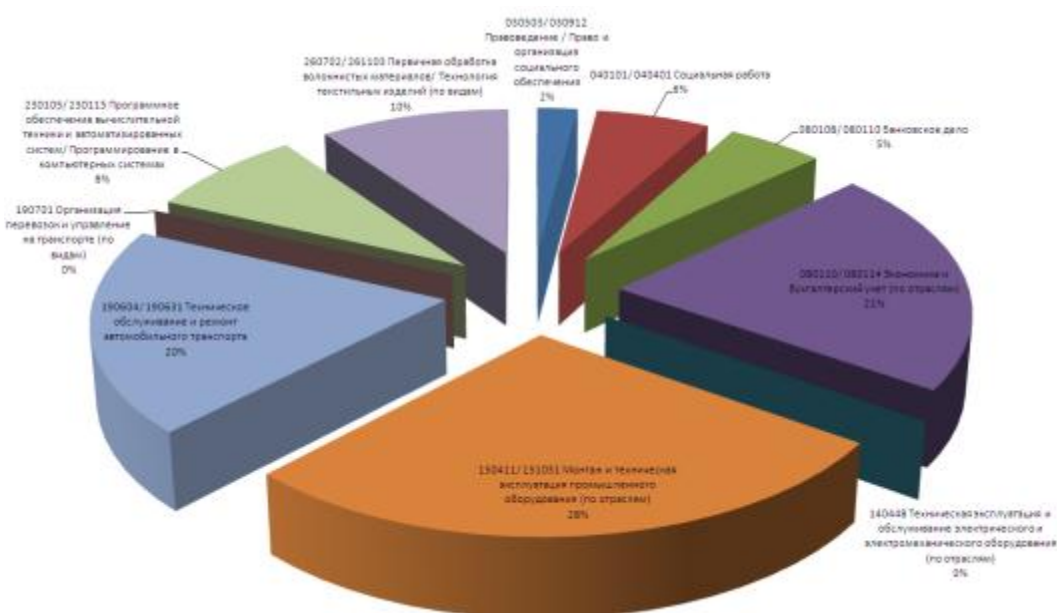


Рисунок 3.2.3 Структура численности студентов по направлениям подготовки специалистов среднего звена – 2012 г.

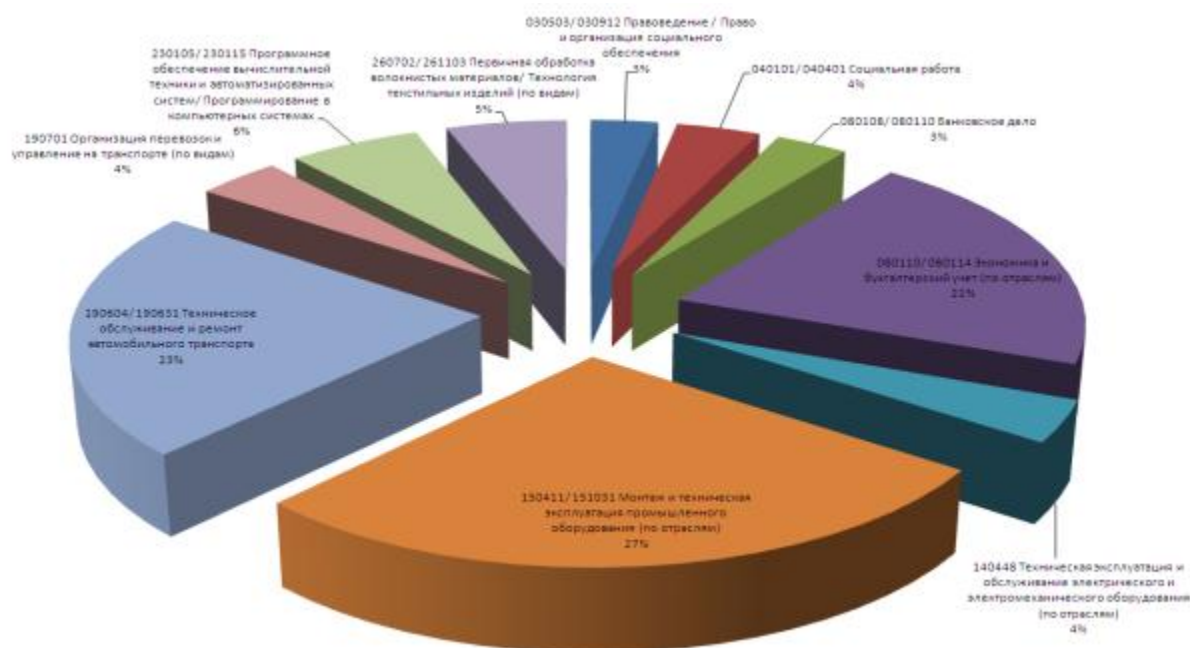


Рисунок 3.2.4 Структура численности студентов по направлениям подготовки специалистов среднего звена – 2013 г.

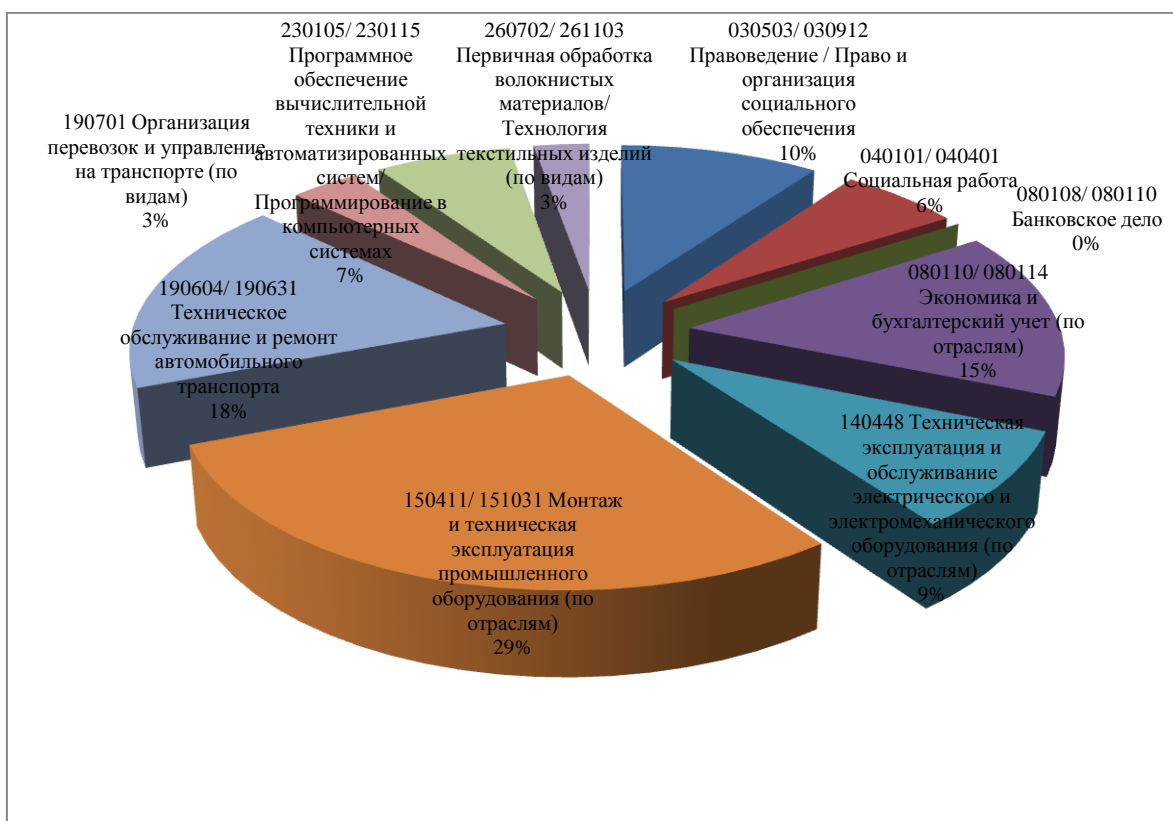


Таблица 3.1.3 Распределение численности студентов по направлениям подготовки специалистов среднего звена и по формам обучения

№ п/п	Код	Специальность	Форма обучения	2010		2011		2012		2013	
				Очно	Заочно	Очно	Заочно	Очно	Заочно	Очно	Заочно
1	030503/ 030912	Правоведение / Право и организация социального обеспечения	всего	26	-	17	-	24	-	54	32
			на платной основе	26	-	17	-	24	-	54	32
2	040101/ 040401	Социальная работа	всего	35	-	48	-	30	-	52	-
			на платной основе	-	-	7	-	-	-	1	-
4	080110/ 080114	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	всего	87	78	97	75	90	73	60	71
			на платной основе	-	2	7	-	1	-	1	9
5	140448	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	всего	-	-	-	-	30	-	51	25
			на платной основе	-	-	-	-	-	-	-	-
6	150411/ 151031	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	всего	130	105	126	97	127	90	118	135
			на платной основе	-	-	1	-	-	-	-	42
7	190604/ 190631	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	всего	66	55	95	61	97	81	114	39
			на платной основе	-	-	10	-	10	-	3	-
	190701	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	всего	-	-	-	-	30	-	30	-
			на платной основе	-	-	-	-	-	-	-	-
8	230105/ 230115	Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем/ Программирование в компьютерных системах	всего	57	-	67	-	47	-	51	8
			на платной основе	57	-	67	-	47	-	26	8
9	260702/ 261103	Первичная обработка волокнистых материалов/ Технология текстильных изделий (по видам)	всего	97	24	63	17	35	8	16	8
			на платной основе	-	10	-	17	-	8	-	8
Всего:				543	262	554	250	536	252	546	318

Распределение численности студентов по направлениям подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

Таблица 3.1.2 Численность студентов по направлениям подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Код	Специальность	2012		2013	
		Числ.	%	Числ.	%
100116.01	Парикмахер	15	12,9	14	13,9
100701.01	Продавец, контролер-кассир	16	13,8	15	14,9
260807.01	Повар, кондитер	67	57,8	63	62,4
270839.01	Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования	18	15,5	9	8,8
Всего:		116		101	

Рисунок 3.2.5 Структура численности студентов по направлениям подготовки квалифицированных рабочих, служащих – 2012 г.

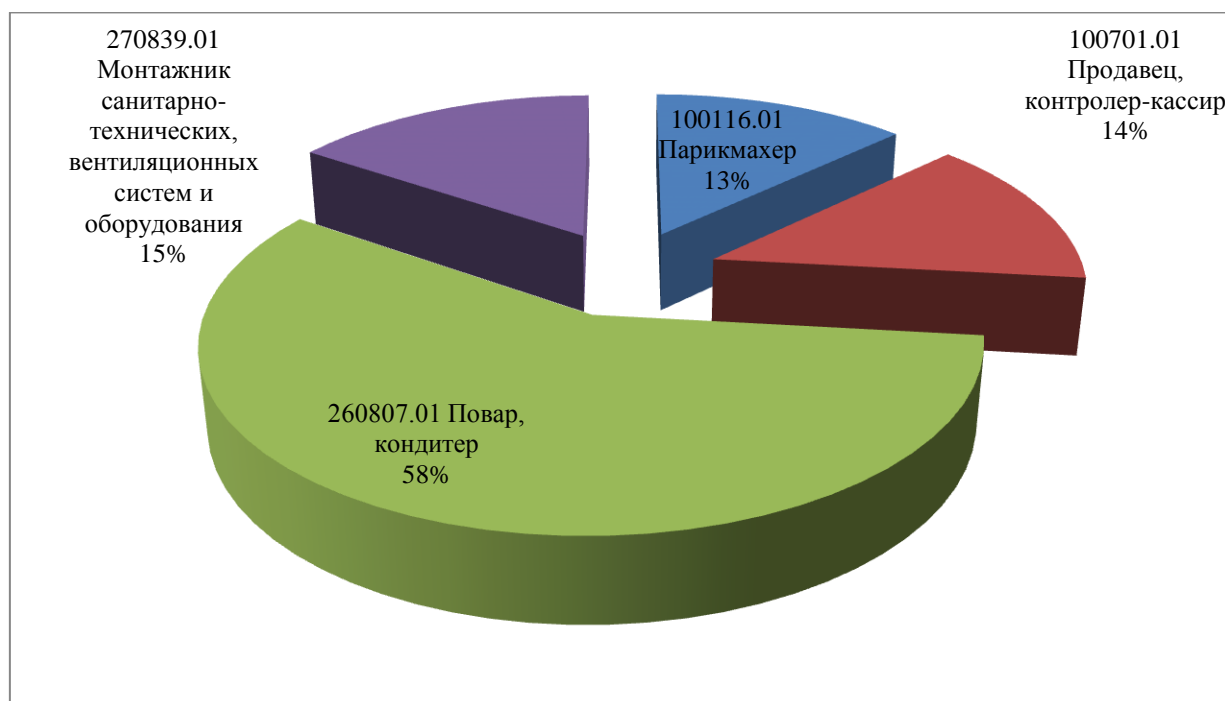
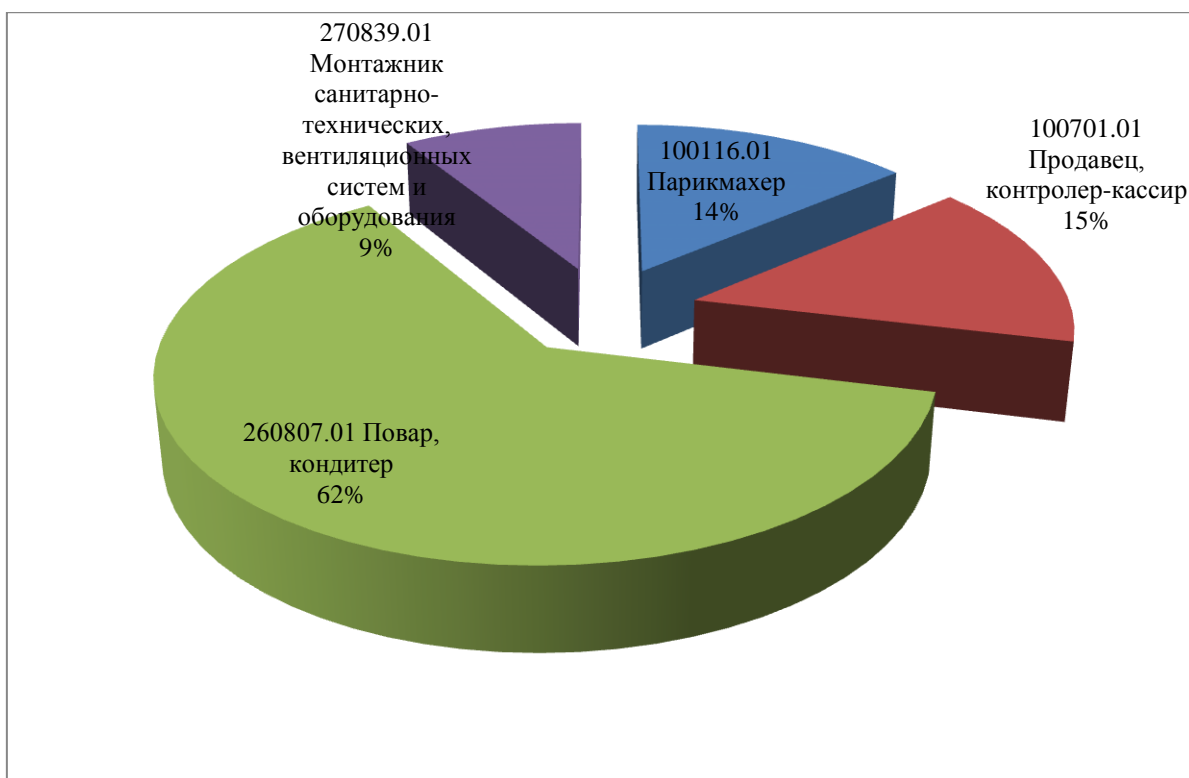


Рисунок 3.2.6 Структура численности студентов по направлениям подготовки квалифицированных рабочих, служащих – 2013 г



Подготовка специалистов в колледже ориентирована на региональную потребность в них.

Вывод: Проводимая в колледже работа по совершенствованию структуры подготовки специалистов, созданная система профессиональной подготовки соответствуют потребностям рынка труда и занятости в целом и отвечают современным требованиям.

3.2 Динамика приема по всем уровням и формам подготовки

Формирование контингента обучающихся определяется контрольными цифрами приема студентов, доводимыми до колледжа Министерством образования Тверской области. Контрольные цифры приема формируются на основании конкурсной процедуры на установление контрольных цифр приема граждан для обучения за счет средств областного бюджета Тверской области по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с лицензией и предложениями колледжа к контрольным цифрам приема обучающихся, согласованных с Центром занятости населения Вышневолоцкого района Тверской

области, Администрацией г. Вышнего Волочка. Динамика формирования приема студентов видна из таблиц (Приложение №9).

Контрольные цифры приема студентов:

Таблица 3.2.1 Соотношение численности приема студентов на программы подготовки специалистов среднего звена

Год	Всего принято (чел)	Дневное отделение				Заочное отделение			
		Бюджет		Коммерческий прием		Бюджет		Коммерческий прием	
		Всего	%	Всего	%	Всего	%	Всего	%
2010	256	150	90,4	16	9,6	80	88,9	10	11,1
2011	251	115	72,3	44	27,7	75	81,5	17	18,5
2012	257	150	86,2	24	13,8	75	90,4	8	9,6
2013	274	125	83,9	24	16,1	65	52,0	60	48,0

Колледж ежегодно выполняет контрольные цифры приема на программы подготовки специалистов среднего звена на очную и заочную формы обучения в полном объеме (100%).

Таблица 3.2.2 Выполнение контрольных цифр приема на программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Год	Контрольные цифры приема	Всего принято (чел.)	%
2010	90	100	111,1
2011	115	119	103,5
2012	100	41	41,0
2013	45	44	97,8

Контрольные цифры приема на программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в 2012 году не выполнены в связи с демографической обстановкой в городе и районе.

Вывод: Бюджетный прием студентов на программы подготовки специалистов среднего звена на протяжении четырех лет стабилен. Колледж ежегодно выполняет контрольные цифры приема на программы подготовки специалистов среднего звена на очную и заочную формы обучения в полном объеме (100%). Контрольные цифры приема на программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в 2012 году не выполнены в связи с демографической обстановкой в городе и районе, 2013 году – практически выполнен.

3.3 Характеристика контингента обучающихся студентов

Общая численность студентов колледжа, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, на 01.10.13 составляет 864 человек, из них по очной форме обучения – 546, по заочной – 318 человека. Приведенная численность контингента составляет 577,8 человек. Общая численность студентов колледжа, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, на 01.10.13 составляет 328 человек, из них на отделении НПО колледжа – 118, в филиале колледжа в п. Красномайский – 210 человек.

Таблица 3.3.1 Контингент студентов, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, за период с 2010 по 2013 годы с разбивкой по специальностям

№ п/п	Код	Специальность	2010		2011		2012		2013	
			Очно	Заочно	Очно	Заочно	Очно	Заочно	Очно	Заочно
1	030503/ 030912	Правоведение / Право и организация социального обеспечения	26	-	17	-	24	-	54	32
2	040101/ 040401	Социальная работа	35	-	48	-	30	-	52	-
3	080110/ 080114	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	87	78	97	75	90	73	60	71
4	140448	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	-	-	-	-	30	-	51	25
5	150411/ 151031	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	130	105	126	97	127	90	118	135
6	190604/ 190631	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	66	55	95	61	97	81	114	39
7	190701	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	-	-	-	-	30	-	30	-
8	230105/ 230115	Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем/ Программирование в компьютерных системах	57	-	67	-	47	-	51	8
9	260702/ 261103	Первичная обработка волокнистых материалов/ Технология текстильных изделий (по видам)	97	24	63	17	35	8	16	8
		Всего:	543	262	554	250	536	252	546	318

Наибольшее количество студентов по состоянию на 01.10.2013 г. обучается по специальности 150411/151031 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)». Выпускники по данной специальности наиболее востребованы на рынке труда нашего региона.

Таблица 3.3.2 Контингент студентов, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, за период с 2012 по 2013 годы с разбивкой по профессиям

Код	Специальность	2012		2013	
		Числ.	%	Числ.	%
100116.01	Парикмахер	15	12,9	13	13,1
100701.01	Продавец, контролер-кассир	16	13,8	15	15,2
260807.01	Повар, кондитер	67	57,8	62	62,6
270839.01	Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования	18	15,5	9	9,1
	Всего:	116		99	

Наибольшее количество студентов по состоянию на 01.10.2013 г. обучается по профессии 260807.01 «Повар, кондитер». Выпускники по данной специальности наиболее востребованы на рынке труда нашего региона.

Вывод: Контингент студентов в колледже стабилен. Подготовка специалистов в колледже ориентирована на региональную потребность в них. Наиболее востребованы: специальность 150411/151031 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)» и профессия 260807.01 «Повар, кондитер».

3.4 Дополнительное профессиональное образование

Центр дополнительного профессионального образования осуществляет повышение квалификации и профессиональную переподготовку по профилю основных профессиональных образовательных программ, обучение по программам профессиональной подготовки.

Колледж сотрудничает с Государственным учреждением Тверской области «Центр занятости населения Вышневолоцкого района», с Государственным учреждением Тверской области «Центр занятости населения Спировского района», с Государственным учреждением Тверской области «Центр занятости населения Фировского района», с Государственным учреждением Тверской области «Центр

занятости населения Бологовского района» на основе Договоров о профессиональной подготовке и переподготовке безработных граждан. В рамках региональной Программы «Профессиональный сертификат» совместно с Территориальными центрами Социальной защиты населения на курсах ДПО обучаются молодые матери, имеющие малолетних детей, пенсионеры, инвалиды города Вышнего Волочка, Вышневолоцкого, Спировского, Фировского и Бологовского районов.

За три года на базе колледжа повысили квалификацию 379 человек, из них 188 – с отрывом от производства, 191 слушатель – без отрыва от производства. Категория слушателей: безработное население, специалисты предприятий. За три года на базе колледжа получили профессии профессиональной подготовки 783 человека, из них 89 – имеют основное общее образование, без получения среднего (полного) общего образования, 694 – имеют среднее (полное) общее образование.

Согласно приказу Министерства образования Тверской области колледж ведет профессиональную подготовку по профессии 16665 «Повар» для выпускников специальных коррекционных школ. Составлена специальная программа подготовки с удлиненным сроком обучения – 2 года. В 2013/ 2014 учебном году по этой программе обучаются 19 человек.

Вывод: Колледж тесно сотрудничает с Центами занятости населения Вышневолоцкого, Спировского, Фировского, Бологовского районов; активно участвует в региональной программе «Профессиональный сертификат». Совместно с социальными партнерами установлены и поддерживаются устойчивые взаимосвязи профессионального образования с производством и организациями города, района.

Дальнейшее развитие социального партнерства при подготовке специалистов среднего звена требует решения ряда неотложных задач: определение кадровой потребности региона на текущий период, расширения участия предприятий и учреждений в организации практического обучения студентов с предоставлением материально-технической базы, организация стажировок преподавателей на предприятиях и в учреждениях, более широкое участие ведущих специалистов наших социальных партнеров в учебном процессе и повышении квалификации преподавателей колледжа, решение социальных вопросов закрепления выпускников на предприятиях и в учреждениях региона.

Колледж так же реализует профессиональную подготовку по профессии 16665 «Повар» для выпускников специальных коррекционных школ.

3.5 Анализ выпуска специалистов

Выпускники ГБОУ СПО «ВВК» востребованы работодателями нашего региона. В среднем ежегодно регион получает около 200 специалистов (Приложение № 8, 12-15).

Таблица 3.5.1 Выпуск специалистов по программам подготовки специалистов среднего звена в 2011 - 2013 годах.

Год	Выпуск всего, Чел.	Очное обучение					Заочное обучение				
		Всего	Бюджет		Внебюджет		Всего	Бюджет		Внебюджет	
			Чел.	Чел.	%	Чел.		%	Чел.	Чел.	%
2011	202	143	93	32,6	50	17,6	59	57	96,6	2	3,4
2012	210	154	113	47,1	41	17,1	56	56	100	0	0
2013	163	110	71	64,5	39	35,5	53	53	100	0	0

По очной и заочной формам обучения студенты обучаются как на бюджетной основе так и с полным возмещением затрат на обучение. Выпуск специалистов по очной форме обучения составляет за анализируемые годы 70,8%. Выпуск специалистов, обучавшихся на бюджетной основе, составляет 77,0%.

Таблица 3.5.2 Выпуск специалистов по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих в 2011 - 2013 годах.

Показатели:	2010/ 2011	2011/ 2012	2012/ 2013
Всего выпущено, в том числе	80	89	41
Количество выпускников, получивших квалификацию по 2-м и более профессиям	63	66	37
Количество выпускников, получивших повышенные разряды	3	7	6
Количество выпускников, получивших установленные разряды	77	82	37
Количество выпускников, получивших пониженные разряды	-	-	-
Количество выпускников, получивших дипломы с отличием	-	4	5
Количество обучающихся, не прошедших итоговую аттестацию	2	6	3

Количество выпускников, получивших квалификацию по 2-м и более профессиям, за анализируемый период составляет в среднем 81,1%. Количество выпускников, получивших повышенные разряды, за анализируемый период составляет в среднем 8,8%.

Вывод: В колледже выпуск по очной форме подготовки специалистов составляет за анализируемые годы 70,8 %.

4 СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

4.1 Соответствие требованиям ГОС/ ФГОС СПО реализуемых профессиональных образовательных программ колледжа

Качество основных образовательных программ оценивалось на основе соответствия требованиям ГОС следующего перечня документов по каждой специальности:

1. Рабочих учебных планов;
2. Графиков учебного процесса;
3. Рабочих программ учебных дисциплин и практик;
4. Программы итоговой государственной аттестации;
5. Учебно-методического обеспечения.

Основой организации учебной работы в колледже являются рабочие учебные планы по специальностям и формам обучения. Учебные планы соответствуют дидактическим единицам ГОС/ ФГОС по каждой специальности. Действующие учебные планы включают в себя следующие разделы:

- график учебного процесса;
- бюджет времени;
- план учебного процесса;
- факультативные дисциплины (по ГОС СПО);
- производственная практика;
- подготовка к итоговой государственной аттестации;
- формы итоговой государственной аттестации.

Изучение рабочих программ дисциплин включало в себя: ознакомление со структурой и логикой учебного материала, с дидактическими задачами учебной дисциплины, с перечнем формируемых профессиональных умений и навыков (по

ГОС СПО), общих и профессиональных компетенций (по ФГОС СПО), с наличием и логикой межпредметных связей, с потенциалом учебного материала для решения образовательных, развивающих, воспитательных задач.

Рабочие программы по ГОС СПО разрабатываются на основе примерных программ, содержат пояснительную записку, тематический план, содержание каждой темы, перечень практических занятий и лабораторных работ, тем курсовых работ и рефератов, список литературы. Часть рабочих программ носит авторский характер, это, в первую очередь, программы учебных дисциплин по выбору студентов и дисциплин регионального компонента, а также программы учебных практик. Рабочие программы имеют внешнюю и внутреннюю рецензии, обсуждаются на заседаниях цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по УР.

Рабочие программы дисциплин, модулей разрабатываются на основе ФГОС СПО по специальности и/ или профессии. Содержат: паспорт учебной дисциплины/ модуля, структуру и содержание, условия реализации, контроль и оценка результатов освоения. Рабочие программы дисциплин имеют внешнюю и внутреннюю рецензии, программы профессиональных модулей - дополнительно рецензию работодателей, обсуждаются на заседаниях цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по УР.

В случае необходимости в имеющиеся программы вносятся изменения, которые обсуждаются на заседаниях цикловых комиссий.

На основании действующих рабочих программ преподаватели составляют календарно-тематические планы, конкретизирующие изучаемый материал с разбивкой по темам, часам. Календарно-тематические планы обсуждаются на заседаниях цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Анализ основных профессиональных образовательных программ (далее по тексту - ОПОП), рассматриваемых как комплекс следующих элементов: рабочие учебные планы, рабочие программы по учебным дисциплинам и модулям, учебно-методическое и программное обеспечение, литература, показал, что по всем специальностям:

- в рабочих учебных планах объем часов, выделенных для изучения дисциплины/ модуля, как правило, равен объему часов, предусмотренному ГОС/ ФГОС СПО;

- в рабочих учебных планах блоки дисциплин, модулей, перечень и объем каждого блока, соответствуют ГОС/ ФГОС СПО;

- объем практической подготовки по рабочим планам 030912 «Право и организация социального обеспечения», 040401 «Социальная работа», 080114 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», 150411 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)», 190604 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», 230105 «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем», 260702 «Первичная обработка волокнистых материалов» соответствуют ГОС/ ФГОС СПО;

- учебная нагрузка студента (недельная и максимальная) соответствуют ГОС/ ФГОС СПО;

- в учебных планах по ГОС СПО: 150411.51 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)»; 190604.51 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»; 230105.51 «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем»; 260702.51 «Первичная обработка волокнистых материалов» часы дисциплин национально-регионального компонента использованы на циклы дисциплин ОГСЭ, ЕН, ОПД, СД.

- в учебных планах по ФГОС СПО: 030912 «Право и организация социального обеспечения», 040401 «Социальная работа», 080114 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» вариативная часть, учитывая запросы работодателя и уровень подготовленности обучающихся, распределена на углубленное изучение обязательных циклов ОГСЭ, ЕН, ОПД, ПМ и на введение дополнительных дисциплин.

- рабочие учебные программы дисциплин, включенных в ОПОП, соответствуют требованиям, предъявляемым ГОС/ ФГОС СПО, учитывают региональные особенности, своевременно обновляются и корректируются.

Таблица 4.1.1 Анализ соответствия Государственным образовательным стандартам, аккредитуемых специальностей

№ Показателя	Наименование показателей по рабочему учебному плану	Результат деятельности и самооценка колледжа в соответствии с ГОС СПО
1. Рабочий учебный план		
1.1. Наличие рабочих учебных планов		
1	Разработаны следующие рабочие учебные планы: 150411.51 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) 190604.51 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» 230105.51 «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем» 260702.51 «Первичная обработка волокнистых материалов»	Все рабочие учебные планы разработаны в соответствии с ГОС СПО
	030912 «Право и организация социального обеспечения» 040401 «Социальная работа» 080114 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»	Все рабочие учебные планы разработаны в соответствии с ФГОС СПО
1.2. Общая продолжительность обучения по всем образовательным программам:		
1.	030912 «Право и организация социального обеспечения» - срок обучения: на базе основного общего образования – 2 г. 10 м. -на базе среднего (полного) общего образования – 1 г. 10 м.	Продолжительность обучения соответствует ФГОС СПО, утв. Приказом Минобрнауки от 13.07.2010 № 770
2.	040401 «Социальная работа» - на базе основного общего образования – 2 г. 10 мес.	Продолжительность обучения соответствует ФГОС СПО, утв. Приказом Минобрнауки от 28.10.2009 № 480
3.	080114 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» -на базе среднего (полного) общего образования – 1 г. 10 м. - на базе основного общего образования – 2 г. 10 мес.	Продолжительность обучения соответствует ФГОС СПО, утв. Приказом Минобрнауки от 06.04.2010 № 282
4.	150411.51 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям):» - на базе среднего (полного) общего образования – 2 г. 10 м. - на базе основного общего образования – 3 г. 10 м.	Продолжительность обучения соответствует ГОС СПО рег. № 04-0701-Б, утв. Минобразования РФ 16.05.2002
5.	190604.51 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»: - на базе среднего (полного) общего образования – 2 г. 10 м. - на базе основного общего образования – 3 г. 10 мес.	Продолжительность обучения соответствует ГОС СПО рег. № 09-1705-Б, утв. Минобразования РФ 22.02.2002
6.	230105.51 «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем»: - на базе среднего (полного) общего образования – 2 г. 10 м. - на базе основного общего образования – 3 г. 10 мес.	Продолжительность обучения соответствует ГОС СПО, рег. № 04-2203-Б, утв. Минобразования РФ 08.02.2002

7.	260702.51 «Первичная обработка волокнистых материалов»: - на базе среднего (полного) общего образования – 2 г. 6 м. - на базе основного общего образования – 3 г. 6 мес.	Продолжительность обучения соответствует ГОС СПО, рег. № 08-2801-Б, утв. Минобразования РФ 03.04.2002
1.3. Продолжительность теоретического курса, практик, экзаменационных сессий, итоговой государственной аттестации, каникул		
1.	030912 «Право и организация социального обеспечения»	
	Теоретический курс - 61 неделя	Продолжительность обучения соответствует ФГОС СПО, утв. Приказом Минобрнауки от 13.07.2010 № 770
	Практики – 12 недель	
	Экзаменационные сессии – 3 недели	Продолжительность обучения соответствует ФГОС СПО, утв. Приказом Минобрнауки от 13.07.2010 № 770
	Итоговая государственная аттестация – 6 недель	
	Каникулы – 13 недель	Продолжительность обучения соответствует ФГОС СПО, утв. Приказом Минобрнауки от 13.07.2010 № 770
2.	040401 «Социальная работа»	
	Теоретический курс - 54 недели	Продолжительность обучения соответствует ФГОС СПО, утв. Приказом Минобрнауки от 28.10.2009 № 480
	Практики – 14 недель	Продолжительность обучения соответствует ФГОС СПО, утв. Приказом Минобрнауки от 28.10.2009 № 480
	Экзаменационные сессии – 3 недели	Продолжительность обучения соответствует ФГОС СПО, утв. Приказом Минобрнауки от 28.10.2009 № 480
	Итоговая государственная аттестация – 6 недели	Продолжительность обучения соответствует ФГОС СПО, утв. Приказом Минобрнауки от 28.10.2009 № 480
	Каникулы – 12 недели	Продолжительность обучения соответствует ФГОС СПО, утв. Приказом Минобрнауки от 28.10.2009 № 480
3.	080114 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»	
	Теоретический курс - 59 недель	Продолжительность обучения соответствует ФГОС СПО, утв. Приказом Минобрнауки от 06.04.2010 № 282
	Практики – 14 недель	
	Экзаменационные сессии – 3 недель	Продолжительность обучения соответствует ФГОС СПО,
	Итоговая государственная аттестация – 6 недели	

	Каникулы – 13 недель	утв. Приказом Минобрнауки от 06.04.2010 № 282
5.	150411.51 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)»	
	Теоретический курс - 82 недели	Продолжительность в рабочем учебном плане увеличена за счет резерва времени ГОС СПО рег. № 04-0701-Б, утв. Минобразования РФ 16.05.2002
	Практики – 27 недель	
	Экзаменационные сессии – 6 недель	Продолжительность в рабочем учебном плане соответствует ГОС СПО рег. № 04-0701-Б, утв. Минобразования РФ 16.05.2002
	Итоговая государственная аттестация – 8 недель	
	Каникулы – 24 недели	Продолжительность в рабочем учебном плане увеличена на 1 неделю за счет резерва времени ГОС СПО рег. № 04-0701-Б, утв. Минобразования РФ 16.05.2002
6.	190604.51 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	
	Теоретический курс - 82 недели	Продолжительность обучения соответствует ГОС СПО, рег. № 09-1705-Б, утв. Минобразования РФ 22.02.2002
	Практики – 31,5 недель	Продолжительность в рабочем учебном плане увеличена на 1,5 недели за счет резерва времени ГОС СПО, рег. № 09-1705-Б, утв. Минобразования РФ 22.02.2002
	Экзаменационные сессии – 6 недель	Продолжительность в рабочем учебном плане увеличена на 1 неделю за счет резерва времени ГОС СПО, рег. № 09-1705-Б, утв. Минобразования РФ 22.02.2002
	Итоговая государственная аттестация – 4 недели	Продолжительность ИГА соответствует ГОС СПО рег. № 09-1705-Б, утв. Минобразования РФ 22.02.2002
	Каникулы – 23,5 недель	Продолжительность в рабочем учебном плане увеличена на 0,5 недели за счет резерва времени ГОС СПО, рег. № 09-1705-Б,

		утв. Минобразования РФ 22.02.2002
7.	230105.51 «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем»	
	Теоретический курс - 85 недель	Продолжительность теоретического курса по ГОС СПО 83 недели, увеличение в рабочем учебном плане на 2 недели за счет резерва времени.
	Практики – 27,5 недель	Продолжительность практик увеличена в рабочем учебном плане на 0,5 недели за счет резерва времени ГОС СПО, рег. № 04-2203-Б, утв. Минобразования РФ 08.02.2002
	Экзаменационные сессии – 6,5 недель	По ГОС СПО - 5 недель, увеличение в рабочем учебном плане на 1,5 неделю за счет резерва времени.
	Итоговая государственная аттестация – 4 недели	Продолжительность ИГА соответствует ГОС СПО.
	Каникулы – 24 недели	Продолжительность практик увеличена на 1 неделю за счет резерва времени ГОС СПО, рег. № 04-2203-Б, утв. Минобразования РФ 08.02.2002
8.	260702.51 «Первичная обработка волокнистых материалов»	
	Теоретический курс - 70 недель	Продолжительность теоретического курса по ГОС СПО 68 недель, увеличение в рабочем учебном плане на 2 недели за счет резерва времени.
	Практики – 26 недель	Продолжительность практики по ГОС СПО 24 недели, увеличение в рабочем учебном плане на 2 недели за счет резерва времени.
	Экзаменационные сессии – 5 недель	Продолжительность соответствует ГОС СПО рег. № 08-2801-Б, утв. Минобразования РФ 03.04.2002
	Итоговая государственная аттестация – 8 недель	
	Каникулы – 21 неделя	
1.4. Продолжительность недельной аудиторной и внеаудиторной нагрузки		
1.4.1.	При разработке рабочих учебных планов по всем направлениям подготовки предусмотрено 36 часов недельной нагрузки студентов обязательными учебными занятиями и 18 часов внеаудиторной нагрузки	Установленная рабочими учебными планами колледжа аудиторная недельная нагрузка студентов не превышает 36 часов, а максимальный объем учебной нагрузки студента не превышает 54 часов в неделю, что соответствует ГОС/ ФГОС

		СПО.
1.5. Наличие циклов дисциплин, их трудоемкость		
1.	030912 «Право и организация социального обеспечения»	
ОГСЭ.00	Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины – 388 час. Из вариативной части введена дисциплина «Русский язык и культура речи» в объеме 48 часов	Обязательная учебная нагрузка по ФГОС СПО - 340 часов, увеличение в объеме 48 часов произведено за счет вариативной части
ЕН.00	Математические и общие естественнонаучные дисциплины – 127 час. На углубленное изучение обязательных дисциплин цикла отведено 27 часов.	Обязательная учебная нагрузка по ФГОС СПО - 100 часов, увеличение в объеме 27 часов произведено за счет вариативной части.
ОПД.00	ОПД. Общепрофессиональные дисциплины – 1127 часов. На углубленное изучение обязательных дисциплин цикла отведено 365 часов.	Обязательная учебная нагрузка по ФГОС СПО - 762 часа, увеличение в объеме 365 часов произведено за счет вариативной части.
ПМ.00	Профессиональные модули – 554 часа. На углубленное изучение обязательных дисциплин цикла отведено 244 часов.	Обязательная учебная нагрузка по ФГОС СПО - 310 часов, увеличение в объеме 244 часов произведено за счет вариативной части.
2.	040101.52 «Социальная работа»	
ОГСЭ.00	Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины – 444 час. Из вариативной части введена дисциплина: «Русский язык и культура речи» в объеме 48 часов, «Основы экономики» в объеме 36 часов, «Основы социологии и политологии» - 48 часов.	Обязательная учебная нагрузка по ФГОС СПО - 312 часов, увеличение в объеме 132 часов произведено за счет вариативной части
ЕН.00	Математические и общие естественнонаучные дисциплины – 168 час. Из вариативной части введена дисциплина: «Информатика» в объеме 64 часов. На углубленное изучение обязательных дисциплин цикла отведено 32 часа.	Обязательная учебная нагрузка по ФГОС СПО - 72 часа, увеличение в объеме 96 часов произведено за счет вариативной части
ОПД.00	ОПД. Общепрофессиональные дисциплины – 660 часов. Из вариативной части введена дисциплина: «Первая медицинская помощь» в объеме 36 часов. На углубленное изучение обязательных дисциплин цикла отведено 308 часа.	Обязательная учебная нагрузка по ГОС СПО - 316 часов, увеличение в объеме 344 часов произведено за счет вариативной части
ПМ.00	Профессиональные модули – 672 час. На углубленное изучение профессиональных модулей отведено 4 часа.	Обязательная учебная нагрузка по ФГОС СПО – 668 час. Увеличение составляет 4 часа за счет вариативной части
3.	080110.51 «Экономика и бухгалтерский учет»	
ОГСЭ.00	Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины – 380 часов. Из вариативной части введена дисциплина: «Русский язык и культура речи» в объеме 48 часов.	Обязательная учебная нагрузка по ФГОС СПО - 332 часов, увеличение в объеме 48 часов произведено за счет вариативной части

ЕН.00	Математические и общие естественнонаучные дисциплины – 179 час. Из вариативной части введена дисциплина: «Экологические основы природопользования» в объеме 34 часов. На углубленное изучение обязательных дисциплин цикла отведено 29 часов.	Обязательная учебная нагрузка по ФГОС СПО - 116 часов, увеличение в объеме 63 часов произведено за счет вариативной части
ОПД.00	ОПД. Общепрофессиональные дисциплины – 906 часов. Из вариативной части введены дисциплины: «Основы экономической теории» в объеме 96 часов. «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» - 85 часов «Основы банковского дела» - 34 часа «Маркетинг» - 36 часов На углубленное изучение обязательных дисциплин цикла отведено 161 час.	Обязательная учебная нагрузка по ФГОС СПО - 494 часов, увеличение в объеме 412 часов произведено за счет вариативной части
ПМ.00	ПМ. Профессиональные модули – 659 часов. На углубленное изучение обязательных дисциплин цикла отведено 125 час.	Обязательная учебная нагрузка по ФГОС СПО – 534 часа. Увеличение составляет 125 часов за счет вариативной части
5.	150411.51 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)»	
ОГСЭ.00	Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины – 664 часа. Дисциплины по выбору студентов, устанавливаемые образовательным заведением, приняты: - Основы социологии и политологии – 48 час.	Обязательная учебная нагрузка по ГОС СПО - 568 часов, увеличение в объеме 96 часов произведено за счет часов, отведенных на НРК и резерва учебного времени, в т.ч. и на физическую культуру.
ЕН.00	Математические и общие естественнонаучные дисциплины – 144 час.	Обязательная учебная нагрузка по ГОС СПО - 132 часа, увеличение в объеме 12 часов произведено за счет часов, отведенных на НРК и резерва учебного времени.
ОПД.00	ОПД. Общепрофессиональные дисциплины – 1248 часов.	Обязательная учебная нагрузка по ГОС СПО - 1130 часов, увеличение в объеме 118 часов произведено за счет часов, отведенных на НРК и резерва учебного времени.
СД.00	СД. Специальные дисциплины – 896 часов. Дисциплины по выбору студентов, устанавливаемые образовательным заведением: Технологический контроль производства – 77 часов, Компьютерная графика – 48 часов, Управление персоналом – 32 часа, Технология выполнения сварочных работ – 77 часов.	Обязательная учебная нагрузка по ГОС СПО – 900 часов. Уменьшение цикла составляет 4 часа (0,04%). Уменьшена дисциплина «Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт оборудования отрасли» на 4 часа при условии выполнения минимума содержания образования по дисциплине.
6.	190604.51 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	
ОГСЭ.00	Общие гуманитарные и социально-экономические	Обязательная учебная нагрузка

	дисциплины – 600 час. Дисциплины по выбору студентов, устанавливаемые образовательным заведением, приняты: - Основы социологии и политологии – 48 час.	по ГОС СПО - 600 часов.
ЕН.00	Математические и общие естественнонаучные дисциплины – 144 час.	Обязательная учебная нагрузка по ГОС СПО - 132 часа, увеличение в объеме 12 часов произведено за счет часов, отведенных на НРК.
ОПД.00	ОПД. Общепрофессиональные дисциплины – 1114 часов.	Обязательная учебная нагрузка по ГОС СПО - 1042 часа, увеличение в объеме 72 часов произведено за счет часов, отведенных на НРК.
СД.00	СД. Специальные дисциплины – 1094 часов. Дисциплины по выбору студентов, устанавливаемые образовательным заведением: Оказание медицинской помощи – 32 часа, Технология выполнения сварочных работ – 75 часов, Компьютерная графика – 48 часов, Диагностика двигателей – 84 часа.	Обязательная учебная нагрузка по ГОС СПО – 1044 часов, увеличение в объеме 50 часов произведено за счет часов, отведенных на НРК.
7.	230105.51 «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем»	
ОГСЭ.00	Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины – 687 час. Дисциплины по выбору студентов, устанавливаемые образовательным заведением: Основы социологии и политологии – 55 часов	По ГОС СПО - 588 увеличение часов (99 часа) за счет резерва и НРК, в т.ч. и на физическую культуру.
ЕН.00	Математические и общие естественнонаучные дисциплины – 190 часов.	Обязательная учебная нагрузка по ГОС СПО - 182 часа, увеличение в объеме 8 часов произведено за счет часов, отведенных на НРК и резерва времени.
ОПД.00	ОПД. Общепрофессиональные дисциплины – 1245 час.	По ГОС СПО – 1170 увеличение часов (40 час) за счет часов резерва и НРК.
СД.00	СД. Специальные дисциплины – 938 час. Дисциплины по выбору студентов, устанавливаемые образовательным учреждением: Программирование в среде баз данных – 66 часов, Система Компас-3D – 44 часа, Пакет прикладных программ 1С – 70 часов, Пакет Coral Draw – 64 часа.	По ГОС СПО – 898 час. Увеличение часов (98 часов) за счет резерва времени и НРК.
8.	260702.51 «Первичная обработка волокнистых материалов»	
ОГСЭ.00	Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины – 669 часа. Дисциплины по выбору студентов, устанавливаемые образовательным заведением: Основы социологии и политологии – 32 часа.	Обязательная учебная нагрузка по ГОС СПО - 528 часов, увеличение в объеме 141 часа произведено за счет часов, отведенных на НРК, и резерва времени, в т.ч. и на физическую культуру.
ЕН.00	Математические и общие естественнонаучные дисциплины	Обязательная учебная нагрузка

	– 144 часа.	по ГОС СПО - 132 часов, увеличение в объеме 12 часов произведено за счет часов, отведенных на НРК, и резерва времени.
ОПД.00	ОПД. Общепрофессиональные дисциплины –773 часа.	Обязательная учебная нагрузка по ГОС СПО – 688 часов, увеличение в объеме 45 часов произведено за счет часов, отведенных на НРК, и резерва времени.
СД.00	СД. Специальные дисциплины – 934 часа. Дисциплины по выбору студентов, устанавливаемые образовательным заведением: Технологический контроль – 102 часа.	Обязательная учебная нагрузка по ГОС СПО – 886 час. Увеличение составляет 48 часов за счет часов НРК и резерва времени.

4.1.6. Наличие всех дисциплин, предусмотренных ГОС/ ФГОС СПО

1.	<p>ГОС СПО:</p> <p>Наименование дисциплин и их группирование по циклам идентичны примерным рабочим планам для очного обучения ГОС СПО (кроме факультативных часов). Дисциплины, предусмотренные ГОС СПО по всем специальностям, вынесенных на аккредитацию, включены в рабочие учебные планы колледжа.</p> <p>Максимальная и обязательная учебная нагрузки по всем циклам и дисциплинам в циклах идентичны максимальной и обязательной учебным нагрузкам соответствующих циклов дисциплин и дисциплин в циклах, отраженных в рабочих учебных планах колледжа по очной форме обучения.</p> <p>В рабочих учебных планах колледжа предусмотрены по дисциплине «Физическая культура» занятия в количестве 2-3 часов в неделю на группу.</p> <p>В цикл ОГСЭ.00. в качестве дисциплин по выбору студента, устанавливаемых образовательным учреждением, запланированы дисциплины: «Основы социологии и политологии», «Социальная психология», «Основы этики»; в количестве не менее 32 часов, т.к. указанные дисциплины направлены на реализацию личностных потребностей обучающихся и обеспечение гуманитаризации содержания образования.</p>	Соответствует действующим государственным образовательным стандартам среднего специального образования.
----	---	---

2.	<p>ФГОС СПО: Наименование дисциплин и модулей, их группирование по циклам идентичны базисным учебным планам для очного обучения по ФГОС СПО. Дисциплины, модули, предусмотренные ФГОС СПО по всем специальностям, вынесенных на аккредитацию, включены в рабочие учебные планы колледжа. Максимальная и обязательная учебная нагрузки по всем циклам и дисциплинам, модулям в циклах идентичны максимальной и обязательной учебным нагрузкам, отраженных в рабочих учебных планах колледжа по очной форме обучения. По дисциплине «Физическая культура» внеаудиторная нагрузка равна обязательной аудиторной нагрузке. Вариативная часть, предусмотренная ФГОС СПО, распределена полностью (на углубленное изучение обязательных дисциплин и модулей, а так же на введение новых дисциплин).</p>	<p>Соответствует действующим Федеральным государственным образовательным стандартам среднего специального образования.</p>
4.1.7. Использование объема времени, отведенного на реализацию национально-регионального компонента, дисциплин по выбору		
1	<p>Согласно Закону Российской Федерации «Об образовании» установление национально-регионального компонента государственных образовательных стандартов и финансирование связанных с этим затрат на бесплатное обучение студентов находится в компетенции субъектов Российской Федерации. В связи с отсутствием финансирования национально-регионального компонента, колледж распределил все часы НРК на циклы дисциплин ОГСЭ.00., ОПД.00., СД.00., СД.ДВ. Дисциплины по выбору учебного заведения определены П(Ц)К по согласованию с работодателями и с учетом особенностей региона.</p>	<p>Не противоречит действующим ГОС СПО.</p>
4.1.8. Соответствие самостоятельной работы требованиям ГОС/ ФГОС СПО		
1	<p>В графе «Самостоятельная работа» в рабочих учебных планах указан объем внеаудиторной работы студентов. Объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу студента, определена как разность между максимальной и обязательной учебной нагрузкой по каждой дисциплине. При разработке рабочих учебных планов учтены предложения П(Ц)К по объему максимальной и уточненной обязательной нагрузки на циклы дисциплин и дисциплины циклов. В рабочих программах учебных дисциплин планируется самостоятельная работа по темам, с распределением часов и формой отчетности.</p>	<p>Соответствует действующим ГОС / ФГОС СПО</p>
4.1.9. Промежуточная аттестация		
1.	<p>В рабочих учебных планах предусмотренных следующие формы промежуточного контроля учебной деятельности</p>	<p>Соответствует действующим ГОС/ ФГОС среднего</p>

<p>студентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – экзамен по отдельной дисциплине; – комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам; – экзамен по МДК, – экзамен квалификационный по ПМ; – курсовой проект (работа); – дифференцированный зачет; – контрольная работа по дисциплине. <p>Все дисциплины, включенные в рабочие учебные планы, имеют завершающую форму контроля.</p> <p>При выборе дисциплин промежуточной аттестаций, для которых является экзамен, комплексный экзамен колледж руководствовался Государственными требованиями к образованности выпускника и значимостью дисциплины в подготовке специалиста.</p> <p>При выборе дисциплин для комплексного экзамена колледж руководствовался наличием между ними междисциплинарных связей и сроками изучения.</p> <p>Количество экзаменов в учебном году не превышает восьми. Экзаменами по отдельной дисциплине или комплексными экзаменами охвачено 60% дисциплин основной профессиональной образовательной программы по специальности. Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса на учебный год. Экзамены по ПМ проводятся по окончании изучения ПМ и прохождения всех практик, предусмотренных в данном модуле. На каждую учебную сессию учебной частью колледжа составляется расписание экзаменов, утверждаемое заместителем директора, которое доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии.</p> <p>Экзамен проводится в объеме учебного материала, не более чем за два семестра. Преподаватель разрабатывает в соответствии с рабочей программой перечень вопросов и практических заданий, выносимых на экзамен, которые охватывают наиболее важные разделы и темы. Перечень экзаменационных вопросов рассматривается и согласовывается на заседаниях П(Ц)К, а затем утверждается заместителем директора. Экзаменационные вопросы доводятся до студентов не позднее, чем за месяц до начала сессии.</p> <p>На основании утвержденных вопросов преподаватели составляют экзаменационные билеты, которые согласовываются П(Ц)К не позднее, чем за две недели до начала сессии.</p> <p>Зачеты проводятся за счет времени, отведенного на соответствующую дисциплину. Количество зачетов в рабочем учебном плане не превышает десяти.</p> <p>Преподаватель самостоятельно разрабатывает условия, процедуру подготовки и проведения дифференцированного зачета. Дифференцированный зачет может выставляться накопительно, по результатам текущего контроля знаний</p>	<p>специального образования.</p>
--	----------------------------------

	студента. Количество контрольных работ по дисциплине как форма промежуточной аттестации установлено требованиями к подготовке специалиста и продолжительностью изучения дисциплины, проводится за счет времени, отводимого на соответствующую дисциплину.	
4.1.10. Итоговая государственная аттестация		
1.	Итоговая государственная аттестация по специальности 030912 «Право и организация социального обеспечения» - выпускная квалификационная работа	Продолжительность выполнения выпускной квалификационной работы - 4 недели, защита - 2 недели соответствуют требованиям ФГОС СПО.
2.	Итоговая государственная аттестация по специальности 040401 «Социальная работа» - выпускная квалификационная работа	Продолжительность выполнения выпускной квалификационной работы - 4 недели, защита - 2 недели соответствуют требованиям ФГОС СПО.
3.	Итоговая государственная аттестация по специальности 080114 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» - выпускная квалификационная работа	Продолжительность выполнения выпускной квалификационной работы - 4 недели, защита - 2 недели соответствуют требованиям ФГОС СПО.
4.	Итоговая государственная аттестация - дипломный проект для специальностей: 150411.51 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)», 260702.51 «Первичная обработка волокнистых материалов»	Продолжительность выполнения дипломного проекта - 6 недель, защита - 2 недели соответствуют требованиям ГОС СПО.
3.	Итоговая государственная аттестация – междисциплинарный экзамен по специальности установлен для специальностей: 190604.51 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» 230105 «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем»	Продолжительность подготовки соответствуют требованиям ГОС СПО.

Таблица 4.1.2 Анализ соответствия Федеральным государственным образовательным стандартам, аккредитуемых профессий

№ показателя	Наименование показателей по рабочему учебному плану	Результат деятельности и самооценка колледжа в соответствии с ФГОС НПО
1. Рабочий учебный план		
1.1. Наличие рабочих учебных планов		
1	Разработаны следующие рабочие учебные планы: 260807.01 Повар, кондитер 270839.01 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования; электрогазосварщик 100116.01 - Парикмахер	Все рабочие учебные планы разработаны в соответствии с ФГОС НПО
1.2. Общая продолжительность обучения по всем образовательным программам:		
1.	260807.01 Повар, кондитер - срок обучения: на базе основного общего образования – 2г. 5 мес	Продолжительность обучения соответствует ФГОС НПО утв. Приказом Минобрнауки от 17.03 2010 г. №516
2.	270839.01 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования; электрогазосварщик - на базе основного общего образования – 2 г. 5 мес.	Продолжительность обучения соответствует ФГОС НПО утв. Приказом Минобрнауки от 09.10.2009 г. №563
3	100116.01 - Парикмахер - на базе среднего общего образования – 10 мес.	Продолжительность обучения соответствует ФГОС НПО утв. Приказом Минобрнауки от 10.05.2010 г. № 489
1.3. Продолжительность теоретического курса, практик, экзаменационных сессий, итоговой государственной аттестации, каникул		
1.	260807.01 Повар, кондитер	
	Теоретический курс - 18 недель	Продолжительность соответствует ФГОС НПО утв. Приказом Минобрнауки от 17.03 2010 г. №516
	Практики – 21 недель	
	Экзаменационные сессии – 1 недели	
	Итоговая государственная аттестация – 1недели	
	Каникулы – 2 недель	
2.	270839.01 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования; электрогазосварщик	
	Теоретический курс – 20 недель	Продолжительность соответствует ФГОС НПО утв. Приказом Минобрнауки от 09.10.2009 г. №563
	Практики – 19 недель	
	Экзаменационные сессии – 1 неделя	
	Итоговая государственная аттестация –1 неделя	
	Каникулы – 2 недели	
3.	100116.01 - Парикмахер	
	Теоретический курс –20 недель	

	Практики – 19 недель	Продолжительность соответствует ФГОС НПО утв. Приказом Минобрнауки от 10.05.2010 г. № 489
	Экзаменационные сессии –1 неделя	
	Итоговая государственная аттестация –1 неделя	
	Каникулы –2 недели	
1.4. Продолжительность недельной аудиторной и внеаудиторной нагрузки		
1.4.1.	При разработке рабочих учебных планов по всем направлениям подготовки предусмотрено 36 часов недельной нагрузки студентов обязательными учебными занятиями и 18 часов внеаудиторной нагрузки	Установленная рабочими учебными планами колледжа аудиторная недельная нагрузка студентов не превышает 36 часов, а максимальный объем учебной нагрузки студента не превышает 54 часов в неделю, что соответствует ФГОС НПО
1.5. Наличие циклов дисциплин, их трудоемкость		
1.	260807.01 Повар, кондитер	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл -365 Дополнительно введены дисциплины: Деловой английский -32 часов ИКТ-33 часа Основы психологии и делового общения – 32часов Основы профессионального творчества- 32 часа	Обязательная учебная нагрузка по ФГОС НПО - 160 часов, увеличение в объеме 205 часов произведено за счет резерва часов на общеобразовательную подготовку (на увеличение профессиональной составляющей основной профессиональной образовательной программы НПО с целью повышения качества подготовки обучающихся по профессии, формирования общих и профессиональных компетенций).
ПМ.00	Профессиональные модули – 458 На углубленное изучение модулей - 144 часа	Обязательная учебная нагрузка по ФГОС НПО -308 часов, увеличение в объеме 144 часа произведено за счет вариативной части
2.	270839.01 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования; электрогазосварщик	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл -272 Дополнительно введены дисциплины: Экономика строительства - 32 часа На углубленное изучение дисциплин цикла – 20 часов	Обязательная учебная нагрузка по ФГОС НПО - 220 часа, увеличение в объеме 52 часов произведено за счет вариативной части
ПМ.00	Профессиональные модули –515 На углубленное изучение модулей- 231 часов	Обязательная учебная нагрузка по ФГОС НПО - 284 часа, увеличение в объеме 231 часов произведено:

		- за счет вариативной части (92 часа); - за счет резерва часов (139 часов) на общеобразовательную подготовку (на увеличение профессиональной составляющей основной профессиональной образовательной программы НПО с целью повышения качества подготовки обучающихся по профессии, формирования общих и профессиональных компетенций).
3.	100116.01 - Парикмахер	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл - 224	Обязательная учебная нагрузка по ФГОС НПО - 224 часа, соответствует ФГОС НПО
ПМ.00	Профессиональные модули – 456 На углубленное изучение модулей- 144 часа	Обязательная учебная нагрузка по ФГОС НПО -312 часов, увеличение в объеме 144 часа произведено за счет вариативной части
4.1.6. Наличие всех дисциплин, предусмотренных ФГОС НПО		
1.	Наименование дисциплин и их группирование по циклам идентичны примерным рабочим планам для ФГО НПО Дисциплины, предусмотренные ФГОС НПО по всем аттестуемым специальностям, включены в рабочие учебные планы колледжа. В общепрофессиональный цикл, учитывая запросы работодателя и уровень подготовленности обучающихся за счет часов вариативной части добавлены дисциплины: дополнительно включены дисциплины Деловой английский, ИКТ, Основы психологии и делового общения, Основы профессионального творчества, Экономика строительства	Соответствует ФГО НПО
2.	Наименование дисциплин, модулей, и их группирование по циклам идентичны примерным рабочим планам для очного обучения по ФГОС СПО	Соответствует ФГОС НПО
4.1.7. Соответствие самостоятельной работы требованиям ФГОС НПО		
1	В графе «Самостоятельная работа» в рабочих учебных планах указан объем внеаудиторной работы студентов. Объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу студента, определена как разность между максимальной и обязательной учебной нагрузкой по каждой дисциплине. При разработке рабочих учебных планов учтены предложения П(Ц)К по объему максимальной и уточненной обязательной	Соответствует ФГОС НПО

	нагрузки на циклы дисциплин и дисциплины циклов. В рабочих программах учебных дисциплин планируется самостоятельная работа по темам, с распределением часов и формой отчетности.	
4.1.8. Промежуточная аттестация		
1.	<p>В рабочих учебных планах предусмотрены следующие формы промежуточного контроля учебной деятельности студентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – экзамен по отдельной дисциплине; – дифференцированный зачет; – квалификационный экзамен по профессиональному модулю; – другие формы контроля (контрольная работа по дисциплине). <p>Все дисциплины, включенные в рабочие учебные планы, имеют завершающую форму контроля.</p> <p>При выборе дисциплин промежуточной аттестаций, для которых является экзамен, колледж руководствовался Государственными требованиями к образованности выпускника и значимостью дисциплины в подготовке специалиста.</p> <p>Количество экзаменов в учебном году не превышает восьми. Экзаменами по отдельной дисциплине экзаменами охвачено Экзамен проводится в объеме учебного материала, не более чем за два семестра. Преподаватель разрабатывает в соответствии с рабочей программой перечень вопросов и практических заданий, выносимых на экзамен, которые охватывают наиболее важные разделы и темы. Перечень экзаменационных вопросов рассматривается и согласовывается на заседаниях П(Ц)К, а затем утверждается заместителем директора. Экзаменационные вопросы доводятся до студентов не позднее, чем за месяц до начала сессии.</p> <p>Зачеты проводятся за счет времени, отведенного на соответствующую дисциплину. Количество зачетов в рабочем учебном плане не превышает десяти.</p> <p>Преподаватель самостоятельно разрабатывает условия, процедуру подготовки и проведения дифференцированного зачета. Дифференцированный зачет может выставляться накопительно, по результатам текущего контроля знаний студента.</p> <p>Количество контрольных работ по дисциплине как форма промежуточной аттестации установлено требованиями к подготовке специалиста и продолжительностью изучения дисциплины, проводится за счет времени, отводимого на соответствующую дисциплину.</p>	Соответствует действующим Федеральным государственным образовательным стандартам начального профессионального образования.
4.1.10. Итоговая государственная аттестация		
1.	<p>Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа):</p> <p>100116.01 Парикмахер 260807.01 Повар, кондитер 270839.01 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования; электрогазосварщик</p>	Продолжительность выполнения и защиты выпускной квалификационной работы – 1 неделя, соответствуют требованиям ФГОС СПО.

Организации самостоятельной работы студентов в колледже уделяется большое внимание. Самостоятельная работа студентов (далее СРС) под непосредственным руководством преподавателя занимает большое место в различных формах организации учебного процесса: на учебных занятиях – уроках, практических и лабораторных занятиях, в курсовом проектировании, при проведении учебных практик. Кроме этого, в колледже практикуется внеаудиторная самостоятельная работа студентов, позволяющая формировать у студентов потребность к самообразованию, развивать самостоятельную познавательную деятельность. Выполнение домашних заданий, изучение материала по учебнику, чтение дополнительной литературы по дисциплинам, изучение нормативных материалов, подготовка рефератов, сообщений, докладов, составление схем-конспектов, тематических кроссвордов, конспектирование и другое – это широко распространенные в колледже формы внеаудиторной СРС. Преподаватели проводят консультации, инструктажи по выполнению самостоятельной работы, знакомят студентов с критериями оценки выполненных работ.

В рабочих программах дисциплин планируется внеаудиторная работа студентов по определенным темам, форме контроля итогов СРС. В качестве контроля используются практические, семинарские занятия, лабораторные работы, самоотчеты, взаимопроверки, тестирование, защита творческих работ, контрольные работы.

Содержание внеаудиторной СРС определяет преподаватель в соответствии с рабочей программой дисциплины. В расписании учебных занятий внеаудиторная СРС не отражается.

Самостоятельная внеаудиторная работа студентов позволяет:

- закреплять, углублять, расширять, систематизировать полученные знания;
- формировать навыки работы с учебной, научной, справочной и нормативной литературой и периодическими изданиями;
- мотивировать целенаправленную работу по освоению специальности;
- развивать самостоятельность мышления;
- развивать способности к саморазвитию и самореализации;
- ориентирует на овладение технологией успеха;
- развивает исследовательские умения и навыки.

Студенты, успешно выполняя программу внеаудиторной работы, начинают проявлять интерес к учебно-исследовательской работе, занимаются ею и успешно представляют колледж на городских, областных, всероссийских научно-практических студенческих конференциях, олимпиадах.

Вывод: содержание подготовки специалистов соответствует требованиям ГОС/ ФГОС, в рабочих учебных планах органично сочетаются дисциплины федерального и регионального компонента, вариативной части (по ФГОС СПО).

4.2 Уровень библиотечно-информационного обеспечения учебного процесса

4.2.1 Качество библиотечного обслуживания

Основной функцией библиотеки колледжа было и остается обслуживание студентов, преподавателей, работников колледжа. В эпоху стремительной информатизации общества, несущей глубокие преобразования всех сфер человеческой деятельности, библиотека колледжа заняла ведущее место в информационном обеспечении учебного процесса.

Обеспечение студентов учебной и информационной литературой осуществляется через библиотеку, имеющую абонемент и читальный зал, общей площадью 82,5 кв.м. Обслуживание читателей осуществляется на абонементе и в читальном зале с числом посадочных мест – 12.

Работа библиотеки по освоению современных компьютерных технологий позволяет рассматривать ее не как собрание книг, а как динамичный информационно-библиографический центр, в котором читатели получают все больше информационных услуг: выход в Интернет, использование электронных учебников, правовой программы «Консультант +».

Постоянное появление новых учебных дисциплин и специальностей требуют особого внимания их книгообеспеченности, поэтому библиотека колледжа работает в тесном контакте с преподавателями, председателями П(Ц)К, что положительно влияет на качество пополнения фонда по учебным дисциплинам.

В основу комплектования библиотеки положены требования Министерства образования и науки РФ по хронологической глубине обновляемости, структуре, нормативам книгообеспеченности, которые охватывают основную дополнительную литературу, справочные издания, обязательные периодические издания, соответствующие требованиям ГОС/ ФГОС.

При приобретении литературы в 2010-2013 гг. учитывался рекомендуемый коэффициент книгообеспеченности для всех изучаемых дисциплин, который в большинстве составил в пределах 1 экземпляра учебной и учебно-методической литературы, что соответствует нормативам. В расчет книгообеспеченности включалась литература по:

- Общим гуманитарным и социально-экономическим дисциплинам за последние 5 лет;

- Общим математическим и естественнонаучным дисциплинам за 10 лет;
- Общепрофессиональным и специальным – за 10 лет.

Вся приобретенная литература была заказана при непосредственном участии преподавателей колледжа. Фонд библиотеки постоянно обновляется с учетом сроков хранения литературы.

Фонд учебной литературы, приобретенный за последние 10 лет, имеет гриф Минобразования России и других федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации.

По состоянию на 31.12.2012 книжный фонд библиотеки составляет 29167 экземпляров, из них учебно-методической литературы (не старше 5 лет) – 4175 экз., в том числе обязательной – 4117 экз., имеются электронные ресурсы в виде электронных изданий (комплекты CD).

Обеспечение учебной литературой в соответствии с ГОС/ ФГОС СПО отражено в приложении №10.

В настоящее время фонд укомплектован изданиями учебной литературы, которые выпущены

за последние 5 лет:

- по циклу обще-гуманитарных и социально-экономических наук – на 50%;

за последние 10 лет:

- по циклу обще-профессиональных и специальных дисциплин – на 71%;
- общих математических и естественнонаучных дисциплин – на 69%.

Библиотека колледжа заключила договор об абонентском обслуживании с библиотекой АНОО ВПО «Международный славянский институт», что тоже позволяет улучшить обслуживание и запросы студентов.

Дополнительная литература представлена сборниками законодательных актов, справочной литературой.

Фонд периодических изданий библиотеки колледжа комплектуется массовыми центральными и местными общественно-политическими изданиями. Фонд периодики представлен также отраслевыми изданиями, соответствующими профилям подготовки кадров и периодическими научными изданиями по профилю каждой образовательной программы. Всего фонд периодических изданий насчитывает 824 экземпляра. Выписываются они в соответствии с заявками предметно-цикловых комиссий.

За последние пять лет фонд библиотеки колледжа поступило 1056 экз. литературы. Из них учебной – 790 экз.

Рабочие программы дисциплин включают раздел, рекомендуемый для изучения имеющиеся в библиотечном фонде основную и дополнительную литературу.

Библиотека всегда выполняла не только образовательную, но и воспитательную функцию. Массовые мероприятия библиотека проводит при поддержке председателей П(Ц)К, преподавателей, классных руководителей. С целью наиболее полного раскрытия своих фондов библиотека систематически организует книжно-иллюстративные выставки, открытые просмотры литературы.

Учебно-методические пособия используются при дипломном и курсовом проектировании, изучении отдельных тем дисциплин, написании рефератов, на лабораторно-практических занятиях. Методическая литература издается в соответствии с планами отделений и утверждается методическим советом колледжа.

Учебно-методическая литература включает учебную и методическую литературу. Учебная литература представлена в колледже учебниками, учебными пособиями, конспектами лекций, справочниками, задачками, каталогами (Приложение №10).

Наличие дополнительной литературы по каждой специальности и профессии соответствует установленной норме (Приложение №11).

Вывод: Учебно-методическое обеспечение в основном соответствует аккредитационным показателям. В настоящее время фонд укомплектован изданиями учебной литературы, которые выпущены

за последние 5 лет:

– по циклу обще-гуманитарных и социально-экономических наук – на 50%;

за последние 10 лет:

– по циклу обще-профессиональных и специальных дисциплин – на 71%;

– общих математических и естественнонаучных дисциплин – на 69%.

При проведении самообследования комиссия установила, что необходимо пополнить библиотечный фонд новыми изданиями по отдельным дисциплинам/модулям следующих специальностей и профессий:

230105 «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем» - дисциплина «Программное обеспечение компьютерных сетей»,

190604 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» - дисциплина «Автомобильные эксплуатационные материалы»,

040401 «Социальная работа» - дисциплины «Основы учебно-исследовательской деятельности студентов», «Первая медицинская помощь» обеспеченность учебно-методической литературой менее 0,5 экземпляров на студента.

260807.01 «Повар, кондитер» - «Основы микробиологии, санитарии и гигиены в пищевом производстве», «Физиология питания с основами товароведения продовольственных товаров», по профессиональным модулям.

100116.01 «Парикмахер» - дисциплина «Основы физиологии кожи и волос», профессиональные модули.

Библиотекой колледжа

Колледж заключил договор 11.01.2013 с библиотекой АНОО ВПО «Международный славянский институт» об абонентском обслуживании студентов колледжа (Приложение №6). Вместе с тем заведующей библиотекой оформлена заявка в ООО «Мысль» и ИЦ «Академия » на 46 наименований учебных изданий на общую сумму 49445 руб. 00 коп.

4.2.2 Программно-информационное обеспечение учебного процесса

Внедрение современных методик обучения, информационных технологий в колледже обеспечивается следующим образом:

- Использованием информационных технологий;
- Наличием необходимого прикладного программного обеспечения;
- Использованием современного инструментального программного обеспечения;
- Автоматизированными обучающими системами;
- Реализацией средств компьютерных коммуникаций;
- Аудиовизуальными техническими средствами;
- Существующим парком вычислительной техники.

В колледже на компьютерах установлено современное программное обеспечение с операционной системой Windows XP Professional, Windows Vista или Windows 7 и соответствующим пакетом Microsoft Office 2003 или 2007, причем процесс обучения организован так, что студенты поэтапно от первых курсов до старших, отрабатывают навыки работы во всех этих операционных системах. Также, в зависимости от специальности, обучаются работе с программными пакетами: Microsoft Office, Компас 3D, Photoshop, CorelDraw, 1С, Pascal, C++, Delphi7 с информационными системами «Гарант», «Консультант Плюс». Специализированные программные пакеты позволяют организовать процесс обучения по специальностям согласно современным требованиям владения информационными технологиями. Наличие неограниченного доступа к сети Интернет, позволяет постоянно обновлять самыми современными библиотеками эти программные продукты. Все это позволяет решать широкий спектр задач от обучения работе на персональном компьютере до разработки курсовых работ и дипломных проектов.

Системное и инструментальное программное обеспечение:

- Операционные системы Windows XP, Windows Vista, Windows 7;
- Пакет антивирусных программ Dr. Web 6.0+firewall, Касперский;
- Архиваторы WinRar и WinZip;
- Системы программирования Delphi 7, MS Visual Basic 6.0, MS Visual C++, QBasic; Turbo Pascal, интегрированный в MS Office VBA;
- Браузеры: MS Internet Explorer, Mozilla Firefox, Opera – для работы в Интернет;
- MS Outlook Express – для работы с электронной почтой;
- Пакет программ Компас 3D LT V10 для выполнения чертежей.

Прикладное программное обеспечение, используемое в учебном процессе:

- Справочная правовая система «Консультант плюс», «Гарант» с возможностью использования через Интернет;
- Системы программ экономического значения 1С Бухгалтерия 8;
- Графические пакеты: Photo Shop CS3, Corel Draw Graphics X4, GIMP, Inkscape, Google Sketch Up;
- Браузер Opera 10.1 со встроенным редактором тегов для работы с Web страницами;
- Socrat Personal v4.1 – система автоматического перевода текста;

- K-Lite Media Codec Pack и Aimp 2 для воспроизведения видео и аудио информации;
- Пакет программ MS Office 2003/2007, Open Office.

Автоматизированные обучающие системы:

- Комплекс программ по физике;
- Комплекс программ по математике;
- Электронная энциклопедия по работе в сети Internet;
- Практический курс Word 2003/2007;
- Практический курс Windows XP;
- Практический курс Excel 2003/2007;
- Практический курс Access 2003/2007.

Компьютерный класс свободного доступа и компьютер в библиотеке позволяют студентам самостоятельно работать на ПК, используя текстовые, графические, офисные программы для написания рефератов, докладов, дипломных и курсовых работ, при этом использовать ресурсы Интернет. Также в распоряжении студентов имеется в свободном доступе электронная библиотека, 5 программно-информационных источников и электронных баз данных и знаний по профилю образовательных программ, мультимедийных обучающих программ, а также разработанные преподавателями колледжа в программе PowerPoint электронные учебные пособия.

В настоящий момент продолжается работа над созданием электронных УМК дисциплин, модулей, включающих курсы лекций по наиболее сложным разделам и темам дисциплин, методические указания к практическим работам, методические пособия. По дисциплинам, не обеспеченным в полном объеме учебно-методической литературой, таким как, Пакеты прикладных программ, Базы данных, Информационные технологии, Архитектура ЭВМ и ВС разработан полный курс лекций.

Преподавателями активно ведется работа по разработке прикладных обучающих программ с использованием программы презентационной графики PowerPoint. Создана медиатека с материалами лекций по различным дисциплинам. Наличие классов с мультимедийным оборудованием позволяет активно использовать обучающие программы в учебном процессе.

Вывод: Структура информационных ресурсов соответствует требованиям, предъявляемым к библиотечным и информационным фондам средних профессиональных учебных заведений, и отражает профиль колледжа. Намечена положительная динамика пополнения фондов библиотеки, обновления материально-технической базы, внедрения в образовательный процесс современных средств обучения. Вместе с тем, необходимо продолжать работу по оснащению компьютеров колледжа лицензионным программным обеспечением, модернизации множительной техники.

4.2.3 Собственные учебно-методические материалы

Для создания условий функционирования образовательного процесса в соответствии с принципами и закономерностями обучения, для более качественного усвоения содержания образования, реализации целей обучения, воспитания и развития студентов, активизации их учебно-познавательной деятельности и управления ею, в колледже создается комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса. Состав комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса инвариантен.

Комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по специальности представляет собой совокупность нормативной и учебно-нормативной документации, средств обучения и средств контроля, используемых при изучении всех учебных дисциплин, входящих в учебный план данной специальности, проведение всех видов практик, выполнения курсовых и дипломных проектов (работ), проведение итоговой Государственной аттестации выпускников.

Методическим кабинетом создано пособие по разработке учебно-методического комплекта дисциплины, в состав которого входят:

нормативная и учебно-методическая документация по дисциплине (учебный план дисциплины, примерная учебная программа средства обучения, средства контроля входной контроль, текущий контроль, рубежный контроль, итоговый контроль, КОСы).

Преподавателями колледжа разработаны рабочие программы по дисциплинам рабочих учебных планов и производственным практикам аттестуемых специальностей. Разработанные преподавателями колледжа рабочие учебные программы соответствуют Государственным требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по конкретной учебной дисциплине, определены

содержание обучения, последовательность и наиболее целесообразные способы его усвоения студентами.

В начале учебного года все преподаватели представляют в методический кабинет календарно-тематические планы изучения дисциплины, составленные на основе рабочей учебной программы дисциплины и графика учебного процесса. В календарно-тематических планах зафиксированы распределение учебного материала по дидактическим единицам и времени, необходимого на их изучение, требуемые наглядные пособия, задания студентам на самостоятельную внеаудиторную работу.

Календарно-тематические планы рассматриваются и согласовываются на заседаниях предметно-цикловых комиссиях, проверяются методистами колледжа, а затем утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Преподавателями колледжа разрабатываются планы занятия (или технологические карты занятия) для обеспечения эффективной реализации содержания образования, целей обучения, воспитания и развития студентов, формирования у них прочных знаний, умений и навыков.

Расширяется база собственных разработок преподавателей (презентаций) для проведения уроков с применением информационных технологий (Григорьева М. В.- основы философии, менеджмент, социальное управление, муниципальное управление, Носова Г.В – экономика, маркетинг, цены и ценообразование, Самохина Е. А.- правовое обеспечение профессиональной деятельности).

В течение 2010 – 2013 годов преподавателями колледжа проведена большая работа по созданию контрольных и дидактических материалов по всем дисциплинам, разработок по выполнению курсового и дипломного проектирования, контрольно-оценочных средств.

За этот же период преподаватели колледжа разработали 14 методических пособий общим объемом - 496 стр. или 31 печатных листов, которые имеют рецензию региональных или отраслевых УМК (Рецензия Коломенского базового аграрного колледжа, Тверского колледжа имени Коняева), или напечатаны в отраслевых сборниках. Методические разработки преподавателей колледжа размещены на официальных сайтах профобразования.

Вывод: Преподаватели колледжа работают над учебно-методическим обеспечением учебного процесса. Объем (в печатных листах) учебных, учебно-

методических разработок, имеющих рецензию региональных или отраслевых УМК, НМК, приходящийся на единицу приведенного штата составляет 0,12.

4.3 Организационно-методическая поддержка учебного процесса

4.3.1 Организация учебного процесса

Учебный процесс в учебном заведении регламентируется федеральными государственными образовательными стандартами, рабочими учебными планами специальностей, графиком учебного процесса и составленным на их основе расписанием занятий. Оперативное управление организацией учебного процесса в колледже осуществляет заместитель директора по учебной работе.

Учебный процесс организован в соответствии с Порядком и организацией образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки от 14.06.2013 № 464), что позволяет выполнять главную задачу – совершенствование содержания и уровня образовательного процесса.

Деятельность по организации и управлению учебным процессом заключается в:

- организации работы по составлению и оформлению рабочих учебных планов в соответствии с ГОС СПО, ФГОС СПО и ФГОС НПО;
- планировании и расчете совместно с цикловыми комиссиями объема учебной работы на учебный год;
- разработке графика учебного процесса на год;
- контроле планирования и анализа выполнения учебной нагрузки преподавателями, выполнения индивидуальных планов преподавателей;
- составлении расписания учебных занятий и экзаменационных сессий;
- организации работы по проведению всех видов практик и итоговой аттестации выпускников;
- осуществлении контроля организации учебного процесса, состояния учебных аудиторий, своевременного начала и окончания всех видов учебных занятий в соответствии с расписанием;

- внедрении информационных технологий в деятельность учебного заведения, контроль и повышение качества подготовки специалистов в колледже.

График учебного процесса составляется на учебный год и утверждается директором. График учебного процесса отражает содержание образовательных программ и определяет чередование и порядок учебных и сессионных недель. Учебная работа строится по семестровому принципу.

Расписание учебных занятий составляется учебной частью колледжа на основании рабочих учебных планов, графика учебного процесса и распределенной нагрузки преподавателей. Расписание согласовывается с заместителем директора по УМР, утверждается директором и размещается в информационной сети колледжа и вывешивается на бумажных носителях в учебных корпусах колледжа.

Заведующими учебной частью проводятся оперативные замены в расписании (болезнь преподавателя, краткосрочные курсы повышения квалификации, стажировки) по согласованию с заместителем директора по учебной работе и доводятся до сведения студентов и преподавателей заранее. Ежемесячно проводится контроль и анализ выданной преподавателями нагрузки, который отражается в формах 2 и 3.

Общий объем часов согласно учебному плану соответствует требованиям ГОС/ ФГОС СПО.

Учебные занятия организованы в одну смену. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, занятия проводятся «парами», продолжительность 1 ч. 30 мин, учебная нагрузка студентов составляет 36 часов в неделю, что соответствует требованиям ГОС/ ФГОС СПО.

Расписание экзаменов и консультаций разрабатываются учебной частью на основании графика учебного процесса, утверждаются заместителем директора по учебной работе и через информационные стенды доводятся до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за 2 недели до начала экзаменационной сессии.

В организации учебного процесса используются электронные ресурсы «Дневник.ру». «Дневник.ру» - это Единая образовательная сеть России, которая формирует уникальную электронную среду для преподавателей, студентов и их родителей. Преимущества использования данной сети:

- Являясь инновационным проектом, «Дневник.ру» совершенствует образовательную систему с помощью современных информационных технологий.
- Универсальное расписание учебных занятий доступно всем участникам образовательного процесса.
- Электронный дневник позволяет студентам и их родителям получать оперативную информацию об оценках.
- Электронный журнал обеспечивает преподавателей современным механизмом выставления оценок.
- Преподавателям и студентам предоставлена возможность дистанционной выдачи/сдачи домашних заданий.
- Библиотека художественной литературы содержит все литературные произведения, изучаемые в рамках школьной программы.
- Медиатека наполнена дополнительными учебными и информационными материалами: текстами, документами, изображениями, видео и аудио.
- Онлайн-переводчик позволяет при необходимости сразу перевести нужный текст

Контроль успеваемости и посещаемости студентов осуществляется посредством ежемесячной аттестации студентов, результаты которой обсуждаются на Совете отделения, заседаниях П(Ц)К. Ежемесячная аттестация позволяет администрации колледжа вовремя реагировать на результаты успеваемости студентов колледжа.

Вывод: Одной из основных задач при организации учебного процесса в колледже является эффективное использование лабораторной базы и вычислительной техники, обеспечение взаимодействия структурных подразделений колледжа.

4.3.2 Организация методической работы и внедрение новых форм и методов обучения

Организация методической работы в ГБОУ СПО «ВВК» направлена на всестороннее повышение профессионального мастерства каждого преподавателя, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом, а

в конечном счете – на повышение качества и эффективности образовательного процесса, повышение качества подготовки конкурентоспособных специалистов.

Основным направлением научно-методической работы является развитие и саморазвитие личности студента в процессе обучения и воспитания. Для достижения цели были определены задачи:

- формирование профессиональных и личностных компетенций студентов;
- разработка и введение государственных образовательных стандартов СПО нового поколения на основе профессиональных стандартов в соответствии с требованиями рынка труда;
- информатизация обучения и внедрение новых информационных технологий в учебный процесс;
- совершенствование учебно-исследовательской работы студентов и НИР преподавателей;
- систематическое повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения.

Для реализации поставленных задач необходимо было изучать, внедрять инновационные методы, формы и технологии образования и воспитания.

С этой целью в колледже проводились педагогические чтения тематика: «Научно-исследовательская деятельность студентов», «Использование информационных технологий в образовательном процессе», «Активизация методов обучения», «Профессиональная компетентность преподавателя как главный фактор успешности образовательного процесса»;

На педагогических советах рассматривались вопросы:

2010/2011 учебный год: «Пути преодоления неуспеваемости студентов», «Инновационные педагогические технологии», «Необходимость введения и особенности ФГОС 3-го поколения».

2011/2012 учебный год: «Модернизация педагогической деятельности при переходе на ФГОС СПО 3-го поколения», «Инновационные подходы к организации практического обучения студентов».

2012/2013 учебный год: «Оценка освоения профессиональных компетенций и механизмы ее проведения в условиях реализации ФГОС-3», «Применение здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе».

При организации учебного процесса педагогами используются как традиционные, так и инновационные педагогические технологии. Для активизации мыслительной деятельности студентов применяются методы активного обучения. При проведении теоретических занятий преподаватели используют метод проблемного изложения. Это помогает развивать логическое мышление студентов, формировать умение целостно воспринимать материал и систематизировать его. При проведении практических занятий преподаватели широко используют алгоритмический метод, частично поисковый метод, нестандартную организацию учебной деятельности, для реализации таких форм работы применяются:

- работа малыми группами при решении ситуационных задач;
- ролевые дидактические игры;
- пресс-конференции, круглые столы, экскурсии.

Научно-методическую работу в колледже координирует методический совет, возглавляемый заведующей методическим кабинетом. Заседания методического совета проводятся ежемесячно. На них обсуждались такие вопросы, как:

- Нормативные документы, регламентирующие научно-методическую, инновационную деятельность образовательного учреждения СПО;
- Совершенствование работы по курсовому проектированию;
- Внедрение современных методов и форм обучения в учебный процесс;
- Модульный подход при разработке рабочих программ практик;
- Организация профессиональных конкурсов;
- Методические рекомендации по разработке и оформлению учебно-методических материалов, разработанных преподавателями;
- Разработка учебных планов о программ в соответствии с требованиями ФГОС-3
- Формирование фонда оценочных средств
- Организация учебно-исследовательской работы студентов;
- Организация индивидуальной инновационной деятельности;
- Система повышения квалификации преподавателей;
- Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса;
- Участие колледжа в региональных конкурсах
- и другие вопросы.

В колледже работает школа начинающего педагога, цель работы которой помочь в адаптации и становлении начинающих преподавателей или преподавателей, не имеющих педагогического образования. На заседаниях рассматриваются вопросы педагогики, возрастной психологии, методики преподавания, проводится посещение занятий опытных педагогов.

В 2011/2012 году преподаватели колледжа участвовали в областных конкурсах профессионально мастерства «Преподаватель года 2012» - Оганян А.А. – финал, номинация «Бороться, искать, найти и не сдаваться!»; «Лучший инструктор» - Бойков Ю.А., участие.

В 2012/2013 учебном году – областной конкурс методических разработок памяти Л.В. Семенова – участите Коршулова Е.А., Бойкова Н.М. Всероссийский педагогический конкурс «Сценарий медиа-урока с компьютером» - участие Крыловой Е.А.; областной конкурс методических разработок – участие Бойковой Н.М.

Вывод: преподаватели колледжа работают над внедрением инновационных методик преподавания в образовательный процесс.

4.3.3 Ориентация учебного процесса на практическую деятельность выпускников

Качественная подготовка специалистов, ее соответствие требованиям ГОС/ФГОС СПО, предусматривает как глубокое теоретическое освоение материала, так и формирование профессиональных компетенций будущих специалистов. Производственное обучение осуществляется в объеме, определенном рабочими учебными планами, в соответствии с профилем изучаемой специальности (Приложение №17).

Все виды практик в колледже организуются и проводятся в соответствии с требованиями рабочих программ, разработанных на основании действующих ГОС СПО. Производственная (профессиональная) практика по всем специальностям колледжа включает следующие этапы:

- практику учебную (для получения первичных профессиональных умений и навыков);
- практику технологическую (по профилю специальности);
- практику преддипломную (квалификационную или стажировку).

Учебная практика (получение первичных профессиональных навыков) проводится в учебно-производственных мастерских, на базовых предприятиях, льнозаводе, в лабораториях и кабинетах колледжа.

Для ОПОП СПО и НПО по ФГОС практика проводится в рамках профессиональных модулей. Прохождение практик является одним из основных условий допуска к экзамену квалификационному по профессиональному модулю.

Задачи практик сложны и многообразны, они заключаются в подготовке студентов к получению квалификации по одной из рабочих профессий; привитии практических навыков по смежным рабочим профессиям; подготовке и закреплении знаний по специальным дисциплинам; закреплении учебного материала путем практического изучения основных технологических процессов производства.

Для достижения этих целей проводится следующая работа:

- составляется график учебного процесса, включающий все виды практик, предусмотренных ГОС/ ФГОС СПО и НПО и учебными планами;
- заключаются договоры с предприятиями на проведение практик;
- закрепляются за студентами-практикантами руководители практики, как от колледжа, так и от предприятия;
- проводятся организационные собрания перед началом практики, на которых до сведения студента доводится программа практики, проводится инструктаж по технике безопасности и охране труда;
- студенты получают индивидуальные задания на период практики;
- осуществляется контроль прохождения практики со стороны заведующих отделениями, руководителей практики;
- проводятся регулярные консультации студентов;
- подводятся итоги практики в форме отчетов и конференций.

Руководство практиками по профилю специальностей и преддипломной практикой осуществляется преподавателями специальных дисциплин и ведущими специалистами предприятий и организаций. По итогам практики студентами колледжа оформляется дневник и отчет по практике.

Учебно-производственные мастерские оснащены технологическим оборудованием, которое находится в технически исправном состоянии. Занятия производственного обучения обеспечены технологической документацией, справочной литературой и другими учебно-методическими пособиями.

Вывод: Рабочие программы по практикам разработаны с учетом государственного образовательного стандарта ведущими преподавателями колледжа, мастерами производственного обучения и выполняются в полном объеме. Уровень и качество подготовки студентов, в основном, отвечает требованиям минимума содержания и уровня подготовки выпускников.

Производственная практика осуществляется на базах предприятий – социальных партнеров, 100% студентов обеспечены рабочими местами на практике.

4.3.4 Использование новых информационных технологий и вычислительной техники в учебном процессе

Наличие в колледже средств вычислительной техники и программного обеспечения, позволяют повысить в полной мере качество подготовки специалистов.

Компьютерная база колледжа насчитывает 162 компьютера,

из них с процессором Pentium-II и выше – 162,

из них используется в учебном процессе – 132,

из них с двухъядерными процессорами или двумя и более процессорами с тактовой частотой более 1 ГГц – 162,

из них имеется доступ к сети Internet – 162.

В колледже 6 компьютерных классов (один из них беспроводной компьютерный класс в составе 9 ноутбуков), 5 мультимедийных классов, оборудованных интерактивными досками, мультимедийными проекторами, 16 профильных классов, серверная и технические помещения для ремонта и обслуживания компьютерной техники, соответствующие гигиеническим требованиям Санитарных правил и норм. Переносной компьютерный класс с 9 рабочими местами позволяет развернуть портативный компьютерный класс с беспроводной сетью в любой аудитории. В колледже 132 компьютеров находятся в учебных классах, что составляет 19,5 компьютеров на 100 человек контингента, приведенного к очной форме обучения.

В учебном процессе используются 2 телевизора, 2 видеоплеера, 6 ноутбуков, 22 принтера, 7 функциональных устройств. Студенты и преподаватели колледжа могут использовать в свободное время это оборудование, получить консультацию по рациональному его применению у инженерно-технического персонала. Кроме этого имеют возможность самостоятельно работать на компьютерах, используя текстовые, графические, офисные программы для написания рефератов, докладов, дипломных и

курсовых работ, при этом использовать ресурсы Интернет. Также в распоряжении студентов имеется в свободном доступе: электронные базы данных по профилю образовательных программ, мультимедийных обучающих программ, а также разработанные преподавателями колледжа в программе PowerPoint электронные учебные пособия.

Колледж оборудован кабельной системой и локальной вычислительной сетью. Системы установлены для обеспечения учебного процесса (библиотека, 5 компьютерных классов), работы преподавателей и сотрудников (библиотека, отделения, служебные помещения) и деятельности администрации колледжа (кабинеты руководства, бухгалтерия и т.д.). В общей сложности, установлено 24 рабочих места ЛВС с возможностью расширения. Сеть колледжа располагается в двух корпусах, разделенных на два локальных сегмента, связанных между собой оптоволоконной магистралью. В качестве активного оборудования используются коммутаторы второго уровня со скоростью портов 1000 мегабит/с. Все имеющиеся компьютеры имеют доступ в Интернет по выделенному каналу с пропускной способностью свыше 1024 Кбит/с.

Работа в электронной международной сети Интернет возможна на всех компьютерах, установленных в учебных классах. Имеется устойчивая E-mail связь.

Колледж имеет свой информационный сайт в Интернете www.vvmtt.ru, который в настоящее время содержит информацию об учебном заведении, его истории и перспективах развития, отчеты о деятельности колледжа. Ведется работа по размещению на сайте колледжа учебных и учебно-методических материалов.

На компьютерах установлено современное программное обеспечение с операционной системой Windows XP Professional, Windows Vista, Windows 7 и соответствующим пакетом Microsoft Office 2003 или 2007, причем процесс обучения организован так, что студенты поэтапно от первых курсов до старших, отрабатывают навыки работы во всех этих операционных системах. Также, в зависимости от специальности, обучаются работе с программными пакетами: Microsoft Office, Компас 3D, Photoshop, CorelDraw, 1С, С++, Delphi 7, Pascal, информационными системами «Гарант», «Консультант Плюс».

Данные пакеты программ позволяют организовать процесс обучения по специальностям согласно современным требованиям владения информационными технологиями. Наличие неограниченного доступа к сети Интернет, позволяет

постоянно обновлять самыми современными библиотеками эти программные продукты. Всё это позволяет решать широкий спектр задач от обучения работы на персональном компьютере до разработки курсовых работ и дипломных проектов.

В 2011 году коллектив колледжа начал использовать единую образовательную сеть «Дневник.ру». Данная сеть имеет ряд преимуществ. Электронный дневник позволяет студентам и родителям получать оперативную информацию об оценках, расписании занятий. Электронный журнал обеспечивает преподавателей современным механизмом выставления оценок. Преподавателям и студентам предоставлена возможность дистанционной выдачи/ сдачи домашних заданий.

Показателем высокой эффективности использования компьютерной техники в обучении студентов является применение её в преподавании специальных дисциплин (модулей), дипломном проектировании. Студенты колледжа принимают активное участие в различных конкурсах.

Вывод: В колледже 162 компьютера, в учебных целях используются 132 компьютера, что составляет 19,5 компьютеров на 100 человек контингента, приведенного к очной форме обучения. В организации учебного процесса применяются современные информационные технологии, в том числе ресурсы единой образовательной сети «Дневник.ру». Вместе с тем, существует ряд нерешенных проблем. Имеется потребность в лицензионном программном обеспечении.

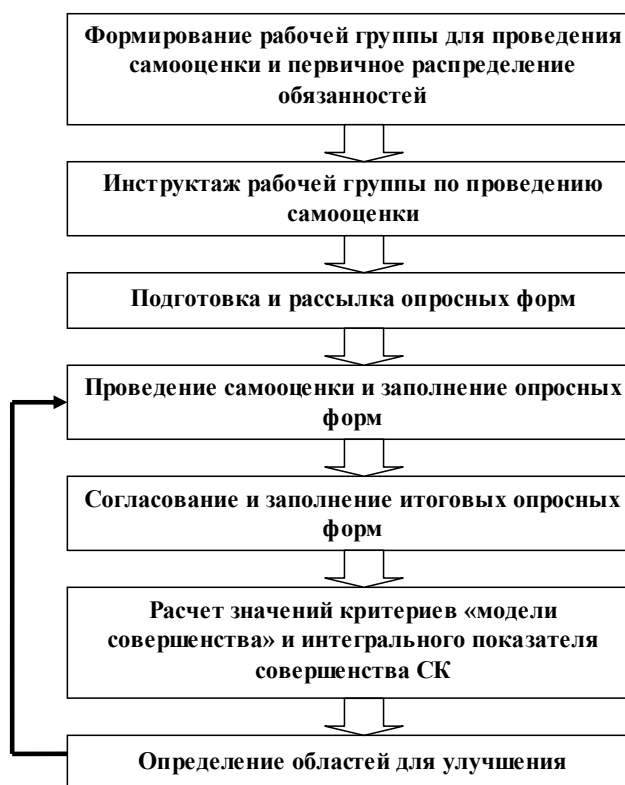
5 КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

5.1 Внедрение системы менеджмента качества

Одним из актуальных вопросов в системе деятельности среднего профессионального образования является управление качеством образования. Управлять качеством образования – значит уметь анализировать, прогнозировать результаты, контролировать сам процесс и вносить свои коррективы, чтобы перейти на новый виток развития. И управлять качеством образования необходимо научиться на каждом уровне: не только управленцу, но и каждому преподавателю.

При самообследовании использована методика самооценки образовательного учреждения – Модель совершенствования деятельности ОУ с целью постоянного совершенствования внутренних процессов управления и повышения качества образовательного процесса, а так же для составления заключения о готовности колледжа к государственной аккредитации.

После принятия руководством колледжа принципиального решения о проведении самооценки необходимо проведен ряд подготовительных мероприятий и собственно мероприятий по самооценке:



Процедура самооценки колледжа строилась на следующих основных принципах:

- самооценка проводится руководством и компетентными специалистами. При необходимости привлекаются независимые эксперты, которые оценивают готовность ОУ в соответствии с предложенными критериями и их составляющими;
- специалисты и эксперты подбираются по направлениям деятельности, к которым имеют отношение оцениваемые ими группы показателей;
- на основании рекомендаций по оценке выставляются оценки по каждой составляющей каждого критерия по 10-ти бальной шкале;
- таблицы оценок, выставленных разными экспертами, согласуются в процессе обсуждения на совещаниях, и на основе консенсуса вырабатывается общая таблица согласованных оценок составляющих критериев для данного ОУ;
- полученная согласованная таблица оценок обрабатывается с учетом весовых коэффициентов составляющих и подкритериев;
- по результатам самооценки подготовлено заключение, содержащее обобщенные данные самооценки ОУ и конкретные рекомендации по улучшению тех или иных процессов. Эти данные поясняют полученные результаты и могут использоваться в ходе последующей работы по улучшению процессов в ОУ.

При проведении самообследования колледжа были использованы результаты мониторинга качества образования, внутреннего аудита, общественной (общественно-профессиональной) аккредитации.

В процессе самообследования проведен анализ всех представляемых к государственной аккредитации образовательных программ, реализуемых в колледже, в отношении соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (государственных образовательных стандартов - до завершения их реализации в образовательном учреждении) или федеральных государственных требований, а также показателей деятельности образовательного учреждения, необходимых для определения его типа и вида.

Таким образом, в результате проведения самооценки проведена оценка исходного состояния системы качества образовательного учреждения, определены сильные и слабые стороны, идентифицированы процессы (виды деятельности) ОУ,

нуждающиеся в улучшении и разработан план мероприятий по совершенствованию системы качества.

Факторы, обеспечивающие подготовку востребованных, конкурентоспособных специалистов:

Качество педагогического персонала;

Качество методического оснащения учебного процесса;

Качество образовательных программ;

Качество студентов, являющихся исходным материалом;

Качество материально-технической базы;

Качество управления учебным заведением.

Необходимость внедрения СМК связана с главной задачей образования на современном этапе – совершенствовании образовательных программ и улучшением качества предоставления образовательных услуг с целью удовлетворения потребностей потребителя.

Рассматривание колледжа как образовательной организации выделяет определение целей в качестве особо важного этапа планирования. Достижению намеченных целей будет подчинена вся последующая деятельность колледжа. Цели формируются и устанавливаются на основе общей миссии колледжа и определённых ценностей и целей, на которые ориентируется высшее руководство. Миссия нашего учебного заведения звучит следующим образом: «Качественная подготовка конкурентоспособного выпускника, соответствующая требованиям общества и работодателя».

Традиционно при определении понятия «качество образования» выделяют три основных вектора:

Качество содержания образования;

Качество результатов образования;

Качество образовательных технологий (качество методов обучения и воспитания).

В систему обеспечения качества ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж» входят следующие подсистемы:

Отделения;

Цикловые комиссии;

Преподаватели;

Студенты;
Абитуриенты;
Учебные дисциплины.

Для эффективного управления качеством подготовки специалистов в колледже разработано Руководство по качеству. Данное Руководство предназначено для обеспечения целенаправленности совместной деятельности руководящих работников колледжа по следующим направлениям:

Созданию мотивационных условий для педагогических работников и студентов, способствующих их вовлечению в процесс совершенствования педагогической и учебной деятельности, соответственно;

Обеспечению технологической готовности преподавателей и студентов к совершенствованию качества педагогической и учебной деятельности, соответственно; созданию функционально-ресурсного и нормативного обеспечения образовательного процесса в колледже, способствующего повышению качества образования, в особенности – его результата;

Формированию образовательных программ по специальностям в соответствии с моделью конкурентоспособности выпускника;

Созданию системы контроля и оценивания уровня образованности студента (выпускника колледжа).

Мероприятия по созданию психологической готовности педагогических работников колледжа и студентов к повышению качества образовательного процесса и его результатов заключались в создании для них ситуаций, основанных на принципах мотивирующей организации труда, что подразумевает создание учебных кабинетов, оснащённых современным проекционным оборудованием и видеотехникой; создание учебных кабинетов информационных технологий (компьютерные классы и интернет-классы).

Совершенствование материальной базы позволило повысить привлекательность педагогической и учебной деятельности для преподавателей и студентов. Стартовала система материального стимулирования преподавателей по итогам результатов рейтинга, работает положение о материальном поощрении студентов колледжа. В указанных положениях заложена система показателей, позволившая педагогам и студентам видеть перспективу и ощущать свою причастность к созданию имиджа нашего ОУ. Успехи педагогов и студентов

отражаются на различных стендах, в газетах «Студенческий вестник», «Информатика», на сайте колледжа.

Для прогнозирования взаимоотношений субъектов образовательного процесса проводится психологическая диагностика преподавателей и студентов, позволяющая предупреждать конфликтные ситуации.

Разрабатываются мероприятия по совершенствованию работы с абитуриентами, студентами и содержания обучения педагогических кадров. Для повышения качества потенциала абитуриентов ведётся профориентационная работа в школах города, района, других районов области. Для повышения профессионализма и информационной культуры студентов функционирует структурное подразделение дополнительного профессионального образования специалистов, обеспечившее студентам колледжа получение дополнительной квалификации по ряду направлений. Это должно способствовать повышению мобильности и успешности выпускников колледжа на ранке труда.

Для повышения качества потенциала педагогических кадров проводятся обучающие семинары, педагогические конференции.

Методическая работа с преподавателями планируется и осуществляется посредством индивидуальных консультаций, института наставничества, школы молодого преподавателя.

Повышает качество подготовки выпускников и работа, связанная с самообразованием преподавателей, повышением их квалификации, обобщением и трансляцией опыта работы. Этому способствуют смотры методических работ преподавателей, творческие отчёты цикловых комиссий, ежегодно организуемые курсы повышения квалификации преподавателей колледжа.

В колледже работает библиотека, в которой созданы условия для самостоятельной учебной работы как фактора разностороннего развития и самовоспитания студента. У студентов имеется возможность самостоятельно добывать знания, воспитывать в себе чувство ответственности, стимулировать профессиональный рост.

Для формирования у студентов личностных качеств в колледже организована работа кружков эстетической, хореографической, музыкальной направленности.

Развитие у студентов навыков исследовательской работы, технического творчества, расширения и углубления знаний студентов по изучаемым дисциплинам

осуществляется посредством проведения выставок технического творчества, олимпиад, что является подведением итогов работы в течение учебного года в данном направлении.

Все эти мероприятия позволили усовершенствовать ресурсную и нормативную базу колледжа, что, несомненно, повлияло на уровень профессиональной культуры преподавателей и образованности студентов колледжа.

Оценка качества обученности студентов и выпускников осуществляется посредством контроля. Контроль осуществляется как за результатом деятельности, так и за процессом и представляет собой систему внутреннего и внешнего менеджмента.

Система управления качеством базируется на двух элементах, которыми являются качество преподавания и качество подготовки специалистов и направлена на решение проблем:

Управление содержанием обучения;

Управление организацией учебного процесса.

Контроль качества образования осуществляется путём мониторинга с помощью регулярно проводимого тестирования и других форм контроля.

Вывод: В целом система контроля качества образования налажена на достаточно хорошем уровне. Проведена большая работа по распределению функций, прав и обязанностей между структурными подразделениями филиала, внедрена системы документационного обеспечения, созданы УМК по всем дисциплинам. В электронном виде есть вся информация, необходимая для педагогических работников по организации образовательной деятельности.

Необходимо продолжить работу по мониторингу и самоанализу образовательной деятельности.

5.2 Качество знаний

5.2.1 Уровень требований при конкурсном отборе абитуриентов

В колледже большое внимание уделяется формированию контингента первокурсников. Качество подготовки специалистов во многом зависит от школьной подготовки абитуриентов. Конкурсный отбор абитуриентов в колледж – важнейший аспект в деятельности учебного заведения. За годы существования колледжа он стал

известным средним специальным учебным заведением, прочно занявшим определенную нишу на Тверском рынке образовательных услуг, где он позиционируется как колледж с хорошими традициями в обучении и воспитании студентов.

Абитуриенты на очное отделение на момент поступления в колледж имеют основное общее образование (9 классов), на заочное - среднее (полное) общее образование (11 классов).

В колледже оборудованы стационарные стенды «Абитуриент», «Информация для абитуриента». Материал, расположенный на стендах и на сайте колледжа, содержит «Правила приема в ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж», перечень специальностей/ профессий и информацию о них и другие необходимые материалы для поступающих в колледж абитуриентов.

Колледж прилагает серьезные усилия для создания устойчивых источников набора качественно подготовленных абитуриентов. Профорientационная работа в колледже проводится в соответствии с планом, принимаемым ежегодно. Во время весенних школьных каникул колледж принимает активное участие в ежегодных областных ярмарках профессий образовательных услуг. На базе колледжа проводится «День открытых дверей». В подготовке мероприятий активно участвуют студенты колледжа.

С апреля месяца, агитационная бригада колледжа выезжает в сельскую местность с концертной программой. Ежегодно составляется буклет о колледже и печатается в типографии. Информация о колледже размещается в рекламных журналах, плакатах, газетах, издаваемых в городе и области для абитуриентов и на радио.

Для организации приема создается приемная комиссия. Председателем приемной комиссии является директор колледжа. Работа приемной комиссии начинается в феврале месяце каждого года. Издаётся приказ директора, в котором определяется состав приемной комиссии. Работа Приемной комиссии регламентируется нормативными документами Минобрнауки, локальными нормативными актами.

В 2013 году прием абитуриентов на обучение по программам среднего профессионального образования осуществлялся на общих основаниях.

Табл. 5.2.1 Конкурс абитуриентов при поступлении на очное отделение в 2013 году

Наименование специальности		Подано заявлений	Принято	Конкурс на 1 бюджетное место
030912	Право и организация социального обеспечения	21	21	
040401	Социальная работа	29	26 (бюджет – 25)	1,16
140448	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	33	25 (бюджет – 25)	1,32
151031	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	30	25 (бюджет – 25)	1,2
190631	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	42	26 (бюджет – 25)	1,68
230115	Программирование в компьютерных системах	34	26 (бюджет – 25)	1,36
	Всего:	189	149	1,344
100116.01	Парикмахер	14	14	1,0
100701.01	Продавец, контролер-кассир	19	15	1,27
260807.01	Повар, кондитер	22	15	1,47
	Всего:	55	44	1,25

Средний конкурс при приеме на очную форму обучения по программам подготовки специалистов среднего звена в 2013 году составил 1,344 абитуриентов на одно место и колеблется от 1,16 до 1,68 абитуриентов на одно бюджетное место. Максимальный конкурс – 1,68 человек на место составил на специальность 190631 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта». Минимальный конкурс – 1,16 на специальность 040401 «Социальная работа». Средний конкурс при приеме на заочную форму обучения в 2013 году составил 1,93 абитуриентов на одно место. План приема на специальности среднего профессионального образования ежегодно выполняется на 100 %.

Наиболее востребованными среди абитуриентов являются специальности:

- 150411 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования»,
- 190604 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»,
- 230115 «Программирование в компьютерных системах».

Средний конкурс при приеме по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих в 2013 году составил 1,25 абитуриентов на одно место. Наиболее востребована профессия 260807.01 Повар, кондитер, конкурс на которую составил 1,47 на одно место.

Вывод: Выполнению контрольных цифр приема способствует большая подготовительная, профориентационная работа, проводимая в колледже, которая включает участие в ярмарках профессий, дне открытых дверей, выезд агитбригад и реклама.

Заключаются договоры о творческом сотрудничестве со школами района.

5.2.2 Подготовленность выпускников к выполнению требований государственного образовательного стандарта

В общей структуре учебной деятельности значительное место отводится действиям контроля и оценки. Результат контроля знаний, прежде всего, отражает уровень знаний, умений, навыков студента, степень его подготовки, выполняя тем самым диагностическую функцию. Обучающая функция контроля выражается в обеспечении связи от преподавателя к студенту. Для осуществления контроля знаний студентов колледжа используются следующие методы контроля качества подготовки специалистов.

Входной контроль.

Цель контроля: Определение исходного уровня знаний, который необходим для усвоения дисциплин колледжа. Коррекция педагогической деятельности.

Для студентов 1 курса входной контроль знаний проводится по дисциплинам: математика, физика, химия, русский язык.

Варианты заданий входного контроля разрабатывает ведущий преподаватель, они рассматриваются и утверждаются на заседании П(Ц)К.

Результаты входного контроля анализируются ведущим данную дисциплину преподавателем, в случае необходимости, вырабатываются необходимые меры как по группе в целом, так и по отдельным студентам.

Оперативный контроль (контроль остаточных знаний).

Цель контроля: Выявление остаточных знаний полученных при изучении предшествующих дисциплин на основе междисциплинарных связей (МДС).

Проводится во всех группах, кроме групп нового набора, по дисциплинам, установленным П(Ц)К, основываясь на междисциплинарных связях.

Текущий контроль знаний.

Цель контроля: Мотивация студентов к регулярной самостоятельной работе. Выявление пробелов в знаниях. Внесение необходимой коррекции в учебные планы занятий для ликвидации выявленных пробелов.

Предусматривает систематическую проверку качества знаний и навыков студентов по всем изучаемым в данном семестре дисциплинам по балльной системе. Может быть устным и письменным.

Преподаватель имеет право на свободу выбора и использования форм и методов контроля и оценки знаний обучающихся.

Рубежный контроль (ежемесячная аттестация).

Цель контроля: Накопление результатов учебной деятельности для анализа работы преподавателей и студентов.

Проводится 1 раз в месяц во всех группах по всем дисциплинам, за исключением времени прохождения производственной практики.

Ежемесячная аттестация проводится на основе оценок текущего контроля знаний, которых на момент аттестации должно быть не менее 2-х при проведении не менее 8 занятий.

Классные руководители оформляют сводные ведомости результатов ежемесячной аттестации, анализируют их, а также используют в дальнейшей работе.

Заведующие отделениями обобщают итоги аттестации в учебных группах в целом по отделению, принимают соответствующие меры.

Результаты ежемесячной аттестации обсуждаются в группах, на родительских собраниях, заседаниях цикловых комиссий.

В целях повышения значимости ежемесячной аттестации, активизации индивидуальной работы преподавателей со студентами и ликвидации

неудовлетворенных оценок (задолженностей) для неуспевающих студентов в 2-х недельный срок предусматривается переаттестация по соответствующим дисциплинам.

Курсовые работы (проекты).

Цель контроля: Проверка организации выполнения и учебно-методического обеспечения курсовых работ (проектов).

Контроль проводится во всех группах, в которых предусматривается учебным планом выполнения курсовых проектов. Тематика работ (проектов) обсуждается на заседании предметной (цикловой) комиссии. Курсовое проектирование проводится согласно утвержденным графикам.

Итоговый контроль (промежуточная аттестация).

Цель контроля: Проверка приобретенных знаний и приобретенных умений студентами по дисциплинам или комплексу дисциплин.

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной деятельности студентов, и оценивает её результаты за семестр. Формы и сроки аттестации определяются рабочими учебными планами и графиком учебного процесса по специальностям и специализациям подготовки.

В колледже установлены следующие формы семестровой аттестации:

- контрольная работа по отдельной дисциплине;
- дифференцированный зачет по отдельной дисциплине;
- курсовая работа (проект) по отдельной дисциплине;
- экзамен по отдельной дисциплине;
- комплексный курсовой проект (по нескольким дисциплинам);
- экзамен квалификационный по профессиональному модулю.

Рубежный контроль производственной (профессиональной) практики.

Цель контроля: Проверка навыков, выявление комплексных умений по разным темам и дисциплинам. Проверка выполнения индивидуальных заданий.

Контроль практики осуществляется в течение всего периода её прохождения.

Итоговая государственная аттестация.

Цель контроля: Проверка приобретенных знаний и приобретенных умений по комплексу дисциплин и оценка соответствия выявленного уровня подготовки выпускников ГОС СПО.

В рамках самообследования ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж» преподавателями разработаны контрольные работы для оценки остаточных знаний студентов.

Контрольные задания для оценки усвоения студентами знаний составлены на основании учебных рабочих планов, квалификационных характеристик и требованиям к знаниям, умениям и навыкам студентов в соответствии с ГОС СПО.

Все контрольные задания, включающие в себя вопросы теории, практические и тестовые задания были рассмотрены на заседаниях П(Ц)К и утверждены заместителем директора.

Контролем охвачено в среднем 96,5 % студентов, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена..

Табл. 5.2.2 Результаты контроля остаточных знаний студентов
в 2012/ 2013 учебном году

№ п/п	Код специальности	Наименование специальности	Цикл дисциплин				Средний балл
			ОГСЭ	ЕН	ОП Д	СД/ ПМ	
1	030912	Право и организация социального обеспечения	3,3	3,5	3,5	3,49	3,45
2	080110/ 080114	Экономика и бухгалтерский учет	3,45	3,63	3,35	3,6	3,52
3	150411/ 151031	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	3,3	3,2	3,5	3,9	3,5
4	190604/ 190631	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	3,3	3,5	3,2	3,3	3,3
5	230105	Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем	3,44	3,36	3,98	3,31	3,52
6	260702	Первичная обработка волокнистых материалов	3,4	3,3	3,4	3,5	3,4

Табл. 5.2.3 Результаты контроля остаточных знаний студентов
в 2013/ 2014 учебном году

№ п/п	Код специальности	Наименование специальности	Цикл дисциплин				Средний балл
			ОГСЭ	ЕН	ОП Д	СД/ ПМ	
1	030912	Право и организация социального обеспечения	3,2	3,4	3,5	3,3	3,3
2	040401	Социальная работа	3,5	3,4	3,2	3,6	3,4
3	080114	Экономика и бухгалтерский учет	3,36	3,35	3,67	3,51	3,49
4	150411	Монтаж и техническая эксплуатация	3,3	3,2	3,3	3,5	3,3

		промышленного оборудования (по отраслям)						
5	190604	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	3,35	3,6	3,45	3,7	3,5	
6	230105	Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем	3,64	3,37	3,4	4,1	3,63	
7	260702	Первичная обработка волокнистых материалов	3,2	3,6	3,7	3,5	3,5	

Табл. 5.2.4 Внутренний мониторинг качества профессиональной подготовки студентов, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих в 2013/2014 уч. г. (профессиональный блок)

№ п/п	Наименование профессии	№ груп-пы, курс	Наименование предмета	Приняли участие (%)					
					Отл. (%)	Хор. (%)	Уд. (%)	Неуд. (%)	Средний бал
1	Повар, кондитер	21 гр. 2 курс	Физиология питания с основами товароведения продовольственных товаров	23 (92%)	18 (72%)	2 (8%)	3 (12%)	-	4,28
				23 (92%)	12 (48%)	6 (24%)	5 (21%)	-	3,96
		31 гр. 3 курс	ПМ 07 Приготовление сладких блюд и напитков	15 (79%)	4 (27%)	6 (40%)	5 (33%)	-	3,9
Средний показатель				88%	49%	24%	22%	-	4,05
2	Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования, электрогазосварщик	33 гр. 3 курс	ПМ.02 Монтаж систем вентиляции, кондиционирования воздуха пневмотранспорта и аспирации	9 (100%)	-	5 (56%)	5 (63%)	-	3,56
			Черчение	8 (89%)	-	2 (25%)	4 (80%)	-	3,25
		Средний показатель				94,5%	-	40,5%	54%
ИТОГО				82%	33%	30,2%	19%	-	3,9

Табл. 5.2.5 Внутренний мониторинг качества **общеобразовательной** подготовки студентов, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих в 2013/2014 уч. г.

№ п/п	Наименование профессии	№ груп-пы, курс	Наименование предмета	Приняли участие (%)					
					Отл. (%)	Хор. (%)	Уд. (%)	Неуд. (%)	Средний бал
1	Повар, кондитер	21 гр. 2	Русский язык	20 (77%)	9 (45%)	5 (25%)	6 (30%)		4,15

		курс							
		31 гр. 3 курс	Право	15 (79%)	-	3 (20%)	12 (80%)	-	3,2
			Математика	12 (63%)	-	6 (50%)	6 (50%)	-	3,5
Средний показатель				73%	15%	32%	53%	-	3,6
2	Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования, электрогазосварщик	33 гр. 3 курс	Биология	9 (100%)	-	1 (11%)	8 (89%)	-	3,1
			Физика	9 (100%)	1 (11%)	1 (11%)	6 (67%)	1 (11%)	3,22
Средний показатель				100%	5,5%	11%	78%	5,5%	3,16
Итого				86,5%	10,25%	21,5%	65,5%	2,25%	3,38

Табл. 5.2.6 Сводная таблица обобщённых результатов контроля знаний студентов в 2013/2014 уч. г. (по профессиям)

№ п/п	Наименование профессии	Наименование блока	Приняли участие %					
				Отл. %	Хор. %	Уд. %	Неуд. %	Средний бал
1	Повар, кондитер	ООД	73%	15%	32%	53%	-	3,6
		ПД	88%	49%	24%	27%	-	4,05
Средний показатель			80,5%	34%	28%	30%	-	3,8
3	Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования, электрогазосварщик	ООД	100%	5,5 %	11%	78%	5,5%	3,16
		ПД	94,5%	-	40,5%	58,5%	-	3,9
Средний показатель			97,25	2,25	25,75	68,25%	2,25	3,53
ИТОГО			80,25%	28,75%	33%	58,75%	0,75%	3,88

Вывод: Анализ итогов остаточных знаний студентов показывает, что качество подготовки специалистов находится на уровне современных требований и соответствует ГОС/ ФГОС СПО.

5.2.3 Результаты итоговой государственной аттестации

Работа ГАК организуется в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования, утвержденным постановлением Госкомвуза России от 27.12.95 №10 и рекомендациями Минобрнауки России по организации итоговой аттестации выпускников ССУЗов от 10.07.98 №12-52-111 ин/12-23, Программ итоговой государственной аттестации выпускников по специальностям/ профессиям.

Общий уровень подготовки, показанный студентами в ходе государственной аттестации, соответствует требованиям государственного образовательного стандарта.

Таблица 5.2.3.1 Выпуск 2011 – 2013 гг.

Год	Выпуск всего, Чел.	Очное обучение					Заочное обучение					
		Всего		Бюджет		Внебюджет	Всего		Бюджет		Внебюджет	
		Чел.	%	Чел.	%	Чел.	Чел.	%	Чел.	%		
2011	202	143	32,6	93	32,6	50	17,6	59	57	96,6	2	3,4
2012	210	154	47,1	113	47,1	41	17,1	56	56	100	0	0
2013	163	110	64,5	71	64,5	39	35,5	53	53	100	0	0

Таблица 5.2.3.2 Качественная оценка результатов ИГА 2011 – 2013 гг.

(сдали ИГА на «4» и «5»)

№ п/п	код	наименование специальности	2011	2012	2013	всего	% от выпуска
1	030503	Правоведение	8/ 10	14/ 17	-	22/ 27	81,5
2	040401	Социальная работа	15/ 18	14/ 16	-	29/ 34	85,3
3	080110	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	35/ 50	39/ 55	43/ 51	117/ 156	75
4	150411	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	32/ 38	41/ 54	25/ 40	98/ 132	74,2
5	190604	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	13/ 16	20/ 26	13/ 17	46/ 59	78,0

6	230105	Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем	14/ 23	8/ 12	8/ 14	30/ 49	61,2
7	260702	Первичная обработка волокнистых материалов	14/ 30	12/ 21	10/ 16	36/ 67	53,7
			131/ 202	148/ 210	99/ 163	378/ 575	65,7

При итоговой государственной аттестации по специальности оценки «отлично» и «хорошо» получили чел. 378 человек (65,7%). Оценку «удовлетворительно» - 196 чел. (34,13%), и один студент в 2012 году по специальности 230105 «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем» не прошел ИГА (0,17%). Среди выпускников 2011 – 2013 годов по специальности 230105 «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем» успешно прошли ИГА 97,96%.

Общий уровень подготовки, показанный студентами в ходе государственной аттестации, соответствует требованиям государственного образовательного стандарта. Студенты ежегодно демонстрируют хорошую теоретическую подготовку, высокий профессионализм в решении научно-технических задач, способность к ориентации в перспективных направлениях развития современной науки и техники.

После окончания итоговой государственной аттестации председатели государственных аттестационных комиссий готовят отчеты о работе комиссий.

В отчетах председателей, участвовавших при защите дипломных проектов, отмечается разнообразная тематика, большой объем дипломных проектов, использование современных материалов и новейших технологий, компьютерное оформление пояснительных записок и выполнение графической части.

Председатели государственных аттестационных комиссий, участвовавшие в междисциплинарном экзамене, отмечают четкую организацию, хорошую теоретическую и практическую подготовку студентов, оснащение экзаменов.

Результаты итоговой государственной аттестации выпускников по программам подготовки специалистов среднего звена приведены в Приложении №13-15.

Таблица 3.5.2 Выпуск специалистов по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих в 2011 - 2013 годах.

Показатели:	2010/ 2011	2011/ 2012	2012/ 2013
Всего выпущено, в том числе	80	89	41
Количество выпускников, получивших квалификацию по 2-м и более профессиям	63	66	37
Количество выпускников, получивших повышенные разряды	3	7	6
Количество выпускников, получивших установленные разряды	77	82	37
Количество выпускников, получивших пониженные разряды	-	-	-
Количество выпускников, получивших дипломы с отличием	-	4	5
Количество обучающихся, не прошедших итоговую аттестацию	2	6	3

Содержание выпускных практических квалификационных работ, относительно разрядов работ составляется в соответствии с нормативными документами. Темы письменных экзаменационных работ соответствуют требованиям стандартов по профессиям.

Оценка качества выполнения работ проводится аттестационными комиссиями, в состав которых входят представители колледжа, специалисты предприятий.

Выставление итоговых оценок проводится объективно в соответствии с критериями оценок, утверждёнными на педагогическом совете колледжа и согласованными с председателями аттестационных комиссий.

Количество выпускников по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, получивших квалификацию по 2-м и более профессиям, за анализируемый период составляет в среднем 81,1%. Количество выпускников, получивших повышенные разряды, за анализируемый период составляет в среднем 8,8%.

Вывод: Результаты итоговой государственной аттестации свидетельствуют о соответствии качества выпускаемых специалистов требованиям ГОС СПО. В отчетах председателей ИГА отмечается достаточно хороший уровень профессиональной подготовки выпускников.

5.2.4 Востребованность выпускников, отзывы потребителей специалистов

В условиях отсутствия государственного распределения специалистов, вопросом трудоустройства выпускников в колледже уделяется большое внимание. Процесс трудоустройства выпускников находится под постоянным контролем. Работники службы содействия трудоустройства «Перспектива» поддерживают связь со своими выпускниками и принимают активное участие в их трудоустройстве.

ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж» рассматривает процесс трудоустройства выпускников как многоступенчатый, включающий поиск и активизацию контактов с предприятиями, организациями, обратившихся в колледж за помощью в подборе специалистов, помощь студентам в прохождении производственной и преддипломной практики, а также поддерживает контакты с бывшими выпускниками с целью дальнейшего сотрудничества.

Постоянная связь с работодателями в значительной мере упрощает решение задачи трудоустройства выпускников. Многие предприятия, организации в период прохождения практики присылают студентов на работу. Следует отметить, что большинство студентов третьего и четвертого курса уже определяются с выбором места будущей работы.

В ГБОУ СПО «ВВК» постоянно ведется работа по заключению долгосрочных соглашений с рядом организаций по приему студентов колледжа на производственную практику. Практика является важным этапом профессионального становления и роста студентов. Студенты всех специальностей колледжа обеспечены местами прохождения практики, которые часто становятся местом дальнейшего трудоустройства выпускников.

В соответствии с приказом Федерального агентства по образованию, в 2007 году создана служба содействия трудоустройства выпускников колледжа «Перспектива», одной из задач которой являются:

- установление контактов с предприятиями, учреждениями и другими организациями для прогнозирования возможного трудоустройства будущих выпускников;

- на стенде «Перспектива» вывешивается информация о вакантных местах на предприятиях города Вышний Волочек, Тверской области, а также г. Москвы и Санкт-Петербурга.

Системный подход при осуществлении взаимосвязей колледжа с предприятиями и организациями прежде всего предполагает, что всех выше перечисленных партнеров следует рассматривать в качестве педагогической подсистемы процесса подготовки специалистов среднего звена. Такой подход позволил нам предпринять опережающие действия по развитию среднего профессионального образования.

Результатом гибкого взаимодействия колледжа и социальных партнеров стало:

- руководители и ведущие специалисты перечисленных предприятий принимали участие в разработке ГОС СПО по специальности 260702 «Первичная обработка волокнистых материалов», программ учебных дисциплин и всех видов практик по данной и другим специальностям;
- являются членами квалификационной комиссии рабочих комиссий, членами ГАК;
- предоставляют и организуют базу прохождения производственной практики.

Колледж тесно взаимодействует с Центрами занятости населения г. Вышнего Волочка, г. Удомля, г. Бологое, пос. Фирово, пос. Спирово. На данный период колледж имеет 67 заключенных договоров с предприятиями и организациями города Вышнего Волочка и Вышневолоцкого района. Ежегодно Территориальный Центр занятости населения в городе Вышнем Волочке проводит ярмарку рабочих мест, куда приглашаются работодатели, представители предприятий и организаций, которые предоставляют вакантные места, проводят собеседование с выпускниками колледжа.

Как показало время, поставленные перед колледжем задачи могут быть решены в рамках партнерства и сотрудничества между образовательным учреждением и сферой труда. При такой модели социального партнерства согласуются интересы всех сторон. Нам это позволило:

1. Сформировать устойчивые связи учебного заведения с производством и учреждениями, на которых предстоит работать выпускникам.
2. Значительно сократить сроки адаптации выпускников колледжа на предприятиях и в учреждениях.

3. Повысить качество и уровень профессиональной подготовки специалистов, обеспечить их конкурентоспособность на рынках труда.
4. Применить в учебном процессе современное дорогостоящее оборудование, технологии, вычислительную технику, программные средства.
5. Привлечь к преподаванию квалифицированных специалистов с богатым производственным и жизненным опытом.
6. Повысить квалификацию преподавательского состава, качество методического материала в результате прохождения стажировок на предприятиях и в организациях, являющихся нашими социальными партнерами.

Дальнейшее развитие социального партнерства при подготовке специалистов среднего звена требует решения ряда неотложных задач:

1. Определение кадровой потребности региона на текущий период.
2. Расширения участия предприятий и учреждений в организации практического обучения студентов с предоставлением материально-технической базы.
3. Организация стажировок преподавателей на предприятиях и в учреждениях.
4. Более широкое участие ведущих специалистов наших социальных партнеров в учебном процессе и повышении квалификации преподавателей колледжа.
5. Расширение участия предприятий и учреждений в формировании и деятельности попечительского совета, оказании спонсорской помощи колледжу в вопросах создания современной материально-технической базы.
6. Определение правовых аспектов и механизмов финансовых взаимоотношений колледжа и предприятий при организации целевой подготовки специалистов на контрактной основе.
7. Решение социальных вопросов закрепления выпускников на предприятиях и в учреждениях.
8. Анализ содержания Государственных образовательных стандартов СПО по специальностям с учетом специфики предприятий и учреждений и разработки требований работодателей.

Возможности социального партнерства безграничны и многоплановы. Их использование зависит от наличия в учреждениях профессионального образования стратегии развития, мотивации педагогического коллектива на поиск и развитие различных форм партнерских отношений.

Ценную информацию о качестве подготовки специалистов дают руководители предприятий и организаций, где трудятся выпускники колледжа. Работодатели дают достаточно высокую оценку уровню подготовки специалистов, отмечая профессиональную компетентность, широкую эрудицию, глубокие специальные знания выпускников. Претензий от работодателей на качество подготовки специалистов не поступало. Выпускники успешно проходят адаптацию на предприятиях и становятся полноценными специалистами и руководителями.

Вывод: Отзывы работодателей свидетельствуют, что выпускники имеют необходимый уровень теоретической и практической подготовки, хорошо ориентируются в решении профессиональных вопросов. Колледж проводит работу по формированию единого банка данных о трудоустройстве и закреплении выпускников с целью дальнейшего изучения потребностей регионального рынка труда.

5.3 Условия, определяющие качество подготовки специалистов

5.3.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса

В преподавательской деятельности участвуют как штатные работники, так и совместители. Причем необходимо отметить, что внешними совместителями работают только специалисты-производственники, с большим стажем работы, т.е. специальные дисциплины преподаются на высокопрофессиональном уровне.

Таблица 5.3.1.1 Качественный состав преподавателей:

Сведения о преподавательском составе, реализующем программы СПО

Характеристика педагогических кадров	Всего преподавателей	В том числе		
		Штатные	Внутренние совместители	Внешние совместители
1. Всего педагогических работников	53	33	15	5
1.1. Количество педагогических работников, имеющих квалификационную категорию	27	17	9	1
В том числе (из строки 1):				
1.2. лица, имеющие ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора	1	1	-	-
1.3. лица, имеющие ученую степень кандидата наук и (или) ученое звание доцента	-	-	-	-
1.4. лица, имеющие почетное звание при отсутствии ученой степени и ученого звания	8	6	2	-
1.5. высшую	9	6	3	-
1.6. первую	13	9	3	1

1.7. вторую	3	2	1	0
1.8. без категории	26	16	6	4
2. Из общей численности из строки 1:				
2.1 лица, имеющие высшее профессиональное образование	53	33	15	5
2.2 лица, имеющие среднее профессиональное образование, за исключением лиц, указанных в строке 2.4	-	-	-	-
2.3. лица, имеющие начальное профессиональное образование, за исключением лиц, указанных в строке 2.4	-	-	-	-
2.4. лица, имеющие среднее профессиональное – мастера производственного обучения	2	2	-	-
3. Количество педагогов, прошедших аттестацию	6	4	2	-
4. Повысивших квалификацию	41	27	14	-
5. Стажировки	6	3	3	-

Сведения о преподавательском составе, реализующем программы НПО

Характеристика педагогических кадров	Всего преподавателей	В том числе		
		Штатные	Внутренние совместители	Внешние совместители
1. Всего педагогических работников	14	9	4	1
1.3. Количество педагогических работников, имеющих квалификационную категорию	7	7	-	-
В том числе (из строки 1):				
1.4. лица, имеющие ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора	-	-	-	-
1.3. лица, имеющие ученую степень кандидата наук и (или) ученое звание доцента	-	-	-	-
1.4. лица, имеющие почетное звание при отсутствии ученой степени и ученого звания	-	-	-	-
2.5. высшую	-	-	-	-
2.6. первую	2	2	-	-
2.7. вторую	2	2	-	-
2.8. без категории	10	5	4	1
3. Из общей численности из строки 1:				
2.1 лица, имеющие высшее профессиональное образование	12	7	4	1
2.2 лица, имеющие среднее профессиональное образование, за исключением лиц, указанных в строке 2.4	2	2	-	-
2.3. лица, имеющие начальное профессиональное образование, за исключением лиц, указанных в строке 2.4	-	-	-	-
2.4. лица, имеющие среднее профессиональное – мастера производственного обучения	8	8	-	-
3. Количество педагогов, прошедших аттестацию	-	-	-	-
4. Повысивших квалификацию	13	8	4	1
5. Стажировки	2	2	-	-

Учебный процесс в колледже обеспечивают 59 педагогических работников. Из них штатных преподавателей 54 (91,5 % (с учетом внутренних совместителей)), из них 7 человек реализуют программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена. Внешних совместителей – 5 человек. Штатных педагогических работников и внутренних совместителей, работающих по программам подготовки специалистов среднего звена

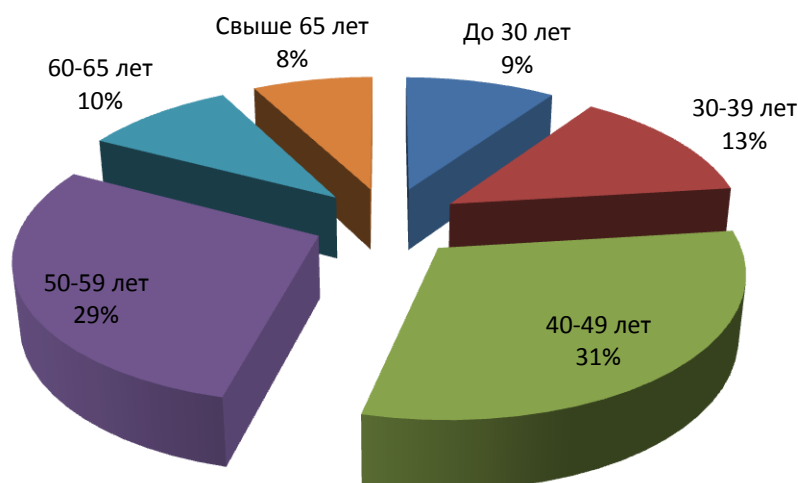
90,6%. Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих реализуют 92,9% штатных педагогических работников и внутренних совместителей.

В колледже 10 мастеров производственного обучения, 2 из них – по программам подготовки специалистов среднего звена.

Средний возраст штатных педагогических работников и внутренних совместителей в 2013/2014 учебном году:

До 30 лет	-	4
30-39 лет	-	7
40-49 лет	-	17
50-59 лет	-	17
60-65 лет	-	5
Свыше 65 лет	-	4

Рисунок 5.3.1.3 Соотношение возрастных групп в численности педагогических работников



Наибольшее количество преподавателей в возрастной группе 40 – 49 лет (31%). На втором месте возрастная группа 50 – 59 лет (29%).

Однако следует отметить, что в колледже наблюдается большая текучесть преподавательских кадров. Особенно это заметно у преподавателей специальных дисциплин, иностранного языка.

Для притока молодых специалистов в колледже принято решение направлять для получения высшего профессионального образования наиболее способных и одаренных выпускников. Таким образом, руководством колледжа проводится работа

по закреплению молодых специалистов и подготовке высококвалифицированных преподавателей для всех дисциплин.

Повышение квалификации является одним из источников получения новой информации о современных педагогических технологиях, новых методах ведения занятий, направлениях и формах применения знаний студентов в будущей профессиональной деятельности.

Повышение квалификации инженерно-педагогических работников колледжа проводится согласно графика повышения квалификации по следующим направлениям:

- в области методики преподавания;
- в предметной области.

Используются следующие формы повышения квалификации:

- курсы повышения квалификации;
- семинары, конференции;
- стажировки на предприятиях;
- методическая деятельность;
- повышение квалификации в школе молодого преподавателя;
- самообразование.

За отчетный период преподаватели и мастера производственного обучения прошли курсы повышения квалификации по направлениям:

В **2011** году:

Современные психолого-педагогические технологии образовательного процесса (72 часа): Самохина Е.А., Рахимова Р.В. -2 чел.

Информационно-коммуникационные технологии (специализация «Компьютерная графика» - 72 ч): Щеголева О.К. 1 чел.

«Информатизация учебного процесса учреждений начального и среднего профессионального образования» (72 ч): Бочинова С.Б. -1 чел.

«Современные педагогические технологии в деятельности преподавателя физической культуры учреждений НПО и СПО» (72 часа): Голубев В.С. -1 чел.

«Составление рабочих программ с использованием вариативной части ФГОС и их реализация в учебном процессе» (24 часа): Пронина С.В. - 1 чел.

«О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений. Методика оценки уровня квалификации педагогических работников» (семинар): Пронина С.В. -1 чел.

В 2012 году:

«Требования ФГОС СПО 3-го поколения к формированию учебно-методической документации по специальности 080110 Банковское дело» (семинар 8 часов): Пронина С.В., Бочинова О.Б. – 1 чел.

«Экспертная оценка деятельности педагогических работников Тверской области»: Пронина С.В. – 1 чел.

«Актуальные методические и организационные вопросы разработки и реализации сетевых образовательных программ подготовки и переподготовки специалистов инженерных и рабочих специальностей для предприятий транспортной отрасли»: Пронина С.В., Бойков Ю.А., - 2 чел.

«Психология педагогической деятельности при реализации образовательных программ по техническим дисциплинам»: Бойков Ю.А., Григорьев В.В., Журавлева З.Е., Коряковский В.А., Лашин В.Н., Петрова Г.А., - 5 чел.

В Тверском институте переподготовки и повышения квалификации кадров АПК по программам «Совершенствование экономического механизма хозяйствования и управления АПК в условиях рыночной экономики» -6 человек (72 часа)

«Охрана труда» - 32 чел. (72 часа)

В 2013 году

В Тверском институте переподготовки и повышения квалификации кадров АПК по программам «Менеджмент» - 5 человек (72 часа)

«Организация ремонта и эксплуатации машинотракторного парка» - 7 человек (72 часа)

В Тверском институте усовершенствования учителей по программе ТОИУУ «Экспертная оценка профессиональной деятельности работников Тверской области» - 6 человек.

Московский национальный институт профессионального образования «Инновационные подходы к организации практики в образовательных учреждениях СПО» -1 человек.

Всероссийский семинар по вопросам подготовки водителей, г. Коломна, МААШ -1 чел.

По всем перечисленным индивидуальным курсам преподаватели, мастера производственного обучения и административные работники имеют документ, удостоверяющий обучение по указанным темам, копии документов находятся в личных делах в отделе кадров колледжа.

Актуальной формой повышения квалификации является стажировка на отраслевых предприятиях. В большей степени этой формой пользуются преподаватели специальных дисциплин, преподаватели профессиональных модулей. Основными задачами прохождения стажировки являются ознакомление с новыми технологиями в промышленности, подбор необходимой документации, изучение нормативной литературы, изучение процессов проектирования индивидуальных, промышленных объектов, разрабатываемых с помощью ПЭВМ.

В период с 2011-2013 год стажировку на предприятиях прошли 10 преподавателей и мастеров производственного обучения, работающих по программам подготовки квалифицированных специалистов среднего звена и 6 преподавателей и мастеров производственного обучения, работающих по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

Таблица 5.3.1.2 Динамика повышения квалификации педагогических работников за 2006-2011 гг.

№ п/п	Форма повышения квалификации	2011	2012	2013
1	Обучение по программам до 72 час. (сертификат)	2	2	1
2	Обучение по программам 72-100 час. (удостоверение государственного образца)	6	46	19
3	Обучение по программам 100-500 час. (свидетельство о повышении квалификации)			
4	Обучение по программам профессиональной переподготовки, свыше 500 час., (диплом)			
5	Обучение в порядке переподготовки (второе образование, диплом)			
6	Обучение в			
	Аспирантуре	2	3	
	Докторантуре			
	Итого:	10	51	20

Всего повысили квалификацию в 2011 – 2013 годах 54 человека, состоящие в штате на 15.10.2013 г., некоторые педагогические работники прошли повышение квалификации по 2-м и более программам обучения.

Обобщенные организационно-педагогические результаты повышения квалификации педагогов представлены в таблице

	Тема	Результат
1	Современные технологии в образовании. Новые технологии в изучении и преподавании русского языка в средних специальных учебных заведениях Музей как воспитательная система	При проведении уроков Бойкова Н.М. – участие в научно-практической конференции Участие в областном конкурсе методических разработок «Обобщение педагогического опыта»
2	Управление качеством образования	Применение в организации повседневной работы структурных подразделений, ПЦК
3	Современные педагогические технологии: Технология открытого образования и тьюторского сопровождения	На занятиях и во внеаудиторной работе
4	Экология и основы природопользования	На занятиях и во внеаудиторной работе. Вишнякова Н.В. – участие в научно-практической конференции
5	Современные сварочные технологии	При изучении дисциплины «Технология выполнения сварочных работ»
6	Современные педагогические технологии в деятельности преподавателя математики учреждений СПО	При проведении уроков
7	Информационные и коммуникационные технологии в преподавании	На занятиях и во внеаудиторной работе
8	Педагогика и психология, воспитательная деятельность	На занятиях и во внеаудиторной работе
9	Развитие инновационной деятельности и обеспечение конкурентоспособности учреждений высшего и среднего профессионального образования	Создание новых структурных подразделений, организация творческих лабораторий по апробации инновационных технологий
10	Организационно-управленческое и методическое сопровождение ФГОС НПО и СПО нового поколения	Организация работы проектных групп по разработке основных профессиональных образовательных программ по специальностям

Опытные преподаватели колледжа выступают в жюри региональных олимпиад: по дисциплине «Инженерная графика», специальности «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», «Экономика и бухгалтерский учет»; и регионального конкурса «Преподаватель года 2010», проходившего на базе колледжа.

Вывод: Учебный процесс в колледже обеспечивают 59 педагогических работников. Из них штатных преподавателей 54 (91,5 % (с учетом внутренних

совместителей)), внешних совместителей – 5 человек. Все преподаватели, реализующие программы подготовки специалистов среднего звена, имеют высшее образование. По программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих работают 85,7% педагогических работников с высшим образованием. Все мастера производственного обучения – 10 человека со средним профессиональным образованием. Имеют квалификационные категории – 29 человек (49,2%) В колледже работают 6 преподавателей с высшей категорией. Процент преподавателей с высшей категорией, учеными степенями и званиями составляет 11,9 %.

5.3.2 Применение в учебном процессе инновационных методик преподавания, проведение семинаров по обмену опытом

В период 2011-2013 год организация методической работы в колледже направлена на всестороннее повышение профессионального мастерства каждого преподавателя, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом, а в конечном счете – на повышение качества и эффективности образовательного процесса, повышение качества подготовки конкурентоспособных специалистов.

Основным направлением научно-методической работы является развитие и саморазвитие личности студента в процессе обучения и воспитания. Для достижения цели были определены задачи:

- формирование профессиональных и личностных компетенций студентов;
- введение федеральных государственных образовательных стандартов СПО нового поколения на основе профессиональных стандартов в соответствии с требованиями рынка труда;
- информатизация обучения и внедрение новых информационных технологий в учебный процесс;
- совершенствование учебно-исследовательской работы студентов и НИР преподавателей;
- систематическое повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения.

Для реализации поставленных задач необходимо было изучать, внедрять инновационные методы, формы и технологии образования и воспитания. С этой целью в колледже проводились педагогические чтения тематика: «Научно-

исследовательская деятельность студентов», «Использование информационных технологий в образовательном процессе», «Активные формы и методы обучения», «Профессиональная компетентность преподавателя как главный фактор успешности образовательного процесса»;

На педагогических советах рассматривались вопросы:

2010/2011 год: «Пути преодоления неуспеваемости студентов», «Инновационные педагогические технологии», «Необходимость введения и особенности ФГОС 3-го поколения».

2011/2012 год: «Модернизация педагогической деятельности при переходе на ФГОС СПО 3-го поколения», «Инновационные подходы к организации практического обучения студентов».

2012/2013 учебный год: «Оценка освоения профессиональных компетенций и механизмы ее проведения в условиях реализации ФГОС-3», «Применение здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе».

При организации учебного процесса педагогами используются как традиционные, так и инновационные педагогические технологии. Для активизации мыслительной деятельности студентов применяются методы активного обучения. При проведении теоретических занятий преподаватели используют метод проблемного изложения. Это помогает развивать логическое мышление студентов, формировать умение целостно воспринимать материал и систематизировать его. При проведении практических занятий преподаватели широко используют алгоритмический метод, частично поисковый метод, нестандартную организацию учебной деятельности, для реализации таких форм работы применяются:

- работа малыми группами при решении ситуационных задач;
- ролевые дидактические игры;
- пресс-конференции, круглые столы, экскурсии.

Координирует научно-методическую работу в колледже - методический совет, возглавляемый заместителем директора по учебной работе. Заседания методического совета проводятся ежемесячно. На них обсуждались такие вопросы, как:

- Нормативные документы, регламентирующие научно-методическую, инновационную деятельность образовательного учреждения СПО;
- Совершенствование работы по курсовому проектированию;
- Внедрение современных методов и форм обучения в учебный процесс;

- Модульный подход при разработке рабочих программ практик;
- Организация профессиональных конкурсов;
- Методические рекомендации по разработке и оформлению учебно-методических материалов, разработанных преподавателями;
- Разработка учебных планов о программ в соответствии с требованиями ФГОС-3
- Организация учебно-исследовательской работы студентов;
- Организация индивидуальной инновационной деятельности;
- Система повышения квалификации преподавателей;
- Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса;
- Участие колледжа в региональных конкурсах
- и другие вопросы.

В колледже работает школа педагогического мастерства, цель работы которой повышение квалификации и педагогического мастерства преподавателей и мастеров, совершенствование методологического обеспечения образовательного процесса, оказание помощи в адаптации и становлении начинающих преподавателей или преподавателей, не имеющих педагогического образования.

Методическая деятельность определяется как система мер, основанная на достижениях науки и практики, она направлена на развитие творческого потенциала педагогов, а в конечном итоге – на рост уровня образованности, воспитанности и развитости обучающихся.

Основные составляющие работы методического кабинета:

- оказание организационно- методической и технической помощи педагогу;
- внедрение в практику результатов научных исследований и достижений передового опыта, забота о научной и теоретической компетентности педагога;
- доведение до сведения педагогов нормативных документов;
- организация системы повышения квалификации педагогов;
- руководство работой объединений и творческих групп педагогов.

Методический кабинет концентрирует в себе все интересные приемы и начинания. Через методразработки, посещения и взаимопосещения уроков, открытые мероприятия он внедряет в практику методы активного обучения, инновационные технологии.

В методическом кабинете создан банк передового опыта, который постоянно пополняется интересными находками, творческими работами, оригинальными методическими разработками преподавателей. Данными банка могут пользоваться все преподаватели колледжа. Особенно востребованы они молодыми преподавателями. Здесь собраны подборки материалов «В помощь молодому преподавателю» по различным вопросам, интересующим начинающего преподавателя: композиция традиционного урока, инновационные технологии, организация и проведение уроков различных типов, как провести семинар или игровой урок, как создать на уроке атмосферу психологического комфорта.

В методическом кабинете всегда можно получить помощь, консультацию, познакомиться с методической литературой. Видеозаписи открытых уроков и воспитательных мероприятий, фотографии, отражающие жизнь колледжа, также представлены в методическом кабинете. Методический кабинет оказывает помощь педагогическим работникам и студентам в подготовке докладов и выступлений на научно-практических конференциях, семинарах, олимпиадах. В течение всего учебного года педагогам оказывается помощь при составлении творческих планов, разработке программ, создаются условия для повышения уровня педагогического мастерства.

Педагогический коллектив колледжа объединяет преподавателей на восьми П(Ц)К комиссии: гуманитарных дисциплин, естественно-математических дисциплин, общетехнических дисциплин, социально-гуманитарных дисциплин, экономических дисциплин, специальных дисциплин, информационных технологий, профессий НПО.

Учебно-методические материалы, созданные преподавателями колледжа, собраны в методическом кабинете колледжа. Для пользования ими открыт свободный доступ.

С целью демонстрации своего педагогического мастерства, обмена опытом, преподаватель Оганян А.А. принял участие в областном конкурсе «Преподаватель года 2012». Конкурсной комиссией был отмечен высокий уровень представленных на конкурс уроков, методическое обеспечение, соответствующее нормативным требованиям, педагогическая компетентность и личное обаяние конкурсанта, Араик Артурович вышел в финал конкурса и стал лауреатом в номинации «Бороться и искать, найти и не сдаваться», преподаватели колледжа принимают участие в областных конкурсах методических разработок, всероссийском конкурсе

методических разработок «Медиаурок с компьютером», вступают на региональных конференциях с представлением своего опыта.

В 2011 году в колледже начата работа по созданию Банка данных педагогических технологий, электронного учебно-методического обеспечения учебного процесса.

Вывод: преподаватели колледжа работают над внедрением инновационных методик преподавания в образовательный процесс.

Все формы учебно-методической работы развиваются с учетом требований Государственных стандартов, а также в связи обучения с современной наукой, общественной и экономической жизнью, однако необходимо активизировать работу по созданию электронной базы данных учебно-методического обеспечения учебного процесса.

5.3.3 Научно-техническое творчество студентов

Современные требования к уровню образованности выпускника среднего профессионального образования включают в себя: способность к системному действию в профессиональной ситуации, к анализу и проектированию своей деятельности, устойчивое стремление к самосовершенствованию и творческой самореализации. Учебно-исследовательская среда образовательного учреждения обеспечивает обучение студентов научным методам познания и технологиям решения исследовательских задач и проблем, развивает творческую активность каждого студента, привлекает их к участию в научных конференциях, формирует профессиональную компетентность в целом. Достаточному уровню качества подготовки выпускников способствует учебно-исследовательская и творческая деятельность студентов. Учебно-исследовательская деятельность студентов планируется в работах цикловых комиссий. Преподаватели цикловых комиссий являются научными руководителями студентов, выполняющих задания исследовательского и аналитического характера, они руководят разработкой докладов на научно-практических конференциях. Студенты пробуют свои силы в исследовательской деятельности на научно-практических конференциях, проводимых ежегодно в рамках недель цикловых комиссий.

Подобные студенческие конференции показывают самостоятельный научный поиск и исследовательскую деятельность студентов под руководством преподавательского состава.

Лучшие работы студентов представляются на региональные выставки и конференции. Результаты выступления на региональных выставках и конкурсах:

Областная олимпиада по специальности 190604 Техническое обслуживание ремонт автомобильного транспорта - Сергеев Роман 2 место в номинации «Лучший водитель категории «В» (2012 год)

Областная олимпиада по дисциплине «Основы права» - 2 место (2011 год).

Областная олимпиада по дисциплине «Инженерная графика» 2 и 3 место (2013 год)

Научно-практические конференции и областные конкурсы:

Областная научно - практическая конференция 2010/ 2011 год

Областная научно- практическая конференция «Молодежь и наука XXI века»:

«Психологические основы профессионального подбора кадров в образовательных учреждениях СПО» - Аскерова Т., Кязимли М.(гр. Ю – 20), руководитель Самохина Е. А. –диплом.

«Оптимизация затрат от использования рационального способа начисления амортизации в ЗАО «Вышневолоцкий льнозавод» - Трусова Д. (гр. Б – 38), руководитель Рахимова Р. В – диплом.

Всероссийская научно-практическая конференция «Глобальные проблемы современности»:

«Уменьшение налоговой нагрузки в ООО «Комель» - Александрова Ю. (гр. Б – 38), руководитель Рахимова Р. В. - диплом.

«Наркомания несовершеннолетних: проблемы города, региона, страны» - Куликова Н. (гр. Ю – 30), руководитель Самохина Е. А. – диплом.

2011/2012 год.

Научно-практическая конференция «Шаг в мое профессиональное будущее», участие.

Всероссийская олимпиада научных и студенческих работ в сфере профилактики наркомании и наркопреступности, участие

Научно-практическая конференция «Глобальные проблемы современности»

«Трудоустройство выпускников средних специальных учебных заведений: проблемы и пути их решения» - Абыев Б.Б. Тарасов И.А.- 2 место.

Научный руководитель: Самохина Елена Александровна

«Современные методы профилактики девиантного поведения воспитанников школы – интерната 7 вида г. Вышний Волочек» Левченко Ю.Н.– 1 место.

Научный руководитель: Оганян Араик Артурович

Областной конкурс «Молодое кино» - Горячий Н.-23 гр. дипломант в номинации «Документальный Фильм» руководитель Виноградова О.К

Областной фотоконкурс «Мир, в котором я живу» Борисенко Евгения 47 гр.-3 место, руководитель Петрова Г. А.

Выставка научно-технического творчества студентов СПО И НПО памяти И.А. Ковалева - 1 место.

Городской и областной конкурс «Студенческая весна», Мехрякова М, Викулина М, лауреаты, руководитель Лашина А.Н.

2012/2013 год.

Научно-практическая конференция «Глобальные проблемы современности»

«Экономическое обоснование выбора способа углубленной переработки льнотресты» Казанчян И. Д., Брызгалова Н. Ю. – 2 место

«Применение метода фототерапии в процессе адаптации воспитанников ГБУ «Социальный приют для детей и подростков» - Балашова М. С., Осипова П. Н., - 3 место

Областной конкурс чтецов «Басня-жанр великого искусства»- дипломы

Областной Конкурс вокалистов - лауреаты

Областной конкурс художественной самодеятельности - лауреаты

Областной конкурс фоторабот «Красота спасет мир» - грамоты

Конкурсная программа «Кто, если не мы, посвященная Дню молодого избирателя» 1, 3 место г. Вышний Волочек

Вывод: Преподаватели колледжа вовлекают студентов в научно-техническое творчество. Студенты колледжа проявляют интерес к исследовательской деятельности. Работы студентов высоко оценены на конкурсах регионального и федерального уровней.

5.3.4 Материально-техническая база колледжа

Учебная база ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж» обеспечивается учебно-лабораторным фондом общей площадью 4225 м², который располагается в двух учебных корпусах по адресам: 171158, Тверская область, г. Вышний Волочек, ул. Демьяна Бедного, д. 72/64; 171158, Тверская область, г. Вышний Волочек, пр-т Казанский, д. 149. При общей приведенной численности 676,8 на каждого студента приходится 6,3 м² учебной площади (Приложение №16). Колледж имеет: 21 кабинет, 3 лаборатории, учебно-производственные мастерские и учебные мастерские в составе: механическая, слесарная, сварочная, электромонтажная мастерские, мастерская – Парикмахерская, учебный кулинарный и кондитерский цех. Для студентов имеется общежитие (площадью 857,4 кв.м) по адресу: г. Вышний Волочек, ул. Егорова, д. 16; есть актовый зал, спортивный зал и тренажерный зал (Приложение №5), открытая спортивная площадка.

Все кабинеты и лаборатории колледжа оснащены оборудованием, приборами, техническими средствами обучения, вычислительной техникой, материалами, учебной и технической литературой, макетами и наглядными пособиями в той мере, которая определена учебными планами, программами предметов, закрепленных за кабинетами и лабораториями. Оснащенность кабинетов позволяет вести качественную подготовку специалистов по всем специальностям колледжа. Перечень кабинетов и лабораторий соответствует требованиям Государственного образовательного стандарта по специальностям подготовки (Приложение №16). Имеется методический кабинет.

За период с 2010 по 2013 годы в колледже была проведена большая работа по совершенствованию материально-технической базы: увеличение аудиторного фонда, создание новых кабинетов и обновление существующих, приобретение оборудования, компьютеров, оргтехники, мебели, ремонт учебных корпусов, общежития и др.

Для практической подготовки студентов, организации и проведения практик в колледже имеются учебно-производственные мастерские для специальностей:

150411.51 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)»,

190604.51 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»,

260702.51 «Первичная обработка волокнистых материалов»

и профессий:

100116.01 Парикмахер

260807.01 Повар, кондитер

270839.01 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования.

Практическое обучение студентов по остальным специальностям проводится на базах предприятий г. Вышневолоцка и Тверской области (Приложение №17).

Наличие в колледже средств вычислительной техники и программного обеспечения, позволяют повысить в полной мере качество подготовки специалистов.

Компьютерная база колледжа насчитывает 162 компьютера,

из них с процессором Pentium-II и выше – 162,

из них используется в учебном процессе – 132,

из них с двухъядерными процессорами или двумя и более процессорами с тактовой частотой более 1 ГГц – 162,

из них имеется доступ к сети Internet – 162.

В колледже 6 компьютерных классов (один из них беспроводной компьютерный класс в составе 9 ноутбуков) общей площадью 242,7 кв.м., 5 мультимедийных классов, оборудованных интерактивными досками, мультимедийными проекторами. В учебных кабинетах организованы 5 локальных сетей. В учебном процессе используются 2 телевизора, 2 видеоплеера, 6 ноутбуков, 22 принтера, 7 функциональных устройств.

На практических занятиях, при выполнении курсовых и дипломных проектов (работ) студенты используют следующее программное обеспечение:

Системное и инструментальное программное обеспечение:

- Операционные системы Windows XP, Windows Vista, Windows 7;
- Пакет антивирусных программ Dr. Web 6.0+firewall, Касперский;
- Архиваторы WinRar и WinZip;
- Системы программирования Delphi 7, MS Visual Basic 6.0, MS Visual C++, QBasic; Turbo Pascal, интегрированный в MS Office VBA;
- Браузеры: MS Internet Explorer, Mozilla Firefox, Opera – для работы в Интернет;
- MS Outlook Express – для работы с электронной почтой;
- Пакет программ Компас 3D LT V10 для выполнения чертежей.

Прикладное программное обеспечение, используемое в учебном процессе:

- Справочная правовая система «Консультант плюс», «Гарант» с возможностью использования через Интернет;
- Системы программ экономического значения 1С Бухгалтерия 8;
- Графические пакеты: Photo Shop CS3, Corel Draw Graphics X4, GIMP, Inkscape, Google Sketch Up;
- Браузер Opera 10.1 со встроенным редактором тегов для работы с Web страницами;
- Socrat Personal v4.1 – система автоматического перевода текста;
- K-Lite Media Codec Pack и Aimp 2 для воспроизведения видео и аудио информации;
- Пакет программ MS Office 2003/2007, Open Office.

Автоматизированные обучающие системы:

- Комплекс программ по физике;
- Комплекс программ по математике;
- Электронная энциклопедия по работе в сети Internet;
- Практический курс Word 2003/2007;
- Практический курс Windows XP;
- Практический курс Excel 2003/2007;
- Практический курс Access 2003/2007.

При обучении используются наглядные пособия, различный раздаточный материал, аудио- и видеоаппаратура.

Основным источником учебной и научной информации является библиотека. По состоянию на 31.12.2010 книжный фонд библиотеки составляет 29167 экземпляров, из них учебной литературы – 4175 экз., в том числе обязательной – 4117 экз., учебно-методической – 527 экз., электронные ресурсы – 24 ед. электронных изданий (комплекты CD).

В библиотеке оформляются витрины новинок, выставки, устраиваются просмотры, систематически готовятся сообщения и выставки по новой литературе на педсовете, методсовете и т.д. Объем фонда обязательной учебной литературы с грифами Минобразования России и других федеральных органов исполнительной власти РФ по количеству наименований составляет 87,7 % от всего библиотечного

фонда. Обеспечение обязательной учебной литературой соответствует лицензионным требованиям и составляет в среднем по разным циклам дисциплин более 0,8 экземпляров на одного студента. Колледж приобретает современную учебно-методическую литературу по дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического, математического и естественнонаучного, общепрофессионального и специального циклов, справочную литературу. Новая литература приобретается за счет бюджетных и внебюджетных средств. За последние пять лет фонд библиотеки колледжа поступило 1056 экз. литературы. Из них учебной – 790 экз.

Обучающиеся и работники колледжа обеспечиваются питанием (имеется буфет Приложение №4). Спортивная база колледжа включает спортивный зал, открытую спортивную площадку. Студенты колледжа имеют возможность заниматься на спортивных объектах города: «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Волочанин» (приложение №5).

Материальная база колледжа совершенствуется и развивается за счет бюджетных и внебюджетных средств учебного заведения. Ежегодно в учебно-лабораторных корпусах, общежитии колледжа проводится косметический ремонт, проведена замена освещения и электропроводки.

Выводы: Колледж имеет учебную лабораторную базу, позволяющую осуществлять теоретическое и практическое обучение студентов на высокотехнологичном оборудовании.

Материально-техническая база колледжа требует дальнейшего развития в части оснащения структурных подразделений, учебных кабинетов и лабораторий средствами современной мультимедийной и другой оргтехникой.

6 ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

6.1 Реализация концепции воспитательной работы

В колледже воспитательная работа строится на основе концепции модернизации Российского образования, Федеральной целевой программы «Молодежь России», программы Департамента образования по Тверской области, реализуемой в рамках государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, «Комплексной программы по профилактике правонарушений и усилению борьбы с преступностью в Тверской области и общим планом воспитательной работы колледжа.

Главной задачей воспитательной работы со студентами является создание условий для их активной жизнедеятельности, гражданского самоопределения и самореализации, максимального удовлетворения потребностей в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, формирования здорового образа жизни.

Наиболее актуальными являются следующие задачи:

- Формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, правой политической культуры;
- Формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- Воспитание нравственных качеств, духовности;
- Ориентация на общечеловеческие ценности и высокие гуманистические идеалы культуры;
- Привитие умений и навыков управления коллективом;
- Совершенствование физического состояния, привития потребности здорового образа жизни.

Общая цель воспитания студентов - разностороннее развитие личности будущего конкурентоспособного специалиста, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина – патриота.

Основные направления воспитательной деятельности:

- Адаптация к обучению;
- Воспитательная работа в студенческих коллективах;
- Формирование у студентов навыков интеллектуального труда и подготовка их к профессиональной деятельности;

- Гражданско-патриотическое воспитание;
- Самодетельное художественное творчество и формирование нравственных ориентиров и эстетического вкуса;
- Поддержка молодежных инициатив, развитие творчества и организация досуга молодежи.

Следуя поставленным целям и задачам, в колледже формируется атмосфера, ориентирующая молодых людей на сознательное и целенаправленное личное и профессиональное развитие.

Информационное обеспечение воспитательной работы осуществляется с помощью информационных настенных стендов, собственной газеты «Студент» и созданного сайта колледжа www.vvmtf.ru, колледжа на сайте «Дневник.ру», где постоянно обновляется информация о проводимых мероприятиях внеучебной деятельности.

В колледже разработан пакет локальных правовых актов, регламентирующих воспитательную и внеучебную работу. По мере необходимости по вопросам организации воспитательного процесса издаются приказы и распоряжения директора. Как правило, все смотры-конкурсы, спортивные мероприятия проводятся в соответствии с заранее утвержденными Положениями.

Воспитательную работу в колледже планирует и возглавляет заместитель директора по воспитательной работе, под руководством которого работают классные руководители учебных групп.

Особое место в своей работе классные руководители учебных групп отводят сплочению коллектива группы, проведению работы по формированию актива, созданию доброжелательной атмосферы. В этих целях проводятся еженедельные тематические классные часы, групповые собрания, вечера, организуются культурно-массовые мероприятия (посещения театров, музеев, выставок, походы на природу, тематические беседы, круглые столы, диспуты и др.).

В колледже начинает набирать обороты система студенческого самоуправления как особая форма инициативной, самостоятельной общественной деятельности студентов, направленная на решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие ее социальной активности, поддержку социальных инициатив. Возглавляет работу студенческого самоуправления – Студенческий совет колледжа.

Создание системы самоуправления студентов является особенно важным и значимым направлением, так как школа студенческого самоуправления помогает сформировать социальную позицию у будущих специалистов, а также определить свои возможности в реализации лидерских качеств. Студенческое самоуправление стимулирует активность студентов, создает в коллективе обстановку сотрудничества, взаимного доверия и взаимопомощи.

В состав студенческого совета входят 15 человек, которые организуют работу студентов по различным направлениям (учебной, спортивной, культурно-массовой и т.д.).

В период с 2011 по 2013 год активисты Совета студенческого самоуправления неоднократно обучались в областных лагерях актива студентов ССУЗов, организованных Комитетом по делам молодежи по Тверской области.

Процесс воспитания студентов осуществляется как в учебное, так и во внеучебное время. В рабочих учебных программах отражены нравственные и психолого-педагогические аспекты профессиональной деятельности будущих специалистов.

В процессе прохождения учебных практик студенты приобретают профессиональные и общечеловеческие качества.

Преподаватели в рамках своих занятий воспитывают в студентах ответственность за выполняемую работу, способность самостоятельно решать проблемы в области профессиональной деятельности.

Система воспитательной работы со студентами включает в себя следующие направления (согласно плану воспитательной работы):

1. Воспитание патриотизма и толерантности
2. Профилактика правонарушений
3. Спортивно-оздоровительная работа и пропаганда здорового образа жизни
4. Культурно-массовая и творческая деятельность
5. Правовое воспитание
6. Создание необходимых социально-бытовых условий

Воспитание патриотизма и толерантности:

- Мероприятия по подготовке и проведению 65-летия Победы ВОВ 1941-1945 гг. (изучение историко-культурных традиций Вышневолоцкого края и колледжа

(сентябрь-май 2010/2011 гг.); сбор видеоматериалов о ветеранах под девизом «Память, которой не будет конца» (в течение 2011/2012 гг.); проведение конкурса чтецов «Они сражались за Родину» (2012-13 год); городская Спартакиада допризывной молодежи, городская легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню Победы, (ежегодно); конкурс боевых листков «Непобедимая и легендарная», февраль 2008-2010г.; Уроки мужества, февраль (ежегодно); участие в областных патриотических конкурсах «Моё Отечество», «Вперед к Победе», «Юный патриот» в номинациях «Дни воинской славы России», «Победная весна», (2010-2012гг.); участие в проведении городского «Конкурса военной песни»

Городской митинг-реквием; городское мероприятие «Память, которой не будет конца» (братское захоронение, 23 февраля, 9 мая 2010г.-2013г);

Поисковая и музейная работа - сбор фото и видеоматериалов, воспоминаний ветеранов колледжа; сбор писем-треугольников времен ВОВ (использованы для оформления мемориала); составление исторической летописи образования и развития колледжа, работа в музее колледжа, посещение выставок и экспозиций в городском Вышневолоцком музее.

Экскурсии по местам боевой славы: Белоруссия, Хутынь

Просветительская и издательская деятельность (выпуск информационно-просветительских стенгазет к памятным датам; выпуск газеты самоуправления «Студент»)

- Информационное обеспечение патриотического воспитания (демонстрационный материал Вышневолоцкого краеведческого музея (экспозиции «Вышневолоцкая водная система», «Природоведческий отдел», «Хроники военных лет», «Земляков – героев» и т.д.), сентябрь 2011 г.; демонстрационный материал специалистов городской библиотеки «Геральдика и атрибутика родного края», «Государственная и региональная символика», октябрь-ноябрь 2012 г.)

- Другие мероприятия духовно-нравственной, героико-патриотической, историко-краеведческой, гражданско-патриотической, социально-патриотической, военно-патриотической, спортивно-патриотической и другой направленности (акция «Милосердия», концерты художественной самодеятельности в доме престарелых г. Вышнего Волочка, октябрь-май 2010-2013 гг.; акция «Поздравим наших ветеранов» ко дню пожилого человека, октябрь 2010–2013 гг.; акция «Изучение историко-культурного наследия Тверского края»; ознакомительная поездка в г.Торжок по

культурно-историческим местам – посещение храма Рождества Пресвятой Богородицы, мужского Борисо-Глебского монастыря; посещение исторических мест г. Санкт-Петербург).

За большой вклад и проведение мероприятий, посвященных 65-летию Победы, активную работу по патриотическому воспитанию жителей города Вышний Волочек коллектив колледжа 21.02.2011 г. был награжден похвальной грамотой мэра г. Вышнего Волочка.

6.2 Проведение мероприятий по профилактике наркомании и правонарушений

Профилактическая и воспитательная работа ведется по основным направлениям:

- распространение информации по самовоспитанию, самообладанию, саморазвитию подростков;
- формирование у подростков навыков и умений здорового образа жизни;
- критически воспринимать ситуации, связанные с употреблением алкоголя, наркотических и других ПАВ, никотинсодержащих веществ;
- профилактика Вич/Спида;
- приобретение навыков эффективного общения в ситуациях, провоцирующих противоправные действия и т.д.

В соответствии с программой в 2011 году на педагогических чтениях, родительских собраниях студенческих групп проведены тематические беседы «Коррекция социально-психологических особенностей студентов в ОУ», «Поведенческие реакции подростков», «Психологическая поддержка студентов в ОУ», «Психологические особенности подросткового возраста» и др.

В 2012 году коррекция социально-психологических особенностей студентов велась по следующим направлениям:

- формирование студенческого актива «Равный обучает равного»;
- проведение социально-профилактических тренингов «Ваш психологический портрет», «Нет – наркотикам», «Я выбираю жизнь» и др.

С 2010 года в колледже «Программа противодействия правонарушениям, употреблению наркотических веществ», проводимого управлением УФСКН России

по Тверской области. В соответствии с данной программой в 2011-13 года в рамках Всероссийской акции борьбы со СПИДом были проведены следующие мероприятия:

- просмотр тематических видеосюжетов в городской библиотеке;
- тематические встречи «Как сказать «Нет»» с представителями реабилитационного центра помощи наркозависимым;

- проведены мини-лекции «Равный обучает равного» с просмотром видеосюжетов, приглашение сотрудников ОД ОВД по Вышневолоцкому району и т.д.;

- студенты были активными участниками областных и городских мероприятий: «Киномарафон», организованного администрацией города В.Волочка, «Круглые столы» - на базе Тверского колледжа им.Коняева; Всероссийская акция; анкетирование «Проблемы здорового образа жизни в восприятии студентов» - управление УФСКН России по Тверской области;

- была организована профилактическая работа с родителями всех студенческих групп по поводу добровольного скрининга их детей. Данные анкетирования были направлены в управление УФСКН России по Тверской области;

- были розданы студентам бесплатные брошюры «Это касается каждого», методические рекомендации по профилактике употребления «Насвай», «Пиво и здоровье» и т.д.

Ежедневно педагогами и классными руководителями колледжа в студенческих группах проводится информационно-пропагандистская групповая и индивидуальная работа по профилактике неэтичного поведения, противоправных действий, соблюдению правил внутреннего распорядка и достойного поведения в общественных местах.

В случае выявления отклоняющего поведения к студентам – нарушителям применяются экстренные меры воздействия и коррекция их поведенческих особенностей. Результатом систематической профилактической работы в колледже являются факты отсутствия в студенческой среде случаев драк, побоев или другого физического насилия; фактов употребления наркотических и алкогольных веществ.

Работа по предупреждению правонарушений, профилактики наркомании в 2010 – 2013 гг. проводилась совместно с сотрудниками наркоконтроля г. Вышний Волочек.

6.3 Спортивно-оздоровительная работа и пропаганда здорового образа жизни

Спортивно-оздоровительная работа и пропаганда здорового образа жизни включает в себя:

- Организацию и проведение профилактических прививок у студентов.
- Организация конкурсов, лекториев, бесед.
- Организация работы спортивных секций, проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, Дней здоровья «Лыжня России», участие в городских и областных мероприятиях спортивной направленности.

На базе колледжа ежегодно проводится более 40 отборочных и матчевых встреч, спортивно – оздоровительных и культурно – массовых мероприятий. Это организация и проведение внутренней спартакиады и Кубков по различным видам спорта, активное участие в областных и городских спартакиадах, конкурсах образовательных учреждений среднего профессионального образования, научно-практических семинарах.

В колледже работают 7 спортивных секций по 7 видам спорта, в которых ежегодно занимаются более 60 человек.

Спортсмены и сборные команды колледжа принимали активное участие в городских «Днях здоровья», эстафетах, посвященных Дню Победы в Великой Отечественной войне, городских Спартакиадах по семи видам спорта и соответствующих Спартакиадах образовательных учреждений среднего профессионального образования Тверской области, занимали призовые места. С этой целью традиционно в начале учебного года формировались сборные команды колледжа, определялись тренеры-преподаватели и утверждался график учебно-тренировочных занятий для спортивной подготовки и участия в соревнованиях разного уровня. В результате проводимой работы в течение последних пяти лет колледж является призером городских и областных спартакиад.

Динамика развития спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в колледже за период 2010-2013 годы показана в таблице 3.3.1.

Таблица 6.3.1 Динамика развития спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы за период 2006-2010 годы

Учебный год	Спортивные секции	Спортивно-массовые мероприятия	Спартакиада ССУЗов города	Спартакиада ССУЗов области
-------------	-------------------	--------------------------------	---------------------------	----------------------------

	Кол-во секций	Занимающихся	Кол-во мероприятий	Кол-во участников	Кол-во участников колледжа	Место	Кол-во участников колледжа	Место
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2010/2011	7	60-70	42	160	40	II	40	III
2011/2012	7	60-65	41	160	35	I	40	II, III
2011/2013	7	60-70	43	170	43	II	40	II, III

Данные таблицы показывают рост и популярность данного направления среди студентов, что позволяет целенаправленно и активно проводить работу по формированию здорового образа жизни и вовлечение молодежи в активные занятия физической культурой и спортом.

Для организации внеурочной работы колледж располагает необходимой материальной базой: открытая спортивная площадка, физкультурно-оздоровительный комплекс «Волочанин», тренажерный зал, актовый зал и другие вспомогательные помещения.

В колледже сложилась определенная система сотрудничества с комитетом по спорту администрации г. Вышнего Волочка, Управлением по спорту и молодежной политике администрации города Тверь, с Советом директоров ССУЗов Тверской области по организации и проведению Спартакиад обучающихся образовательных учреждений среднего профессионального образования Тверской области.

В колледже функционирует медицинский кабинет, оснащенный необходимым оборудованием и медикаментами, на базе которого проводится медосмотр обучающихся и оказание первой медицинской помощи.

Ведется отдельная статистика физиологических данных и соматического здоровья детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов. Медицинским работником совместно с руководителем воспитательного сектора проводятся мини-беседы профилактической направленности.

6.4 Бытовые условия и организация досуга студентов

В общежитии, расположенном по адресу: ул. Егорова д. 16 имеются жилые помещения для студентов. За многолетнюю историю существования общежития в нем созданы хорошие условия для проживания студентов. Общежитием обеспечены все нуждающиеся, студенты проживают в комнатах по три человека. Кухни оснащены новым электрическим оборудованием, имеются бытовые комнаты, душевая, комната гигиены, комната отдыха.

Большую помощь в организации внеучебной работы оказывает Совет общежития – орган студенческого самоуправления. Он проводит различные мероприятия, многие из которых стали традиционными. Повышению общей культуры, росту духовности, реализации творческих способностей, развитию коммуникативных качеств, формированию эстетического вкуса способствуют проведение вечеров, встреч, конкурсов. Все проводимые мероприятия позволяют сделать жизнь студентов интересной и насыщенной, содействуют развитию студенческого самоуправления, создают благоприятные условия для развития личности, раскрытия ее творческого потенциала.

Культурно-массовую и творческую деятельность осуществляют педагоги дополнительного образования. В колледже обучающиеся имеют возможность заниматься в различных творческих объединениях по интересам (кружках художественной самодеятельности - хореографическом, вокальном, танцевальном).

Творческий коллектив колледжа принимает участие в городских и областных конкурсах, таких как «Студенческая весна», «Студенческая пара», конкурсах-фестивалях патриотической песни «С верой в Россию», благотворительных концертах в ГУ «Социальный приют для детей и подростков», доме престарелых, центральной районной больнице, центральной библиотеке г. Вышневолочка. Агитбригады художественной самодеятельности колледжа выступают перед потенциальными студентами и жителями районов Тверской области. Участники художественной самодеятельности были призерами в городских, региональных и областных конкурсах «Студенческая весна», «Студенческая пара». Анализ общей занятости обучающихся досуговой деятельностью в 2011-2013 годах показал, что организованными видами внеурочной и спортивной деятельности было охвачено около 52% от общего количества обучающихся. Лучшие работы студентов представляются на региональные выставки и конференции.

6.5 Формы социальной поддержки студентов, организация медицинского обслуживания

В колледже действует Положение «О стипендиальной комиссии», согласно которому нашим студентам выплачиваются следующие виды стипендий:

1. государственная академическая

1.1. студентам, обучающимся на «хорошо» и «отлично»;

1.2. студентам, обучающимся на «отлично»;

1.3. старостам групп, обучающихся за счет средств федерального бюджета, зачисленным на стипендиальное довольствие размер стипендии увеличивается на 50% назначенной, а именно:

1.1.1. на «хорошо» и «отлично»;

1.1.2. на «отлично».

2. государственная социальная стипендия

2.1. студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; признанными в установленном порядке инвалидами; пострадавшими в результате аварии на Чернобыльской АЭС и др., радиационных катастроф и обучающихся без задолженностей по результатам экзаменационной сессии.

3. социальные пособия

3.1. социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.2. материальная помощь студентам по ходатайствам заведующих отделениями, классных руководителей;

В колледже существует определенная система поощрений студентов за достижения в учебной и внеучебной деятельности.

По состоянию на 01.10.2013 г. численность студентов, получающих стипендию составила 262 человека, численность студентов, получающих другие формы материальной поддержки – 192 человека.

Для обучающихся и преподавателей в колледже организовано горячее питание. Работниками буфета была проведена значительная работа по улучшению организации питания: увеличен ассортимент выпечки, салатов и качество их приготовления. В результате услугами буфета пользуются студенты дневного и заочного отделений, количество питающихся увеличилось.

Медицинское обслуживание. В колледже имеется медицинский кабинет, расположенный в учебном корпусе № 2 по адресу: Казанский пр., д. 149. На медицинское обслуживание студентов заключен договор с Государственным бюджетным медицинским учреждением Тверской области «Вышневолоцкая центральная районная больница».

Воспитательная работа в колледже проводится в активном взаимодействии с внешними организациями г. Вышнего Волочка: отдел по делам материнства и детства КЦСЗН, центр социальной помощи семье и детям КЦСЗН, органы опеки и попечительства ТОСЗН, комитет по делам молодежи и культуры администрации г. Вышнего Волочка и другие социальные партнеры.

Результаты эффективности деятельности колледжа в организации воспитательной работы следующие:

- наблюдается устойчивая тенденция к минимальному количеству правонарушений и преступлений среди обучающихся колледжа;
- уменьшилось количество пропусков занятий по болезни,
- увеличился охват обучающихся, организованных досуговой деятельностью.

Вывод: В колледже реализуется концепция воспитательной работы, включающая программу «Молодежь России». Активно работают органы студенческого самоуправления. Применяются инновационные технологии воспитательной работы. При разработке в учебных планах и рабочих программах учитывались нравственные, психолого-педагогические аспекты профессиональной деятельности будущих специалистов, культурологическая составляющая профессиональной компетентности. Имеются все условия для проведения внеурочной воспитательной работы со студентами.

7 РАБОТА ЗАОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

Заочное отделение является структурным подразделением государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Вышневолоцкий колледж». На отделении осуществляется подготовка специалистов среднего профессионального образования базового уровня без отрыва от производства по специальностям:

- 030912 «Право и организация социального обеспечения»
- 080114 «Экономика и бухгалтерский учет»
- 140448 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)
- 150411/ 151031 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования»
- 190604 / 190631 «Техническая эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта»
- 230115 Программирование в компьютерных системах
- 260702 «Первичная обработка волокнистых материалов»

Учебно-воспитательный процесс на заочном отделении обеспечивают заведующий отделением, секретарь заочного отделения, штатные преподаватели, внутренние совместители, базовое образование которых соответствует профилю преподаваемых дисциплин.

На заочном отделении обучаются лица, имеющие среднее (полное) общее образование. Нормативный срок обучения при реализации базового уровня подготовки увеличен на один год по сравнению со сроком обучения по очной форме. Учебный процесс на заочном отделении осуществляется по учебным планам, которые разрабатываются образовательным учреждением на учебный год на основе государственных требований и учебного плана очной формы обучения и утверждаются директором образовательного учреждения. Наименование дисциплин, их группировка по циклам идентична учебным планам очной формы обучения.

В учебном плане специальности в графике учебного процесса условно фиксируется сессия, производственная (профессиональная) практика, итоговая государственная аттестация.

На основании учебных планов составляется график учебного процесса по всем специальностям на все курсы, в котором определяются сроки и продолжительность

проведения сессий, преддипломной практики, итоговой государственной аттестации отдельно для каждой учебной группы.

При заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: обзорные и установочные занятия, лабораторные работы и практические занятия, курсовые работы (проекты), промежуточная аттестация, консультации, производственная (профессиональная) практика, итоговая государственная аттестация.

Основной формой организации учебного процесса является лекционно-экзаменационная сессия. Сессия в пределах общей продолжительности времени (40 календарных дней) разделена на лекционно-установочную и лекционно-экзаменационную. Вне зависимости от формы организации сессии на обязательные учебные (аудиторные) занятия в учебном году отводится 160 часов. Продолжительность обязательных аудиторных занятий не превышает 8 учебных часов в день и проводится по расписанию учебных занятий. Расписание составляется на сессию согласно графику учебного процесса, утверждается заместителем директора по учебной работе. Промежуточная аттестация включает: экзамены, зачеты, итоговые письменные классные контрольные работы, курсовые работы (проекты). Формы и порядок промежуточной аттестации определены учебным заведением. Количество экзаменов в учебном году не более восьми. В день проведения экзамена не планируются другие виды учебной деятельности. По дисциплинам, по которым не предусмотрены экзамены, курсовая работа (проект), проводится зачет или итоговая письменная классная контрольная работа за счет времени, отводимого на изучение данной дисциплины.

На каждый учебный курс разрабатывается учебный график группы, в котором указаны наименование дисциплины по стандарту СПО, количество контрольных работ, календарные сроки их выполнения, сроки проведения сессии.

Учебный график разрабатывается заведующим заочным отделением, утверждается заместителем директора по учебной работе и выдается студентам во время весенней (летней) сессии.

Студентам, не выполнившим по уважительным причинам график учебного процесса к началу сессии (медицинские показания, производственная необходимость, семейные обстоятельства), подтвержденных документально, устанавливается другой срок ее прохождения, при этом за студентом сохраняется право на дополнительный

оплачиваемый отпуск, предусмотренный на данную сессию. Перенос срока сессии оформляется приказом колледжа. Для студента разрабатывается индивидуальный график учебного процесса на учебный год (семестр) и выдается индивидуальная ведомость на сдачу экзаменов и зачетов.

До начала сессии составляется расписание в соответствии с учебными графиками учебного заведения. Секретарь учебной части подготавливает экзаменационные ведомости со списками допущенных к экзаменам студентов. Допуск к экзамену или зачету по дисциплине разрешается преподавателем дисциплины, исходя из наличия зачетной домашней контрольной работы, курсовой работы, лабораторных и практических работ.

По окончании сессии заведующий отделением составляет сводную ведомость итоговых оценок по группам, проводит анализ результатов, устанавливает причины невыполнения учебного графика, принимает меры по ликвидации задолженностей.

Студенты, не сдавшие экзаменационную сессию, либо получившие неудовлетворительную оценку по одной-двум дисциплинам, обязаны ликвидировать возникшую задолженность в срок не позднее одного месяца по окончании сессии.

Студенты, имеющие по результатам сессии три и более задолженности, по приказу директора отчисляются из колледжа, либо оставляются на повторный курс обучения на договорной основе.

В течение учебного года, с разрешения учебной части допускается повторная сдача одного экзамена или зачета с целью углубления знаний и повышения оценки. Повторная сдача экзамена разрешается в течение одного месяца после окончания экзаменационной сессии.

Для передачи экзаменов и зачетов заведующим отделением выдается «Направление на передачу», где указываются фамилия, инициалы студента, курс, наименование дисциплины, фамилия, инициалы преподавателя, преподаватель проставляет оценку за передачу, дату.

На основании результатов промежуточной аттестации заведующий отделением готовит проект приказа о переводе на следующий курс студентов, успешно выполнивших график учебного процесса.

Основной формой самостоятельной работы студентов-заочников является выполнение домашних контрольных работ. Сроки выполнения домашних контрольных работ определены учебным графиком группы. Количество домашних

контрольных работ в учебном году должно быть не более десяти, а по отдельной дисциплине – не более двух.

Рецензирование домашних контрольных работ проводится с целью:

- Контроля изучения теоретических знаний и практических умений и навыков по дисциплине;
- Дальнейшей организации и направления самостоятельной работы студента над учебным материалом;
- Выявление пробелов в знаниях студента.

Рецензирование контрольных работ, в основном, проводит преподаватель учебной дисциплины. Домашние контрольные работы, поступившие на отделение, регистрируются в «Журнале учета домашних контрольных работ». Работы регистрируются секретарем учебной части по дисциплинам и учебным группам в порядке их поступления. Контрольные работы передаются на проверку преподавателю дисциплины. Общий срок нахождения домашней контрольной работы в учебном заведении от момента ее регистрации и до возврата с рецензией должен составлять не более двух недель.

К промежуточной аттестации по дисциплине студент допускается при наличии зачетной контрольной работы. Контрольные работы студентов, успешно сдавших экзамен по дисциплине, передаются вместе с экзаменационной ведомостью в учебную часть отделения.

Домашние контрольные работы хранятся в учебной части один год, затем уничтожаются, о чем составляется акт на обороте экзаменационной ведомости.

Производственная (профессиональная) практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения. Все этапы производственной (профессиональной) практики (практики для получения первичных профессиональных навыков, практики по профилю специальности, преддипломной (квалификационной) практики), предусмотренные государственными требованиями должны выполняться. Преддипломная (квалификационная) практика является обязательной для всех студентов, проводится после последней сессии и предшествует итоговой государственной аттестации.

Производственная практика проводится по месту работы студента на основе гарантийных писем и прямых договоров, заключаемых с колледжем.

Программа ИГА является общей для дневного и заочного обучения. Программа ежегодно разрабатывается ведущей предметно-цикловой комиссией по специальности, согласуется с председателями ГАК, утверждается директором. Программа ИГА доводится до ведения студентов не позднее шести месяцев до начала Итоговой Государственной Аттестации.

Виды ИГА определены государственными требованиями и примерным учебным планом для очной формы обучения конкретной специальности. Для выполнения и защиты дипломного проекта графиком учебного процесса планируется два месяца (8 недель), для сдачи итоговых экзаменов по отдельным дисциплинам или подготовки и сдачи итогового междисциплинарного экзамена по специальности, выполнения и защиты дипломной работы – один месяц (4 недели).

В соответствии с намеченным планом работы заочного отделения особое внимание обращается на учебно-методическое обеспечение студентов.

Материально-техническая база учебного процесса заочного отделения совпадает с материально-технической базой дневного отделения. В распоряжении студентов заочного отделения читальный зал, кабинеты и лаборатории, специализированные аудитории для лекций и практических занятий. Студенты имеют возможность бесплатно пользоваться библиотекой, компьютерной техникой. Библиотека колледжа оснащена современной учебной, методической и справочной литературой.

Студенты заочного отделения все в больших объемах используют современные информационные технологии для выполнения контрольных работ и курсовых проектов. Студентами активно используется работа в сети Интернет, мультимедийные классы с использованием интерактивной доски, компьютерные классы.

Вывод: работа заочного отделения осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами колледжа. Имеются рабочие учебные планы по заочной форме обучения по специальностям с соответствующим учебно-методическим обеспечением.

8 ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ Филиала ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж» в п. Красномайский

В соответствии с приказом директора колледжа №54/11-ПР от 30 августа 2013 г. проведено самообследование в Филиале ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж» в п. Красномайский Вышневолоцкого района Тверской области. В ходе самообследования был проведен анализ нормативно-правовой, учебно-программной, учебно-методической документации; проведены контрольные срезы, направленные на определение уровня знаний, умений и навыков студентов и проанализированы их результаты; проведен анализ материально-технического и информационного оснащения образовательного процесса, кадрового состава педагогических кадров.

8.1 Общие сведения об образовательном учреждении

Адрес: 171121 Тверская область, Вышневолоцкий район, п. Красномайский, ул. Кирова, д.33

Телефон: (848233) 2-56-47

Факс: (848233)2-56-47

Электронная почта :GPTY24@ yandex.ru

8.2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Обучение в филиале в настоящее время осуществляется на основании лицензии серия 69Л01 № 0000082 от 30 ноября 2012 года, выданной Министерством образования Тверской области.

Перечень реализуемых образовательных программ

№ п/п	Образовательные программы, направления и специальности				Квалификация, присваиваемая по завершении образования
	Код	Наименование	Уровень	Нормативный срок освоения	
Образовательные программы, представленные к процедуре государственной аккредитации (имеющие выпуск в текущем учебном году)					
1.	110800.03	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве	Начальное профессиональное образование	2 года 5 мес.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования – 3 разряд Водитель автомобиля категории «В»; Водитель автомобиля категории «С»
2.	110800.04	Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	Начальное профессиональное образование	2 года 5 мес.	Мастер-наладчик по техническому обслуживанию машинно-тракторного парка- 3 разряд; Тракторист- категория «В», «С», «Е»; Водитель автомобиля категории «В»; Водитель автомобиля категории «С»; Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования – 3 разряд
3.	150709.02	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	Начальное профессиональное образование	2 года 5 мес. 10 мес.	Электрогазосварщик – 3 разряд Газосварщик- 3 разряд
4.	190629.01	Машинист дорожных и строительных машин	Начальное профессиональное образование	2 года 5 мес.	Машинист бульдозера- 3 разряд; Машинист экскаватора одноковшового – 3 разряд; Машинист катка самоходного с гладкими вальцами – 3 разряд; Тракторист - категория «В», «С», «Е»
5.	190631.01	Автомеханик	Начальное профессиональное образование	2 года 5 мес.	Слесарь по ремонту автомобилей – 3 разряд; Водитель автомобиля категории «В»; Водитель автомобиля категории «С»;

					Оператор заправочных станций- 3 разряд
6.	250101.01	Мастер по лесному хозяйству	Начальное профессиональное образование	2 года 5 мес.	Лесовод-2-3 разряд; Егерь – 3 разряд; Тракторист- категория «В», «С», «Е»; Водитель автомобилей категории «В»; «С»

8.3 Структура подготовки специалистов

Прием студентов по профессии осуществляется согласно контрольным цифрам приёма в соответствии с распоряжением Администрации Тверской области. Формирование государственного задания на подготовку кадров осуществляется с учетом прогнозных оценок кадровых потребностей экономики города Вышний Волочек и Вышневолоцкого района. Контрольные цифры приёма формируются на основании договоров о социальном партнёрстве с предприятиями - заказчиками кадров.

№ п/п	Код	Наименование профессии	Базовый уровень образования	Срок обучения	Количество учебных групп и обучающихся по курсам						Всего учебных групп и обучающихся	
					1 курс		2 курс		3 курс		Кол-во групп	Кол-во обуч-ся
					№ группы	Кол-во обуч-ся	№ группы	Кол-во обуч-ся	№ группы	Кол-во обуч-ся		
Начальное профессиональное образование (в соответствии с ФГОС)												
1.	110800.03	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве	основное общее	2 года 5 мес.	13	10	23	15	-	-	2	25
2.	110800.04	Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	основное общее	2 года 5 мес.	16	15	26	17	36	15	3	47
3.	150709.02	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	основное общее	2 года 5 мес	15	13	25	13	35	15	3	41
4.	190629.01	Машинист дорожных и строительных машин	основное общее	2 года 5 мес.	18	10	-	-	38	16	2	26
5.	190631.01	Автомеханик	основное общее	2 года 5 мес.	17	15	27	19	37	17	3	51
6.	250101.01	Мастер по лесному хозяйству	основное общее	2 года 5 мес.	14	15	-	-	34	10	2	25
				Всего	6	78	4	64	5	73	15	215

Структура учебных групп в динамике

№ п/ п	Код	Наименование профессии	Базовый уровень образова ния	Срок обучения	Количество учебных групп и обучающихся по курсам								
					Учебный год 2011-2012			Учебный год 2012-2013			Учебный год 2013-2014		
					1	2	3	1	2	3	1	2	3
Начальное профессиональное образование (в соответствии с ФГОС)													
1.	110800.03	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве	основное общее	2 года 5 мес.	-	-	-	15	-	-	10	15	-
2.	110800.04	Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	основное общее	2 года 5 мес.	13	-	-	15	14	-	15	17	15
3.	150709.02	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	основное общее	2 года 5 мес.	19	-	-	13	16	-	13	13	15
4.	190629.01	Машинист дорожных и строительных машин	основное общее	2 года 5 мес.	14	-	-	-	14	-	10	-	16
5.	190631.01	Автомеханик	основное общее	2 года 5 мес.	18	-	-	16	17	-	15	19	17
6.	250101.01	Мастер по лесному хозяйству	основное общее	2 года 5 мес.	12	-	-	-	12	-	15	-	10
				Всего	76	-	-	59	73	-	78	64	73

Вывод: Наблюдаются положительная динамика численности контингента. Отсев студентов незначительный, происходит по следующим причинам: 2 – перевод в другие учебные заведения, 1 – по решению суда о лишении свободы, 1- в связи с уходом в армию, 3- отчислены за неуспеваемость.

В зависимости от потребности рынка труда предприятий Вышневолоцкого и близлежащих районов, имеется периодичность изменений в перечне подготавливаемых профессий.

8.4. Содержание подготовки выпускников

8.4.1. Учебные планы

В филиале ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж» имеются в наличии ФГОС НПО по всем реализуемым профессиям, с которыми ознакомлены студенты и их родители.

Учебные планы согласно ФГОС третьего поколения разработаны в 2011 году, утверждены директором 31 августа 2011 г. В 2013 году разработаны новые учебные планы.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы по профессии при очной форме обучения на базе основного общего образования - 2 года 5 мес.

В учебных планах имеется:

- график учебного процесса, в котором отражены все количественные характеристики образовательного процесса в соответствии с ФГОС (количество недель теоретического обучения, количество недель на проведение производственной практики, общая учебная нагрузка обучающихся, количество недель на проведение итоговой государственной аттестации и количество недель на каникулы);

- все образовательные циклы дисциплин и модулей, в которых полностью представлены предметы федерального компонента ФГОС (по последовательности, названию и объему часов);

Общий объем (в часах) каждого цикла дисциплин и модулей по учебным планам соответствует требованиям ФГОС. Перечень дисциплин и модулей, включенных в учебные планы, соответствует разделу «Обязательная часть циклов ОПОП и раздел «Физическая культура»» федеральных государственных образовательных стандартов профессий.

При распределении учебных дисциплин и модулей по курсам и семестрам обучения обеспечивается логическая последовательность их изучения студентами.

Обязательный объем часов в неделю составляет 36 часов, максимальный – 54 часа.

Общее время учебной и производственной практики студентов выдержано по продолжительности согласно ФГОС и распределено с учетом логической последовательности по всему сроку обучения.

График учебного процесса соответствует требованиям ФГОС по профессии. Продолжительность теоретического обучения соответствует объему часов, отведенных в ФГОС, объем часов по учебным дисциплинам и модулям, их тематика соответствуют учебному плану и выполняются полностью.

8.4.2. Рабочие учебные программы дисциплин, модулей, практик и диагностические средства

Рабочие учебные программы составлены на основе ФГОС по профессиям, в соответствии с учебными планами. Рабочие учебные программы рассмотрены на заседаниях цикловых комиссий общеобразовательного и профессионального циклов, получили положительные заключения и рекомендации для использования в учебном процессе.

Все дидактические единицы дисциплин и модулей федерального компонента нашли отражение в рабочих учебных программах. Рабочие программы по модулям перерабатываются каждый год, в связи с запросами работодателей.

Видами текущего контроля являются: самостоятельная работа, устный опрос, тестирование, зачет, контрольная работа; лабораторные и практические работы, которые проводятся по мере изучения тем учебной дисциплины, модуля;

промежуточного контроля и итогового контроля - зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены. Качество знаний по профессиям оценивается такими методами, как контроль текущей успеваемости, тестирование, проверочные работы, промежуточная аттестация, выполнение проверочных и квалификационных (пробных) работ, экзамены по учебным дисциплинам и модулям и защита письменных экзаменационных работ. Форма итоговой квалификационной аттестации определена для всех профессий – квалификационным экзаменом по профессии.

В рабочих учебных программах имеется список учебно-методической литературы, рекомендованной в качестве обязательной и дополнительной.

Для проведения промежуточного и итогового контроля знаний студентов каждый год обновляются или разрабатываются новые фонды контрольных заданий.

8.4.3. Программы и требования к выпускным квалификационным испытаниям

Программы итоговой аттестации выпускников разработаны по всем профессиям. Вид итоговой аттестации - выполнение выпускной практической квалификационной работы по профессии на предприятии в пределах требований ФГОС и защита письменной экзаменационной работы. Тематика письменных работ разрабатывается преподавателями и мастерами производственного обучения, с учетом требований к уровню подготовки выпускников, утверждается на заседании цикловой комиссии профессионального цикла.

Председателями ГАК являются специалисты-практики.

8.5 Качество подготовки выпускников

8.5.1. Результаты освоения образовательных программ

№ п/п	Результаты освоения образовательных программ	Учебный год 2011-2012		Учебный год 2012-2013	
		КОЛ-ВО	В %	КОЛ-ВО	В %
37.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве					
1.	Всего выпускников	11		13	
2.	Выпускники, получившие дипломы	10	91	12	92
3.	Выпускники, получившие диплом с «отличием»	-		1	8
4.	Выпускники, получившие разряд выше установленного	-		1	8
5.	Выпускники, получившие свидетельства	1	9	-	-
6.	Выпускники, получившие 2 и более специальности	2	18	3	23
7.	Выпускники, получившие справки	-	-	-	-
37.3 Мастер по лесному хозяйству					
1.	Всего выпускников	15		14	
2.	Выпускники, получившие дипломы	14	93	14	100
3.	Выпускники, получившие диплом с «отличием»	-	-	-	-
4.	Выпускники, получившие разряд выше установленного	-	-	-	-
5.	Выпускники, получившие свидетельства	1	7	-	-
6.	Выпускники, получившие 2 и более специальности	14	93	14	100

7.	Выпускники, получившие справки	-	-	-	-
2.4 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)					
1.	Всего выпускников	17		25	
2.	Выпускники, получившие дипломы	17	100	25	100
3.	Выпускники, получившие диплом с «отличием»	-	-	-	-
4.	Выпускники, получившие разряд выше установленного	2	12	4	16
5.	Выпускники, получившие свидетельства	-	-	-	-
6.	Выпускники, получившие 2 и более специальности	10	59	4	16
7.	Выпускники, получившие справки	-	-	-	-
30.20 Автомеханик					
1.	Всего выпускников	23		14	
2.	Выпускники, получившие дипломы	17	74	14	100
3.	Выпускники, получившие диплом с «отличием»	-	-	-	-
4.	Выпускники, получившие разряд выше установленного	2	9	1	7
5.	Выпускники, получившие свидетельства	6	26	-	-
6.	Выпускники, получившие 2 и более специальности	10	44	3	21
7.	Выпускники, получившие справки	-	-	-	-
22.5 Машинист дорожных и строительных машин					
1.	Всего выпускников	22		16	
2.	Выпускники, получившие дипломы	16	73	15	100
3.	Выпускники, получившие диплом с «отличием»	-	-	-	-
4.	Выпускники, получившие разряд выше установленного	-	-	-	-
5.	Выпускники, получившие свидетельства	6	27	-	-
6.	Выпускники, получившие 2 и более специальности	8	36	15	100
7.	Выпускники, получившие справки	-	-	-	-
37.7 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка					
1.	Всего выпускников	21		18	
2.	Выпускники, получившие дипломы	20	95	17	94

3.	Выпускники, получившие диплом с «отличием»	-	-	-	-
4.	Выпускники, получившие разряд выше установленного	-	-	3	17
5.	Выпускники, получившие свидетельства	1	5	-	-
6.	Выпускники, получившие 2 и более специальности	14	67	14	78
7.	Выпускники, получившие справки	-	-	1	6

8.5.2 Результаты выпускного квалификационного экзамена 2012-2013 учебный год

Профессия	Средний балл	Показатель качества %
37.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве	3,9	84
37.3 Мастер по лесному хозяйству	4	79
2.4 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	3,5	36
37.7 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	3,5	29
30.20 Автомеханик	4	78
22.5 Машинист дорожных и строительных машин	3,7	67

8.5.3 Наличие баз производственной практики

№ п/п	Вид практики (в соответствии с учебным планом)	Базы практик (наименование предприятий, организаций)
2.4.Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)		
150709.02 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)		
1.	Производственная практика	ГНУ «ВИЭВС» п.Красномайский
2.	Производственная практика	ООО «ПО Авангард»
3.	Производственная практика	п. Великооктябрьский ЖКХ
4.	Производственная практика	ОАО «Вышневолоцкий МДОК»
5.	Производственная практика	ОАО «Прогресс»
6.	Производственная практика	ФГКУ «ЗОФПС»
7.	Производственная практика	ОАО «РЭУ» Еланский ЭРТ
8.	Производственная практика	ИП Гирш п.Фирово
9.	Производственная практика	Вышневолоцкий хлебокомбинат
10.	Производственная практика	ИП Лобачев
11.	Производственная практика	Красномайское ЖКХ
22.5.Машинист дорожных и строительных машин		
1.	Производственная практика Производственное обучение	ООО «Дорстроймагистраль»
2.	Производственная практика	ООО В-Волочек «Спецстрой»
3.	Производственная практика	ООО Академклуб
4.	Производственная практика	ДРСУ п. Фирово
5.	Производственная практика	ЗАО В-Волоцкий льнозавод
6.	Производственная практика	ПАТП г. В-Волочек
7.	Производственная практика	ООО «Птицефабрика Юбилейная»
8.	Производственная практика Производственное обучение	ДРСУ г. В-Волочек
9.	Производственная практика	ОАО ДЭП-75
10.	Производственная практика	ООО «Таир»
11.	Производственная практика	ООО «Академическое карьероуправление»
30.20.Автомеханик		
1.	Производственная практика	ПАТП г.Бологое
2.	Производственная практика	ЗАО Швейная фабрика «Аэлита»
3.	Производственная практика	ПБОЮЛ Андреев С.А.
4.	Производственная практика	ООО «Ресурс»
5.	Производственная практика	ООО «Есиновическое карьероуправление»
6.	Производственная практика	ИП Кузнеченко
7.	Производственная практика	ООО «Дорстроймагистраль»
8.	Производственная практика	ООО «ВВСК»
9.	Производственная практика	ООО «Автомир»
10.	Производственная практика	СПК «Белый Омут»
11.	Производственная практика	ОАО ДЭП-75
12.	Производственная практика	ООО «Фортуна»
13.	Производственная практика	ПАТП г. В-Волочек

37.3 Мастер по лесному хозяйству		
1.	Производственная практика	ООО «Шитовское охотничье хозяйство ВОООСО»
2.	Производственная практика	ГКУ «Фировское лесничество»
3.	Производственная практика	Фировский лесхоз
4.	Производственная практика	ООО «Профит»
5.	Производственная практика	ООО «Лесобрабатывающий домостроительный комбинат»
6.	Производственная практика	ООО «Олимп»
7.	Производственная практика	ООО «Леспром»
8.	Производственная практика	С/х кооператив «Садовый»
9.	Производственная практика	ОАО «МДОК»
10.	Производственная практика Производственное обучение	ОАО «Вышневолоцкий лесхоз»
37.7 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка		
1.	Производственная практика	ООО «Птицефабрика Юбилейная»
2.	Производственная практика	ООО «ПСК»
1.	Производственная практика	ООО «Есиновическое карьероуправление»
2.	Производственная практика	ООО «Волочекспецстрой»
3.	Производственная практика	ООО «Арфедо»
4.	Производственная практика	ОАО «Вышневолоцкий лесхоз»
5.	Производственная практика	ООО «Парус ВВ»
6.	Производственная практика	Вышневолоцкий хлебокомбинат
7.	Производственная практика	ООО «Металлинвест»
37.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве		
1.	Производственная практика	ООО «Поток плюс»
2.	Производственная практика	ОАО «Вышневолоцкий МДОК»
3.	Производственная практика	СПК «Шлинское»
4.	Производственная практика	ООО «Промпост»
5.	Производственная практика	СПК «Свобода»
6.	Производственная практика	ООО «Инженерэлектрострой»
7.	Производственная практика	ООО «Заря»
8.	Производственная практика	ЗАО «Завод железобетонных конструкций-3»
9.	Производственная практика	ООО «Перспектива»
10.	Производственная практика	ООО «Есиновическое карьероуправление»
11.	Производственная практика	МУП «Теплоэнергетический комплекс г.В.Волочка»
12.	Производственная практика	Красномайское ЖКХ

8.5.4. Трудоустройство выпускников (за 2 последних года)

№- п/п	Код	Наименование профессии	Всего выпускников		Количество выпускников							
					трудоустройство (по профессии)		трудоустройство (не по профессии)		Продолжили обучение в УСПО и ВУЗах		Призваны на военную службу	
			2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013
1.	2.4	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	17	25	6	8	-	-	-	-	11	17
2.	22.5	Машинист дорожных и строительных машин	14	15	4	4	1	3	-	-	9	8
3.	30.20	Автомеханик	19	14	8	1	-	1	-	-	11	12
4.	37.3	Мастер по лесному хозяйству	15	14	6	4	3	4	2	2	4	4
5.	37.7	Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	19	17	9	8	-	-	2	-	8	9
6.	37.15	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве	11	13	3	4	3	2	-	-	5	7

8.5.5. Внутренний мониторинг качества профессиональной подготовки студентов в 2013/ 2014 уч. г. (профессиональный блок)

№ п/п	Наименование профессии	№ группы курс	Наименование предмета	Приняли участие (%)	Уровень освоения				
					Отл. (%)	Хор. (%)	Уд. (%)	Неуд. (%)	Средний балл
1.	Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	26 2 курс	МДК.03.01 Технологии выполнения механизированных работ в сельском хозяйстве	88%	1 (7%)	7 (46,5%)	7 (46,5%)	-	3,6
		36 3 курс	МДК.03.01 Технологии выполнения механизированных работ в сельском хозяйстве	93%	1 (7%)	5 (36%)	8 (57%)	-	3,5
2.	Автомеханик	27 2 курс	МДК.01.02 Устройство и техническое обслуживание автомобилей	83%	-	4 (27%)	11 (73%)	-	3,3
		37 3 курс	МДК.01.02 Устройство и техническое обслуживание автомобилей	94%	-	6 (37,5%)	10 (62,5%)	-	3,4
3.	Сварщик	25 2 курс	Основы материаловедения	92%	1 (8%)	5 (42%)	6 (50%)	-	3,6
		35 3 курс	Технология производства сварных конструкций	80%	1 (8%)	6 (50%)	5 (42%)	-	3,7
4.	Мастер по лесному хозяйству	34 3 курс	МДК.01.03 Основы охотоведения и охотничьего законодательства	90%	2 (22%)	3 (33%)	3 (33%)	1 (11%)	3,7

5.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве	23 2 курс	Основы электротехники	60%	-	4 (44%)	5 (56%)	-	3,4
6.	Машинист дорожных и строительных машин	38 3 курс	МДК.01.01 Устройство, техническое обслуживание и текущий ремонт дорожных и строительных машин	87,5%	-	7 (50%)	7 (50%)	-	3,7

8.5.4. Внутренний мониторинг качества общеобразовательной подготовки студентов в 2013/2014 уч.г.

№ п/п	Наименование профессии	№ группы, курс	Наименование предмета	Приняли участие (%)	Уровень освоения				
					Отл. (%)	Хор. (%)	Уд. (%)	Неуд. (%)	Средний балл
1	Сварщик	25 2 курс	Математика	92%	3 (25%)	3 (25%)	6 (50%)	-	3,75
			Физика	92%	3 (25%)	3 (25%)	6 (50%)	-	3,75
Средний показатель				92%	25%	25%	50%	-	3,75
2	Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	26 2 курс	Математика	88%	-	4 (27%)	11 (73%)	-	3,3
			Физика	82%	-	6 (43%)	8 (57%)	-	3,7
Средний показатель				85%	-	35%	65%	-	3,5
3	Автомеханик	27 2 курс	Физика	83%	1 (7%)	2 (13%)	12 (80%)	-	3,3

			Математика	83%	1 (7%)	1 (7%)	13 (87%)	-	3,2
Средний показатель				83%	7%	10%	83,5%	-	3,25
4.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве	23 2 курс	Физика	60%	-	2 (22%)	4 (44%)	3 (33%)	3
			Математика	67%	-	2 (22%)	7 (70%)	1 (10%)	3,1
Средний показатель				63,5%	-	22%	57%	21,5%	3,05
Итого				73%	3%	25,3%	68%	3,5%	3,3

Вывод:

Анализ результатов промежуточного контроля и проведенных в процессе самообследования контрольных срезов показал стабильные результаты по всем дисциплинам циклов, совпадающие с текущей успеваемостью студентов. Уровень знаний студентов достаточный для заявленного уровня подготовки.

Результаты квалификационных экзаменов позволяют сделать вывод о соответствии уровня и содержания подготовки выпускников филиала квалификационным характеристикам по профессии.

Анализ трудоустройства выпускников показывает, что большая часть студентов- 58 % , после окончания учебного заведения проходит службу в ВС РФ, 30% трудоустроились по профессии, 10% - не по профессии и 2% продолжили обучение.

8.6. Кадровое обеспечение реализации образовательных программ**8.6.1. Выполнение штатного расписания (на момент подготовки к аккредитации)**

№ п/п	Категории персонала	Количество работников		
		штатных	из них внутренних совместителей	из них внешних совместителей
	Инженерно-педагогические работники, в том числе:			
I	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	6	2	-
1	Преподаватели профессиональных дисциплин	2	3	2
2	Мастера производственного обучения	10	-	-
II	Специалисты, в том числе:			
1	Педагог-психолог	1		
2	Социальный педагог	1		
3	Педагог дополнительного образования	-	0,5	0,5
4	Воспитатель общежития	3		
5	Руководитель физического воспитания	0,5		
6	Преподаватель-организатор ОБЖ	1		

8.6.2. Сведения об образовании и уровне квалификации сотрудников ОУ

№ п/п	Показатели	Администрация (кол-во)	Инженерно-педагогические работники					
			Препо даватели		Мастера производств. обучения (кол-во)	Специалисты (кол-во)	Всего:	
			общеобраз. дисциплин	профессион. дисциплин			Кол-во	% к общему числу
I	Образование:							
1	высшее (педагогическое)	1	5	-	-	-	6	21
2	высшее профессиональное (по другим специальностям)	1	1	3	3	3	11	38
3	среднее профессиональное (педагогическое)	-	-	-	3	1	4	14
4	среднее профессиональное (по другим специальностям)	-	-	1	4	3	8	28
5	среднее (полное) общее	-	-	-	-	-	-	-
II	Обучаются:							
1	в средних профессиональных учебных заведениях	-	-	-	-	-	-	-
2	в высших профессиональных учебных заведениях	-	-	-	-	-	-	-
III	Имеют ученую степень:							
1	кандидат наук	-	-	-	-	-	-	-
2	доктор наук	-	-	-	-	-	-	-
IV	Награды, звания:							
1	государственные	1	1	1	1	1	5	17
2	отраслевые	1	3	-	1	1	6	21
V	Квалификационные категории:							
1	высшая	1	4	2	-	-	7	24
2	первая		2	1	5	2	10	35
3	вторая		-	-	-			
4	без категории	1	-	1	5	5	12	41

VI	Стаж работы:							
1	до 5 лет	-	-	-	1	2	3	10
2	от 5 до 10 лет	-	-	-	2	1	2	7
3	от 10 до 15 лет	-	-	1	-	-	1	3
4	от 15 до 20 лет	-	1	1	-	2	3	10
5	свыше 20 лет	2	7	2	7	2	20	70

8.6.3 Количество педагогических работников, прошедших аттестацию:

	2010	2011	2012
Преподаватели	5	-	2
Мастера производственного обучения	-	-	5

Общее количество педагогических работников сократилось на 5 человек, среди них - 3 мастера производственного обучения, 2 преподавателя специальных дисциплин. Стаж работы у большинства работников свыше 20 лет. Сотрудники проходят аттестацию согласно графика. Повышение квалификации педагогического состава обеспечивается работой семинаров передового педагогического опыта; организацией конкурсов профессионального мастерства, методических семинаров и психолого-педагогических семинаров, а также участием в работе областных семинаров, обучением на курсах повышения квалификации Тверского областного института усовершенствования учителей. В филиале ведется методическая работа, ориентированная на повышение компетентности и мастерства педагогов, обеспечение условий подготовки конкурентоспособных и мобильных в своем будущем профессиональном росте рабочих кадров.

Вывод: кадровый потенциал соответствует лицензионному нормативу для реализации образовательных программ по НПО.

8.7. Состояние учебно-материальной базы

Образовательный процесс в филиале осуществляется в отдельном учебном корпусе. Филиал имеет 14 кабинетов, 3 учебно-производственных мастерских, 2 лаборатории, учебный полигон, 1 компьютерный класс, спортивный зал, спортивную площадку, актовый зал, библиотеку с читальным залом, медицинский пункт, столовую. Учебные кабинеты и учебно – производственные мастерские оснащены необходимым учебным, учебно – производственным и лабораторным оборудованием, наглядными пособиями, дидактическими материалами для проведения учебного процесса в соответствии с требованиями государственного

образовательного стандарта. Оборудование находится в исправном техническом состоянии, проводится обслуживание и текущий ремонт, но вместе с тем, оборудование изнашивается, морально устаревает, в связи с чем, требует обновления.

Филиал имеет библиотеку с организованным читальным залом на 38 посадочных мест. Общий книжный фонд библиотеки составляет 22489 экземпляров. Фонд учебной литературы составляет 5187 экз., учебно-методической литературы – 3145 экземпляров. Общая обеспеченность учебной литературой 21 экземпляр на человека.

Оформлена подписка на периодические издания: «Охота и охотничье хозяйство», «Электрооборудование, эксплуатация и ремонт» «За рулем», «Новое сельское хозяйство».

Общее количество компьютеров в филиале составило 26. В учебном процессе задействовано 17 компьютеров, из них 1 компьютерный класс, в которых находится 15 компьютеров подключенных к локальной сети; 10 – к Интернету. На одного обучающегося приходится 0,074 компьютера. Пропускная способность каналов доступа в Интернет составляет 512 кбит/с.

Основными направлениями информатизации процесса обучения в филиале является:

- систематизация и планирование программно-методических разработок учебного назначения;
- формирование информационной культуры обучающихся и преподавателей.

Преподаватели в работе могут использовать только компьютерные презентации, показывая их в кабинете информатики. Для более качественного подхода к ведению занятий, необходимо иметь компьютеры в каждом учебном кабинете. Необходимо приобретение новых учебников.

Доля соответствия методического и информационного обеспечения требованиям стандартов составляет 90%.

Вывод: материально – техническая база подготовки рабочих кадров по аттестуемым профессиям в целом соответствует требованиям ФГОС НПО, но необходимо продолжить работу по совершенствованию учебно-методического обеспечения предметов и профессий и учебно-материальной базы кабинетов, мастерских, лабораторий для полного соответствия ФГОС НПО.

9 ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОЛЛЕДЖА

Финансовое обеспечение колледжа осуществляется за счет:

- средств регионального бюджета (учредитель Министерство образования Тверской области);
- внебюджетной деятельности (приносящая доход деятельность).

Годовой бюджет колледжа составляет 75816 тыс. руб.

Распределение средств средств субсидии на выполнение государственного задания и собственных средств колледжа по источникам их получения.

тыс.руб.

Наименование	2013 год
Средства регионального бюджета	45552,5
Иные субсидии	1906,7
Средства от приносящей доход деятельности	17752,0
Публичные обязательства (стипендии, социальные пособия)	10604,8
Итого	75816,0

Направление использования средств субсидии на выполнение государственного задания и собственных средств колледжа: Заработная плата, премиальные выплаты, начисление на зарплату, услуги связи, транспортные услуги, содержание имущества, прочие услуги, прочие расходы, пособия по социальной помощи, приобретение основных средств и материальных запасов.

тыс.руб.

	2013 год
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	41131,6
Приобретение работ и услуг	12416,0
Расходы по операциям с активами	5748,0
Прочие расходы	16520,4

Колледж осуществляет начисление, учет и контроль над полнотой и своевременностью платежей как администратор доходов по различным источникам их получения.

Вывод: Финансовое обеспечение колледжа осуществляется за счет средств регионального бюджета (учредитель Министерство образования Тверской области); внебюджетной деятельности (приносящая доход деятельность).

Колледж осуществляет начисление, учет и контроль над полнотой и своевременностью платежей как администратор доходов по различным источникам их получения.

10 ВОПРОСЫ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА

Социальное партнерство в области профессионального образования – это форма сотрудничества образовательного учреждения с социально-экономическими, политическими, общественными организациями, основанное на четком распределении ответственности, долей участия по подготовке высококвалифицированных специалистов, конкурентоспособных и мобильных на рынке труда.

В числе приоритетных направлений деятельности ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж» – развитие форм и методов взаимодействия со стратегическими социальными партнерами колледжа по непрерывной профессиональной подготовке компетентного специалиста, его профессионального самоопределения, обучения, трудоустройства, социально-профессиональной адаптации и построения карьеры.

В настоящее время в системе среднего профессионального образования происходят серьезные позитивные преобразования, связанные с качественным обновлением содержания подготовки квалифицированных специалистов, развитием интеграционных процессов между образовательным учреждением и производством.

Новые производственные отношения, внедрение новых технологий, материалов и оборудования требуют выработки качественно нового подхода к подготовке современного специалиста.

Формирование таких качеств, как информационная и технологическая культура, предпринимательская и творческая активность, дисциплинированность и исполнительность, физическое и духовное здоровье должно стать ведущими в подготовке специалиста. Именно эти качества должны формировать профессиональную культуру, выпускника колледжа, чтобы он стал востребованным рынком.

За годы существования колледжа с большинством родственных предприятий региона сложились давние, прочные деловые связи, заключены договоры о сотрудничестве в подготовке специалистов. Поэтому, рассматривая вопрос социального партнерства, мы рассматривали его в плане совершенствования наших договорных отношений, перевод их на новые, более современные формы.

Основными направлениями взаимодействия с работодателями по совершенствованию учебного процесса является:

- участие в разработке ОПОП СПО, программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик;
- предоставление и организация баз прохождения производственной практики;
- участие в работе ГАК.

- согласование квалификационных характеристик, внесение изменений в учебные планы и программы,
- выявление требований к компетенциям выпускников.

Студенты нашего колледжа, обучающиеся по специальности 030912 «Право и организация социального обеспечения», принимают участие в работе «Юридической клиники», Бизнес-центра Центральной библиотеки, где любому человеку независимо от гражданства, прописки, оказывается оперативная юридическая консультация.

Студенты, обучающиеся по специальности 080114 «Экономика и бухгалтерский учет», оказывают помощь по оформлению налоговых деклараций в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 3 по Тверской области.

Студенты, обучающиеся по специальности 260702 «Первичная обработка волокнистых материалов», в период прохождения практики заменяют рабочих, и работают в составе бригад, а также ежегодно оказывают помощь по уборке и заготовке льнотресты.

Студенты специальности 190604 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» в период прохождения производственной практики работают на оплачиваемых рабочих местах в автомастерских и СТО.

Студенты специальности 040410 «Социальная работа» в период прохождения практики оказывают помощь ГУ Социальному приюту для детей и подростков, дому-интернату для престарелых и инвалидов, центру социальной защиты населения.

Многие студенты специальности 230105 «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем» работают во внеурочное время в компьютерных центрах.

Студенты нашего колледжа по заявкам предприятий выполняют исследовательские и дипломные проекты. Разработанные ими предложения по совершенствованию технологических процессов производства успешно внедрены на предприятиях ООО компания «Деко», ЗАО «Бежецкий льнозавод», «Леспромхоз №1 и №2» в г.Вышний Волочек, «Леспромхоз» №1 в г.Удомля, Калининской АЭС.

В соответствии с поручением Правительства РФ и Губернатора Тверской области и в целях эффективного выполнения мероприятий в рамках региональных программ, направленных на снижение напряженности на рынке труда с 2010 года в колледже были организованы курсы переподготовки и повышения квалификации.

Концепция модернизации Российского образования в качестве основной задачи поставила перед колледжем задачи обновления профессионального образования, с учетом

развития федерального и территориального рынков труда, а также перспектив их наполняемости высококвалифицированными кадрами.

Для себя мы определили, что способом достижения баланса интересов всех участвующих на рынке субъектов на принципах равноправия и справедливости должно стать социальное партнерство. Это гибкая и открытая система, способная адаптироваться к изменяющимся условиям и позволяющая учитывать развитие рынка труда и сферы производства. Более того, взаимодействие социальных партнеров будет устойчивым и долговременным только при условии осознания и удовлетворения своего интереса на всех этапах образовательного процесса.

Выбор действий в области социального партнерства потребовал от нас:

1. Провести анализ образовательной ситуации, определить главные противоречия в практике обучения.
2. Выявить социально-экономический заказ на профессиональное образование со стороны рынка труда.
3. Установить систему внешних связей колледжа, способных обеспечить его развитие.
4. Разработать основные подходы по обновлению образовательного процесса.
5. Составить программу совместной работы колледжа и социальных партнеров

В таких условиях важным фактором успеха на рынке образовательных услуг явилось установление и поддержание устойчивых взаимосвязей профессионального образования с производством и организациями, направленных на приближение подготовки специалистов к требованиям отраслей и конкретных работодателей.

Колледж заключает договоров о социальном партнерстве с предприятиями и организациями города и района. Среди них:

1. ЗАО «Вышневолоцкий хлебокомбинат
2. ЗАО «Вышневолоцкий льнозавод»
3. ЗАО «Бежецкий льнозавод»
4. Автокомбинат
5. Автоколонна №1155
6. Автомастерская «ЧП Яковлев»
7. СТО «Приозерный» Вышневолоцкое отделение ОАО АКСБ РФ
8. Налоговая служба
9. Территориальный отдел социальной защиты населения города Вышний Волочек и Вышневолоцкого района

10. Социальный приют для детей и подростков
11. Вышневолоцкий ГОВД
12. Служба судебных приставов
13. Городская библиотека

Ежегодно Территориальный Центр занятости населения в Вышнем Волочке проводит ярмарку рабочих мест, куда приглашаются работодатели, представители предприятий и организаций, которые представляют вакантные места, проводят собеседование с выпускниками колледжа.

Как показало время, поставленные перед колледжем задачи могут быть решены в рамках партнерства и сотрудничества между образовательным учреждением и сферой труда. При такой модели социального партнерства согласуются интересы всех сторон. Нам это позволило:

1. Сформировать устойчивые связи учебного заведения с производством и учреждениями, на которых предстоит работать выпускникам.
2. Значительно сократить сроки адаптации выпускников колледжа на предприятиях и в учреждениях.
3. Повысить качество и уровень профессиональной подготовки специалистов, обеспечить их конкурентоспособность на рынках труда.
4. Применить в учебном процессе современное дорогостоящее оборудование, технологии, вычислительную технику, программные средства.
5. Привлечь к преподаванию квалифицированных специалистов с богатым производственным и жизненным опытом.
6. Повысить квалификацию преподавательского состава, качество методического материала в результате прохождения стажировок на предприятиях и в организациях, являющихся нашими социальными партнерами.

Несмотря на значительные успехи в этом направлении, наличия общих интересов и понимания сути проблемы путь формирования системы социального партнерства труден, и не всегда социальные партнеры готовы перейти от отдельных моментов взаимодействия к системе социального партнерства. Устойчивому развитию социального партнерства в системе профессионального образования препятствует ряд факторов, в том числе:

1. Нестабильность работы предприятий, что затрудняет формирование перспективного заказа на подготовку рабочих кадров.
2. Неготовность части руководителей к работе в новых экономических условиях.

3. Призыв юношей после окончания учебы на службу в армию, не позволяющую им адаптироваться на предприятиях, что снижает процент их закрепляемости на производстве.
4. Ограничение возможностей учреждения профобразования гибко и мобильно корректировать образовательные программы с учетом требований работодателей к квалификации выпускников.
5. Несовершенство законодательной базы, значительно снижающее мотивацию руководителей на сотрудничество с учреждениями профобразования.
6. Завышенные требования работодателей к принимаемым на работу (желание иметь в первую очередь специалистов высокой квалификации).

Дальнейшее развитие социального партнерства при подготовке специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих требует решения ряда неотложных задач:

1. Определение кадровой потребности региона на текущий период.
2. Расширения участия предприятий и учреждений в организации практического обучения студентов с предоставлением материально-технической базы.
3. Организация стажировок преподавателей на предприятиях и в учреждениях.
4. Более широкое участие ведущих специалистов наших социальных партнеров в учебном процессе и повышении квалификации преподавателей колледжа.
5. Расширение участия предприятий и учреждений в формировании и деятельности попечительского совета, оказании спонсорской помощи колледжу в вопросах создания современной материально-технической базы.
6. Определение правовых аспектов и механизмов финансовых взаимоотношений колледжа и предприятий при организации целевой подготовки специалистов на контрактной основе.
7. Решение социальных вопросов закрепления выпускников на предприятиях и в учреждениях.
8. Анализ содержания ФГОС СПО/ НПО по специальностям и профессиям с учетом специфики предприятий и учреждений и разработки требований работодателей.

Возможности социального партнерства безграничны и многоплановы. Их использование зависит от наличия в учреждениях профессионального образования стратегии развития, мотивации педагогического коллектива на поиск и развитие различных форм партнерских отношений.

Вывод: Колледж развивает формы и методы взаимодействия со стратегическими социальными партнерами колледжа по непрерывной профессиональной подготовке компетентного специалиста.

11 ОБЩАЯ ОЦЕНКА ПРОВЕДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1. Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с лицензией на осуществление ведения образовательной деятельности от 30 ноября 2012 года серия 69Л01 №0000083, регистрационный № 774, выданной Министерством образования Тверской области (срок действия – бессрочно).

2. Учебные планы и программы учебных дисциплин соответствуют ГОС/ ФГОС СПО.

3. Контингент обучающихся студентов в колледже, приведенный к очной форме обучения, на 01.10.13 года составляет 676,8 человек: по программам подготовки специалистов среднего звена очно обучаются 546 человек, заочно – 318 человек, по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих – 99 человек.

4. Колледж имеет в оперативном управлении:

- Учебный корпус № 1 – 1494 кв. м;
- Учебный корпус № 2 - 2731,0 кв. м.

Безвозмездное пользование:

– ГБУ Тверской области «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Волочанин»

5. Общая площадь – 4225 кв.м, Общая учебная площадь составляет – 2355 кв.м., учебно-вспомогательная – 1026 кв.м. Общая площадь на одного обучающегося составляет 7,3 кв. м. Студенты в колледже обучаются в одну смену. Колледж имеет: 21 кабинет, 3 лаборатории, учебно-производственные мастерские и учебные мастерские в составе: механическая, слесарная, сварочная, электромонтажная мастерские, мастерская – Парикмахерская, учебный кулинарный и кондитерский цех. Колледж имеет общежитие для студентов (площадью 857,4 кв.м) по адресу: г. Вышний Волочек, ул. Егорова, д. 16.

6. Учебный процесс в колледже обеспечивают 59 педагогических работников. Из них штатных преподавателей 54 (91,5 % (с учетом внутренних совместителей)), внешних совместителей – 5 человек. Все преподаватели, реализующие программы подготовки специалистов среднего звена, имеют высшее образование. По программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих работают 85,7% педагогических работников с высшим образованием. Все мастера производственного обучения – 10 человека со средним профессиональным образованием. Имеют квалификационные категории – 29 человек (49,2%) В колледже работают 6 преподавателей с высшей категорией. Процент преподавателей с высшей категорией, учеными степенями и званиями составляет 11,9 %.

7. Колледж имеет учебно-лабораторную базу, позволяющую осуществлять практическое обучение студентов. Колледж осуществляет взаимодействие с работодателями

на всех этапах подготовки специалиста: по вопросам разработки квалификационных характеристик (по направлениям подготовки); проектирования или коррекции образовательных программ (региональный компонент); открытия новых специализаций и направлений подготовки; разработки профессиональных и социальных компетенций; определения тематик курсовых, выпускных аттестационных работ, контрольных, тестовых заданий; участия в текущем контроле качества подготовки студентов, итоговой аттестации выпускников, их трудоустройства, профессиональной адаптации, комплексного анализа результатов качества подготовки специалистов; аттестации преподавателей.

8. Производственная практика осуществляется на базах предприятий – социальных партнеров, 100 % студентов обеспечены рабочими местами, что соответствует требованиям ФГОС СПО.

9. В центре внимания коллектива колледжа находится качество подготовки специалистов в соответствии с требованиями ГОС/ ФГОС СПО специальностей, реализуемых в колледже, и современного рынка труда. Приоритетным направлением образовательной деятельности является развитие информационной образовательной среды. В колледже значительно пополнена база персональных компьютеров. Наличие в колледже средств вычислительной техники и программного обеспечения, позволяют повысить в полной мере качество подготовки специалистов.

Компьютерная база колледжа насчитывает 162 компьютера,
из них с процессором Pentium-II и выше – 162,
из них используется в учебном процессе – 132,
из них с двухъядерными процессорами или двумя и более процессорами с тактовой частотой более 1 ГГц – 162,
из них имеется доступ к сети Internet – 162.

В колледже 6 компьютерных классов (один из них беспроводной компьютерный класс в составе 9 ноутбуков), 9 мультимедийных классов, 10 профильных кабинетов, серверная и технические помещения для ремонта и обслуживания компьютерной техники, соответствующие гигиеническим требованиям Санитарных правил и норм. Мобильный компьютерный класс с 9 рабочими местами позволяет развернуть портативный компьютерный класс с беспроводной сетью в любой аудитории. В учебном процессе так же используются 2 телевизора, 2 видеоплеера, 6 ноутбуков, 22 принтера, 7 функциональных устройств.

В колледже 132 компьютера находятся в учебных классах, что составляет 19,5 компьютеров на 100 студентов контингента, приведенного к очной форме обучения.

10. Обеспечение информационной поддержки образовательного процесса, научной и методической работы во всех подразделения колледжа осуществляет библиотека. Книгообеспеченность учебными, учебно-методическими пособиями, учебниками, нормативно-справочной литературой в целом по колледжу соответствует требованиям ГОС/ФГОС СПО. Однако по некоторым специальностям требуется обновление учебно-методической литературы.

11. Преподаватели активно работают над учебно-методическим обеспечением учебного процесса. УМК ориентированы на новые традиции в образовании и включают ресурсно-сопровождающий блок, тестовые задания, аудио- и видео-формат, презентации.

12. В колледже осуществляется непрерывный мониторинг качества образовательного процесса, который складывается из мониторинга следующих компонентов с использованием конкретных диагностических методик и инструментария: мониторинг качества программно-методического обеспечения учебных планов, мониторинг качества образовательных технологий, мониторинг материально-технического обеспечения колледжа, мониторинг уровня сформированности профессионально значимых качеств и компетенций будущего специалиста. Мониторинг качества знаний студентов осуществляется на основе самоанализа деятельности предметно-цикловых комиссий и отделений на основе критериев качества, выявление проблем и выработки управленческих решений по повышению качества всего образовательного процесса или его компонентов. Анализ промежуточных и итоговых результатов показывает, что качество подготовки специалистов находится на уровне современных требований и соответствует ГОС/ФГОС СПО.

13. В колледже реализуется концепция воспитательной работы, включающая программу «Молодежь России». Активно работают органы студенческого самоуправления. Применяются инновационные технологии воспитательной работы. При разработке в учебных планах и рабочих программах учитывались нравственные, психолого-педагогические аспекты профессиональной деятельности будущих специалистов, культурологическая составляющая профессиональной компетентности. Имеются все условия для проведения внеурочной воспитательной работы со студентами.

По результатам самообследования государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Вышневолоцкий колледж» можно сделать следующие выводы:

1. Уровень материально-технической базы, педагогический состав, уровень организации учебной, методической, воспитательной работы, обеспеченность учебной и учебно-методической литературой соответствуют требованиям ГОС/ФГОС СПО и позволяют

осуществлять подготовку специалистов в сфере среднего профессионального образования по заявленным программам.

2. Контроль знаний студентов по циклам дисциплин свидетельствует о соответствии качества выпускаемых специалистов требованиям ГОС/ ФГОС СПО.

Вместе с тем существует ряд проблем, от решения которых зависит дальнейшее развитие колледжа и его конкурентоспособность на образовательном рынке Тверской области:

- ✓ Повышение качества образования и эффективное управление этим процессом.
- ✓ Подбор высококвалифицированных штатных преподавателей, а также подготовка молодых кадров через обучение их в аспирантуре и защиту кандидатских диссертаций, способных качественно вести образовательный процесс.

В колледже ведется работа по комплектованию библиотечного фонда. Несмотря на это необходимо продолжить дальнейшее комплектование библиотеки, обратив особое внимание на выпуск учебно-методических пособий и разработок. Необходимо уделять особое внимание созданию электронных учебников и учебно-методических пособий, так как учебно-методическое обеспечение на основе информационных технологий требует дальнейшего развития.

Комиссия по самообследованию колледжа постановила:

1. Считать готовым государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Вышневолоцкий колледж» к прохождению экспертизы соответствия содержания и качества подготовки выпускников требованиям ГОС/ ФГОС СПО, НПО и показателей деятельности колледжа.

Директор ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж»

О.В. Белова

Министерство образования Тверской области
наименование лицензирующего органа

ЛИЦЕНЗИЯ

№ 774 от «30» ноября 2012г.

На осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении (приложениях) образовательным программам.

Настоящая лицензия предоставлена государственному бюджетному образовательному учреждению среднего профессионального образования "Вышневолоцкий колледж"
(указываются полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование) и организационно-правовая форма юридического лица)
(ГБОУ СПО "Вышневолоцкий колледж", ГБОУ СПО "ВВК")
государственное бюджетное учреждение

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН)
1126908001109

Идентификационный номер налогоплательщика 6908013407

Серия 69Л01 № 0000083

Место нахождения лицензиата ул. Демьяна Бедного, д.72/64,
(указывается адрес места нахождения лицензиата)
г. Вышний Волочек, Тверская область, 171158

Место (места) осуществления образовательной деятельности указано (указаны) в приложении (приложениях) к настоящей лицензии.

Настоящая лицензия предоставлена на срок:

бессрочно

до « ____ » _____ г.

Настоящая лицензия предоставлена на основании решения приказа
Министерства образования Тверской области (приказа/распоряжения)
(наименование лицензирующего органа)

от « 30 » ноября 2012 г. № 2699/ПК

Настоящая лицензия имеет приложение (приложения), являющееся её неотъемлемой частью.

**Министр образования
Тверской области**

(должность уполномоченного лица
лицензирующего органа)



(подпись
уполномоченного лица)

Н.А. Сенникова

(фамилия, имя, отчество
уполномоченного лица)



Приложение № 1
к лицензии на осуществление
образовательной деятельности
от «30» ноября 2012 г.
№ 774

Министерство образования Тверской области
(наименование лицензирующего органа)

**Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Вышневолоцкий колледж»
(ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж», ГБОУ СПО «ВВК»)**
(наименование licensee и сокращение (в случае, если имеется) наименования лицензиата или его филиала)

ул. Демьяна Бедного, д. 72/64, г. Вышний Волочек, Тверская область, 171158
(место нахождения лицензиата или его филиала)

ул. Демьяна Бедного, д. 72/64, г. Вышний Волочек, Тверская область, 171158
Казанский проспект, д. 149 г. Вышний Волочек, Тверская область, 171158
(адрес мест осуществления образовательной деятельности лицензиата или его филиала)

имеет право осуществления образовательной деятельности по следующим образовательным программам:

№ п/п	Основные и дополнительные общеобразовательные программы			
	вид образовательной программы (основная, дополнительная)	уровень (ступень) образовательной программы	наименование (направленность) образовательной программы	нормативный срок освоения
1	2	3	4	5
1.	основная	Среднее (полное) общее	-	до 2 лет
2.	дополнительная	-	Подготовка к поступлению в средние специальные учебные заведения	до 2 лет

№ п/п	Основные и дополнительные профессиональные образовательные программы						
	наименование образовательной программы		уровень (ступень) образовательной программы	профессия, квалификация (степень, разряды), присваиваемая по завершении образования		вид образовательной программы (основная, дополнительная)	нормативный срок освоения
	код	направления подготовки, специальности, профессии		код	наименование		
1	2	3	4	5	6	7	8
Начальное профессиональное образование (в соответствии с ГОС)							
1.	22.2	Мастер отделочных строительных работ	начальное профессиональное	-	Штукатур 3 разряда, Маляр (строительный) 2-3 разряда	основная	2 г., 3 г.
2.	22.3	Мастер общестроительных работ	начальное профессиональное	-	Каменщик 2-3 разряда	основная	2 г., 3 г.

Серия 69П01 № 0000137

3.	22.11	Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования	начальное профессиональное	-	Монтажник санитарно-технических систем и оборудования 3 разряда, Электрогазосварщик 3 разряда	основная	2 г.*, 3 г.
4.	32.22	Оператор швейного оборудования	начальное профессиональное	-	Оператор швейного оборудования 3 разряда, Швея 3 разряда	основная	2 г.**
5.	34.2	Повар, кондитер	начальное профессиональное	-	Повар 3 разряда, Кондитер 3 разряда	основная	3 г.
6.	34.3	Продавец, контролер-кассир	начальное профессиональное	-	Продавец продовольственных товаров 2-3 разряда, Продавец непродовольственных товаров 2-3 разряда,	основная	3 г.
Начальное профессиональное образование (в соответствии с ФГОС)							
7.	100701.01	Продавец, контролер-кассир	начальное профессиональное	-	Контролер-кассир, Продавец продовольственных товаров, Продавец непродовольственных товаров	основная	2г. 5 мес.
8.	100114.01	Официант, бармен	начальное профессиональное	-	Официант 4 разряда, Бармен 4 разряда, Буфетчик 4 разряда	основная	2г. 5 мес., 10 мес.*
9.	100116.01	Парикмахер	начальное профессиональное	-	Парикмахер 4 разряда	основная	10 мес.*, 10 мес.**
10.	260807.01	Повар, кондитер	начальное профессиональное	-	Повар 4 разряда, Кондитер 3 разряда	основная	2г. 5 мес.
11.	270839.01	Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования	начальное профессиональное	-	Монтажник санитарно-технических систем и оборудования 4 разряда, Электрогазосварщик 3 разряда	основная	2г. 5 мес.
Среднее профессиональное образование (в соответствии с ГОС)							
12.	030503	Правоведение	среднее профессиональное	51	Юрист	основная	1 г. 10 мес.*
13.	080108	Банковское дело	среднее профессиональное	51	Специалист банковского дела	основная	1 г. 10 мес.* 2 г. 10 мес.
Серия 69П01 № 0000138							

© 1999 ПМБ

14.	080110	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	среднее профессиональное	51	Бухгалтер	основная	1 г. 10 мес.* 2 г. 10 мес.
15.	150411	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	среднее профессиональное	51	Техник	основная	2 г. 10 мес.* 3 г. 10 мес.
16.	190604	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	среднее профессиональное	51	Техник	основная	2 г. 10 мес.* 3 г. 10 мес.
17.	230105	Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем	среднее профессиональное	51	Техник	основная	2 г. 10 мес.* 3 г. 10 мес.
18.	260702	Первичная обработка волокнистых материалов	среднее профессиональное	51	Техник	основная	2 г. 6 мес.* 3 г. 6 мес.
Среднее профессиональное образование (в соответствии с ФГОС)							
19.	030912	Право и организация социального обеспечения	среднее профессиональное	51	Юрист	основная	1 г. 10 мес.* 2 г. 10 мес.
20.	040401	Социальная работа	среднее профессиональное	51	Специалист по социальной работе	основная	1 г. 10 мес.* 2 г. 10 мес.
21.	680110	Банковское дело	среднее профессиональное	51	Специалист банковского дела	основная	1 г. 10 мес.* 2 г. 10 мес.
22.	080114	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	среднее профессиональное	51	Бухгалтер	основная	1 г. 10 мес.* 2 г. 10 мес.
23.	140448	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	среднее профессиональное	51	Техник	основная	2 г. 10 мес.* 3 г. 10 мес.
24.	151031	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	среднее профессиональное	51	Техник-механик	основная	2 г. 10 мес.* 3 г. 10 мес.
25.	190631	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	среднее профессиональное	51	Техник	основная	2 г. 10 мес.* 3 г. 10 мес.
26.	190701	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	среднее профессиональное	51	Техник	основная	2 г. 10 мес.* 3 г. 10 мес.
27.	230115	Программирование в компьютерных системах	среднее профессиональное	51	Техник-программист	основная	2 г. 10 мес.* 3 г. 10 мес.
28.	261103	Технология текстильных изделий (по видам)	среднее профессиональное	51	Техник-технолог	основная	2 г. 10 мес.* 3 г. 10 мес.
Серия 69П01 № 0000139							

Дополнительное профессиональное образование						
29.	-	Повышение квалификации по профилю основных профессиональных образовательных программ	дополнительное профессиональное	повышение квалификации	дополнительная	от 72 до 500 часов
30.	-	Профессиональная переподготовка по профилю основных профессиональных образовательных программ	дополнительное профессиональное	профессиональная переподготовка	дополнительная	свыше 500 часов
31.	-	Охрана труда и обеспечение безопасности жизнедеятельности	-	-	дополнительная	от 72 до 500 часов
32.	-	Обеспечение мер противопожарной безопасности	-	-	дополнительная	от 72 до 500 часов

*-на базе среднего (полного) общего образовании;
**-без получения среднего (полного) общего образования

№ п/п	Образовательные программы профессиональной подготовки	
	код	наименование профессии
1.	11442	Водитель автомобиля категории «В»
2.	11442	Водитель автомобиля категории «С»
3.	12759	Кладовщик
4.	15135	Няня
5.	16199	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин
6.	17351	Продавец непродовольственных товаров
7.	17353	Продавец продовольственных товаров
8.	18511	Слесарь по ремонту автомобилей
9.	18559	Слесарь-ремонтник
10.	18560	Слесарь-сантехник
11.	18590	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования
12.	19149	Токарь
13.	19756	Электрогазосварщик
14.	11620	Газосварщик
15.	19906	Электросварщик ручной сварки
16.	16675	Повар
17.	12965	Контролер-кассир
18.	16399	Официант
19.	11176	Бармен
20.	11301	Буфетчик
21.	16437	Парикмахер
22.	13456	Маникюриста

Распорядительный документ лицензирующего органа о предоставлении лицензии на осуществление образовательной деятельности:	приказ (вид документа) от «29» ноября 2007 г. № 1590	Распорядительный документ лицензирующего органа о переоформлении лицензии на осуществление образовательной деятельности:	приказ (вид документа) от «30» ноября 2012 г. № 2699/пк
--	--	--	---

Министр образования
Тверской области

_____ (должность уполномоченного лица лицензирующего органа)

_____ (фамилия, имя, отчество уполномоченного лица)

№ 0000174



Приложение № 2
к лицензии на осуществление
образовательной деятельности
от « 30 » ноября 2012 г.
№ 774

Министерство образования Тверской области
(наименование лицензирующего органа)

**Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения
среднего профессионального образования «Вышневолоцкий колледж»
в п. Красномайский Вышневолоцкого района Тверской области**
(наименование учебного заведения (в случае, если имеется) наименование лицензиата или его филиала)

ул. Кирова, д. 33, п. Красномайский, Вышневолоцкий район,
Тверская область, 171121
(место нахождения лицензиата или его филиала)

имеет право осуществления образовательной деятельности по следующим образовательным программам:

Основные и дополнительные профессиональные образовательные программы							
№ п/п	наименование образовательной программы		уровень (ступень) образовательной программы	профессия, квалификация (степень, разряды), присваиваемая по завершении образования		вид образовательной программы (основная, дополнительная)	нормативный срок освоения
	код	направления подготовки, специальности, профессии		код	наименование		
1	2	3	4	5	6	7	8
Начальное профессиональное образование (в соответствии с ГОС)							
1.	2.4	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	начальное профессиональное	-	Электрогазосварщик 3 разряда	основная	3 года
2.	22.5	Машинист дорожных и строительных машин	начальное профессиональное	-	Машинист бульдозера 3 разряда, Машинист экскаватора одноковшового 3 разряда, Машинист катка самоходного с гладкими вальцами 3 разряда	основная	3 года
3.	30.20	Автомеханика	начальное профессиональное	-	Водитель автомобиля категории «С», «В», Слесарь по ремонту автомобилей 3 разряда	основная	3 года
4.	37.3	Мастер по лесному хозяйству	начальное профессиональное	-	Лесовод 2-3 разряда, Тракторист категории «В», «С», «Е», Водитель автомобиля категории «В», «С», Егерь 3 разряда	основная	3 года

Серия 69П01 № 0000175

5.	37.7	Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	начальное профессиональное	-	Мастер-наладчик по техническому обслуживанию машинно-тракторного парка 3 разряда, Тракторист категории «В», «С», «Е», Водитель автомобиля категории «В», «С», Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования 3 разряда	основная	3 года
6.	37.15	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственных производствах	начальное профессиональное	-	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 3 разряда, Водитель автомобиля категории «В», «С»	основная	3 года
Начальное профессиональное образование (в соответствии с ФГОС)							
7.	110800.03	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственных производствах	начальное профессиональное	-	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 3 разряда, Водитель автомобиля категории «С», «В»	основная	2г. 5 мес.
8.	110800.04	Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	начальное профессиональное	-	Мастер-наладчик по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка, Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования 3 разряда, Тракторист категории «В», «С», «Е», Водитель автомобиля категории «С», «В»	основная	2г. 5 мес.
9.	150709.02	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	начальное профессиональное	-	Электрогазосварщик 3 разряда, Газосварщик 3 разряда	основная	2г. 5 мес., 10 мес.*
10.	190629.01	Машинист дорожных и строительных машин	начальное профессиональное	-	Машинист бульдозера 3 разряда, Машинист экскаватора одноковшового 3 разряда, Машинист катка самоходного с гладкими вальцами 3 разряда, Тракторист категории «В», «С», «Е»	основная	2г. 5 мес.
Серия 69П01 № 0000176							

11.	190631.01	Автомеханик	начальное профессиональное	Водитель автомобиля категории «С», «В», Слесарь по ремонту автомобилей 3 разряда, Оператор заправочных станций 3 разряда	основная	2г. 5 мес.
12.	250101.01	Мастер по лесному хозяйству	начальное профессиональное	Лесовод 2-3 разряда, Тракторист категории «В», «С», «Е», Водитель автомобиля категории «В», «С», Егеря 3 разряда	основная	2г. 5 мес.

*-на базе среднего (полного) общего образования

№ п/п	Образовательные программы профессиональной подготовки	
	код	наименование профессии
1	2	3
1.	18783	Станочник деревообрабатывающих станков
2.	18545	Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования
3.	13583	Машинист бульдозера
4.	13755	Машинист катка самоходного с гладкими вальцами
5.	14390	Машинист экскаватора одноковшового
6.	19861	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
7.	19756	Электрогазосварщик
8.	19205	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категории «Д», «В», «С», «Е», «F»
9.	11451	Водитель мототранспортных средств категории «А»
10.	11442	Водитель автомобиля категории «В»
11.	11442	Водитель автомобиля категории «С»

Распорядительный документ лицензирующего органа о предоставлении лицензии на осуществление образовательной деятельности: приказ (вид документа) от «29» ноября 2007 г. № 1590	Распорядительный документ лицензирующего органа о переоформлении лицензии на осуществление образовательной деятельности: приказ (вид документа) от «30» ноября 2012 г. № 2699/пк
--	---

Министр образования
Тверской области

_____ (подпись уполномоченного лица лицензирующего органа)

Н.А. Сенникова
_____ (фамилия, имя, отчество уполномоченного лица)

М.П. 

Серия 69П01 № 0000177

Выполнение лицензионных нормативов

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Вышневолоцкий колледж»

Юридический
адрес (по лицензии)

171158, Россия, Тверская обл., г.
Вышний Волочек, ул. Демьяна
Бедного, д. 72/64
тел. (48233) 6-31-02

Фактический адрес

171158, Россия, Тверская обл., г.
Вышний Волочек, ул. Демьяна Бедного,
д. 72/64
тел. (48233) 6-31-02

Директор **Белова Ольга Викторовна**

Организационно-правовая форма по уставу – государственное бюджетное учреждение

Тип - образовательное учреждение среднего профессионального образования

Учредитель – Тверская область. Функции и полномочия учредителя от имени Тверской области осуществляют Правительство Тверской области, Министерство образования Тверской области, Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области в рамках предоставленной компетенции.

Сведения о наличии основных документов образовательного учреждения

№ п/п	Наименование	Реквизиты	Срок действия	Примечание
1	2	3	4	5
1.	Свидетельства государственной регистрации	ОГРН 1126908001109, свидетельство серии 69 № 002104097 от 27 сентября 2012 г., выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №3 по Тверской области	—	
2.	Идентификационный номер налогоплательщика	ИНН 6908013407, КПП 690801001 свидетельство серии 69 № 002104314, выдано 27.09.2012 г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России №3 по Тверской области		
3.	Уведомление о постановке на учет Российской организации в налоговом органе: Филиал ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж»	ИНН 6908013407, КПП 692043001 выдано 27.09.2012 Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России №3 по Тверской области		

2.	Устав образовательного учреждения	Утвержден приказом Министерства образования Тверской области от 19.09.2012 № 231-к	—	
5.	Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности	Заключение от 25.04.2013 г. № 0000008 Заключение от 16.10.2013 г. № 0000023 (по филиалу колледжа в п. Красномайский)	—	
6.	Санитарно-эпидемиологическое заключение	от 19.04.2013 № 69.01.10.000.М.000032.04.13 (Корпус № 1 – ул. Д.Бедного, д. 72/64), от 19.04.2013 № 69.01.10.000.М.000034.04.13 (Корпус № 2 – Казанский пр., д. 149) 19.04.2013 № 69.01.10.000.М.000033.04.13 (Здание учебного корпуса Филиала ГБОУ СПО «ВВК» в п. Красномайский, ул. Кирова, д. 33)	—	
7.	Число территориальных отделений, ведущих образовательную деятельность: 1. Филиал ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж» в п. Красномайский	Положение о филиале государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Вышневолоцкий колледж», одобренное Советом колледжа, протокол от 18.10.2012 № 1	—	

Договор № 49
безвозмездного оказания медицинских услуг

г.Вышний волочек

" 04 " мая 2010 г.

Муниципальное учреждение «Вышневолоцкая центральная районная больница» в лице главного врача **А.В.Сухова** __, действующего на основании __Устава__, именуемого в дальнейшем "Исполнитель", с одной стороны, и **Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Вышневолоцкий механико-технологический техникум**, расположенное по адресу: __ : г.В.Волочек ул.Д.Бедного д.72/64 __, именуемое в дальнейшем "Заказчик" в лице директора **В.Б.Дегтярева** __, действующего на основании __Устава__, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель берет на себя обязательство оказать Заказчику безвозмездно следующие медицинские услуги выполняемые:

1) при осуществлении доврачебной медицинской помощи по: __лечебному делу, (далее - Услуги), отвечающие требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. за счет собственных средств приобрести необходимое медицинское оборудование, согласно утвержденной нормативной документации, для получения Исполнителем лицензии на медицинскую деятельность и оказания медицинской помощи студентам Заказчика в помещении Заказчика;

2.1.2. подготовить кабинет для работы фельдшера (медицинской сестры) в соответствии с существующими требованиями, получить санитарно-эпидемиологическое заключение на медицинский кабинет;

2.1.3. обеспечить содержание медицинского кабинета (капитальный и текущий ремонт, вывоз мусора), пожарную безопасность, сохранность медицинского оборудования и техническое обслуживание;

2.1.4. соблюдать согласованный график приема врачей-специалистов;

2.1.5. отвечать за соблюдение лицензионных требований и условий при оказании медицинской помощи в части соответствия кабинета стандартам оснащения;

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. требовать от Исполнителя предоставления сведений о наличии лицензии на оказываемые медицинские услуги;

2.2.3. требовать сохранения конфиденциальности информации о факте обращения за медицинской помощью, диагнозе, состоянии (врачебной тайны) студентов;

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. получить лицензию на медицинскую деятельность для оказания медицинской помощи студентам в медицинском кабинете, расположенном в помещении Заказчика;

2.3.2. организовать подготовку фельдшера (медицинской сестры) по утвержденной программе;

2.3.3. отвечать за соблюдение лицензионных требований и условий при оказании медицинской помощи в части квалификации медицинских кадров и соблюдения санитарно-эпидемиологического режима технологического процесса;

2.2.4. оказывать медицинские услуги качественно, в соответствии с предусмотренными медицинскими технологиями и в срок, указанный в данном Договоре;

2.3.5. использовать в процессе лечения только лицензированные, запатентованные способы, рекомендованные российской и общемировой медицинской практикой;

2.3.6. не использовать без согласования с пациентами способов лечения, медицинских препаратов и процедур, способных нанести вред здоровью и самочувствию пациента-студента;

2.3.7. соблюдать конфиденциальность всей информации, касающейся самочувствия и здоровья пациентов-студентов (врачебную тайну);

2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1. требовать от Заказчика соблюдения и исполнения положений настоящего Договора;

2.4.2. в случае возникновения неотложных состояний самостоятельно определять объем исследований, необходимых для установления диагноза, обследования и оказания медицинской помощи, в том числе и не предусмотренных настоящим Договором.

3. Ответственность сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по настоящему договору Исполнитель несет ответственность в размере реального ущерба, причиненного Заказчику.

3.2. В случае причинения вреда здоровью или жизни студентам по вине Исполнителя он несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Заказчик освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора, если докажет, что причиной такого неисполнения (ненадлежащего исполнения) стало нарушение Исполнителем условий настоящего Договора.

4. Прочие условия

4.1. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, стороны будут по возможности решать путем ведения переговоров. При невозможности достижения согласия спор подлежит передаче на рассмотрение Арбитражного суда Тверской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе любой из сторон с обязательным письменным уведомлением другой стороны не менее, чем за 30 дней.

6. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель: МУ «Вышневолоцкая центральная районная больница

Адрес: 171163 Тверская область

г.В.Волочек ул.Новгородская

Тел (48 233) 6-27-37

ИНН 6908000616

КПП 690801001

Р/с Управление финансов и экономического анализа администрации города Вышнего Волочка Л/сч

05409024719901001010100500620, т/счет

40204810300000000021 в ГРКЦ ГУ Банка России по Тверской области г. Тверь

БИК 042809001

Главный врач  А.В.Сухов



Заказчик: Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования

Вышневолоцкий механико-технологический техникум

Адрес: 171163 г.В.Волочек, ул. Д.Бедного д.72/64


Тел (48 233) 6-12-86

ИНН

КПП

Р/с

БИК

Директор 



В.Б.Дегтярев

Договор № 02

оказания услуг по обеспечению горячим питанием обучающихся в
Федеральном государственном образовательном учреждении среднего
профессионального образования Вышневолоцкий механико-технологический техникум

г. Вышний Волочек

«01» сентября 2010 г.

Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Вышневолоцкий механико-технологический техникум (ФГОУ СПО Вышневолоцкий механико-технологический техникум), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице **директора Дегтярева Владимира Борисовича**, действующего на основании Устава, с одной стороны и ОАО «Россиянка», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице **генерального директора Зугровой Лидии Васильевны**, действующей на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По договору оказания услуг Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказывать услуги, указанные в п. 1.2 настоящего Договора.

1.2. Исполнитель обязуется обеспечивать горячим питанием, выпечными и кондитерскими изделиями обучающихся Заказчика за наличный расчет.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказывать услуги надлежащего качества.

2.1.2. Оказывать услуги в полном объеме в срок, указанный в п.5.1 настоящего Договора.

2.1.3. Обеспечивать буфет техникума качественной пищей, выпечкой, кондитерскими изделиями, напитками.

2.1.4. Поддерживать помещение буфета в надлежащем санитарном состоянии, согласно действующих:

- Федерального Закона РФ от 02 января 2000 года № 29 - ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»,

- Санитарно-эпидемиологических правил СП 2.3.1079 - 01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 06 ноября 2001 года № 31,

- Санитарных правил СП 1.1.1058 - 01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических)

мероприятий», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13 июля 2001 года № 18.

2.1.5. Обеспечивать буфет моющими, дезинфицирующими средствами, посудой и инвентарем, транспортом для подвоза продуктов, согласно санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в образовательных учреждениях, предусмотренных санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами Сан Пин 2.4.5.2409 - 08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23 июля 2008 г. № 45).

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Предоставить Исполнителю помещение буфета площадью 24 кв.м., расположенного в учреждении Заказчика, соответствующее санитарным нормам и правилам.

2.2.2. Не предъявлять Исполнителю счета к оплате за потребление теплоэнергии, электроэнергии и воды в период работы буфета.

2.3. Заказчик имеет право:

2.3.1. Во всякое время проверять ход и качество работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

2.3.2. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации питания обучающихся Заказчика, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

3. Порядок разрешения споров

3.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

3.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в арбитражном суде согласно порядку, установленного законодательством Российской Федерации.

4. Порядок изменения договора

4.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

4.2. Сторона, решившая расторгнуть настоящий Договор, должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор другой Стороне не позднее, чем за 30 дней до предполагаемого дня расторжения настоящего Договора.

5. Прочие условия

5.1. Настоящий Договор вступает в действие с 01 сентября 2010 года по 01 сентября 2015 года.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Местонахождение и банковские реквизиты сторон

ЗАКАЗЧИК:

Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Вышневолоцкий механико-технологический техникум

171158, Тверская обл., г.Вышний Волочек, ул.Демьяна Бедного, д.72/64

ИНН 6908003374 КПП 690801001 Управление Федерального Казначейства по Тверской области л/с 03361А38130

р/с 40503810000001000005 в ГРКЦ ГУ

Банка России по Тверской обл. БИК 042809001

Директор ФГОУ СПО Вышневолоцкого механико-технологического техникума

В.Б.Дегтярев

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ОАО «Россиянка»,

171110, Тверская обл.,

г.Вышний Волочек,

ул. Екатерининская, д. 10,

ИНН 6908001190 КПП 690801001

р/с 40702810763310100447 в ОСБ 2593

Генеральный директор ОАО «Россиянка

Л.В.Зугрова



ДОГОВОР № 1 безвозмездного оказания услуг

г. Вышний Волочёк

«01» января 2013 года

Государственное бюджетное учреждение Тверской области «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Волочанин», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Соколова Сергея Евгеньевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Вышневолоцкий колледж» (ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Дегтярёва Владимира Борисовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. По договору безвозмездного оказания услуг Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по безвозмездному оказанию услуг по предоставлению в пользование спортивного зала, расположенного по адресу: г. Вышний Волочек, ул. Большая Садовая, дом 29а, для спортивно-массовой работы.
- 1.2. Время предоставления услуги Заказчику согласовано Сторонами и указано в приложении № 1 к настоящему договору.
- 1.3. В период безвозмездного оказания услуг, указанных в п. 1.2 настоящего договора, Исполнитель обеспечивает работу систем отопления, вентиляции, освещения. По соглашению Сторон в части освещения возможны особые условия, которые оговариваются отдельно и указываются дополнительно в приложении № 1 к настоящему договору.
- 1.4. Исполнитель предоставляет Заказчику раздевалки.
- 1.5. Исполнитель не оказывает медицинскую помощь Заказчику и не несет ответственности за травмы, полученные Заказчиком в процессе эксплуатации движимого и недвижимого имущества Исполнителя.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. **Исполнитель обязан:**
 - 2.1.1. Предоставить Заказчику услуги, указанные в п. 1.1 настоящего договора, надлежащего качества, в порядке, количестве и на условиях, установленных настоящим договором.
 - 2.1.2. Предоставить Заказчику Акт сдачи-приема оказанных услуг в срок, установленный п. 4.1. настоящего договора.
- 2.2. **Заказчик обязан:**
 - 2.2.1. Принять оказанные Исполнителем услуги по Акту сдачи-приема оказанных услуг, представленному Заказчиком в соответствии с п. 4.1 настоящего договора.
 - 2.2.2. Соблюдать общие правила посещения и правила поведения зрителей во время проведения спортивных мероприятий в ГБУ «ФОК «Волочанин», установленные Исполнителем и находящиеся в открытом и бесплатном доступе для Заказчика (приложение № 3 к настоящему договору), выполнять распоряжения работников технических служб Исполнителя по соблюдению технического регламента обслуживания помещений. В случае неисполнения требований, установленных настоящим пунктом Заказчиком, Исполнитель оставляет за собой право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке.
 - 2.2.3. Заблаговременно, не менее чем за 3 (Три) банковских дня, уведомлять Исполнителя об изменении существенных условий настоящего договора, установленных п. 1.2 настоящего договора. В случае систематического неисполнения настоящего пункта Заказчиком Исполнитель оставляет за собой право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке.
 - 2.2.4. При причинении Заказчиком материального ущерба имуществу Исполнителя, включая прилегающую территорию, Заказчик несет материальную ответственность в полном объеме, если ущерб был причинен его виновными действиями или бездействием.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Услуги, указанные в п. 1.1 настоящего договора, предоставляются Заказчиком безвозмездно.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

4.1. Акт сдачи-приема оказанных услуг представляется Исполнителем Заказчику ежемесячно, не позднее 3-х (Трех) банковских дней после окончания расчетного месяца. Акт сдачи-приема оказанных услуг составляется в 2-х (Двух) экземплярах и представляется Заказчику для подписания.

4.2. Заказчик представляет Исполнителю подписанный Акт сдачи-приема оказанных услуг в срок не позднее 5-ти (Пяти) банковских дней с даты его получения от Исполнителя или предоставляет мотивированный отказ от приема оказанных услуг.

4.3. В случае непредставления Заказчиком подписанного Акта сдачи-приема оказанных услуг, либо мотивированного отказа от его подписания в установленный п. 4.2 настоящего договора срок, оказанные услуги считаются принятыми в полном объеме и надлежащего качества в день предоставления Исполнителем Акта сдачи-приема оказанных услуг. Дальнейшие претензии к количеству и качеству оказанных услуг не принимаются.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в период времени с 1 января 2013 года по 31 декабря 2013 года.

5.2. Окончание срока действия настоящего договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно Исполнителем в одностороннем порядке в случае возникновения производственной необходимости в использовании имущества, указанного в п. 1.1 настоящего договора, для осуществления целей и задач, предусмотренных Уставом Исполнителя.

5.4. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно одной из Сторон в одностороннем внесудебном порядке. Сторона, выразившая желание расторгнуть настоящий договор досрочно должна уведомить другую Сторону о своем намерении за 1 (Один) месяц до даты расторжения настоящего договора в письменной форме.

5.5. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно одной из Сторон в одностороннем порядке по иным условиям, предусмотренными настоящим договором.

5.6. В случае досрочного расторжения настоящего договора по инициативе одной из Сторон по основаниям, предусмотренным настоящим договором, Заказчик обязан оплатить размер причиненного материального ущерба имуществу Исполнителя, включая прилегающую территорию, в соответствии с 2.2.4 настоящего договора.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, вызванных прямо или косвенно (наводнение, пожар, эпидемии, военный конфликт, военный переворот, террористический акт, гражданские волнения, забастовки, предписания, приказы, иное административное вмешательство со стороны государственных органов, другие постановления, административные или правительственные ограничения, оказывающие влияние на выполнение Сторонами своих обязательств по настоящему договору), иных обстоятельств вне разумного контроля Сторон, сроки выполнения обязательств Сторонами соразмерно отодвигаются на время действия таких обстоятельств, если они значительно влияют на выполнение в срок настоящего договора или той его части, которая подлежит выполнению после наступления обстоятельств форс-мажора.

6.2. Стороны должны немедленно известить письменно друг друга о начале и окончании обстоятельств форс-мажора, препятствующих выполнению обязательств по настоящему договору.

6.3. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана представить для их подтверждения документ компетентного государственного органа.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если они явились следствием обстоятельств непреодолимой силы.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде, подписываются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

7.3. Все споры и разногласия между Сторонами, которые могут возникнуть в процессе выполнения настоящего договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

7.4. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, и хранятся по одному экземпляру у каждой из Сторон.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

8.1. Приложение № 1 – Время и условия предоставления услуги.

8.2. Приложение № 2 – Акт сдачи-приема оказанных услуг по договору безвозмездного оказания услуг.

8.3. Приложение № 3 – Общие правила посещения и Правила поведения зрителей во время проведения спортивных мероприятий в ГБУ «ФОК «Волочанин».

8.4. Все приложения к настоящему договору согласованы и подписаны Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ГБУ «ФОК «Волочанин»
171163 Тверская обл.г.Вышний Волочек
ул. Большая Садовая, дом 29а
ИНН/КПП 6908011181/690801001
Тел: 6-38-50; 5-19-50
Сайт: волочанин.рф

ЗАКАЗЧИК:

ГБОУ СПО
«Вышневолоцкий колледж»

171158 Тверская обл., г.Вышний Волочек
ул. Демьяна Бедного, дом 72/64
ИНН 6908003374 КПП 690801001



Директор С.Е.Соколов



Директор В.Б.Дегтярёв

Договор аренды

библиотеки Вышневолоцкого филиала автономной некоммерческой образовательной организации высшего профессионального образования «Международный славянский институт».

город Вышний Волочек

«11» января 2011г.

№ 1

Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Вышневолоцкий механико-технологический техникум, именуемый в дальнейшем «Арендатор» в лице директора Дегтярева Владимира Борисовича, действующего на основании Устава и Вышневолоцкий филиал автономной некоммерческой образовательной организации высшего профессионального образования «Международный славянский институт», именуемый в дальнейшем «Арендодатель» в лице директора Арсеньевой Елены Владимировны, действующей на основании доверенности ректора, Устава МСИ и Положения о филиале, с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

- 1.1 Арендодатель обязуется дать в пользование в читальном зале фонд библиотеки Вышневолоцкого филиала автономной некоммерческой образовательной организации высшего профессионального образования «Международный славянский институт» в г. Вышнем Волочке, расположенный на 4 этаже по адресу: 171158, Тверская область, г. Вышний Волочек, Казанский проспект, д. 149 для студентов Федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Вышневолоцкого механико-технологического техникума.
- 1.2 Студентам Федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Вышневолоцкого механико-технологического техникума разрешено пользоваться библиотечным фондом Вышневолоцкого филиала автономной некоммерческой образовательной организации высшего профессионального образования «Международный славянский институт» по истечению трех дней со дня подписания договора.

2. Обязанности сторон

- 2.1 Арендодатель обязан: Своевременно дать в пользование фонд библиотеки Вышневолоцкого филиала автономной некоммерческой образовательной организации высшего профессионального образования «Международный славянский институт» студентам Федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Вышневолоцкого механико-технологического техникума.
- 2.2 Арендатор обязан:
Использовать библиотечный фонд в соответствии с условиями договора и по назначению.

III. Ответственности сторон

3.1 Арендатор несет имущественную ответственность за исполнение или ненадлежащее исполнение условий договора.

IV. Срок действия договора

4.1 Срок действия договора Начало: 11.01.2011 г.

Окончание: 11.01.2016 г.

4.2 Досрочное расторжение договора или его продление может иметь место по соглашению сторон, либо по основаниям, предусматриваемым действующим за законодательством.

4.3 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится в Федеральном государственном образовательном учреждении среднего профессионального образования Вышневолоцком механико-технологическом техникуме, а другой в Вышневолоцком филиале автономной некоммерческой образовательной организации высшего профессионального образования «Международный славянский институт».

V. Прочие условия

5.1 Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон.

Арендодатель:

Вышневолоцкий филиал
АНОО ВПО «Международный
славянский институт» Адрес:
171158, Тверская область,
г.Вышний Волочек, Казанский
проспект, д. 149




Е.В. Арсеньева

Арендатор:

Федеральное государственное образовательное
учреждение среднего профессионального
образования Вышневолоцкий
механико-технологический техникум.
Адрес: 171158, Тверская область,
г.Вышний Волочек, ул. Демьяна Бедного, д.72/64




В.Б. Дегтярев

**Распределение численности студентов по специальностям
ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж»**

№ п/п	Код	Специальность	Форма обучения	2010		2011		2012		2013	
				Очно	Заочно	Очно	Заочно	Очно	Заочно	Очно	Заочно
1	030503/ 030912	Правоведение / Право и организация социального обеспечения	всего	26	-	17	-	24	-	54	32
			на платной основе	26	-	17	-	24	-	54	32
2	040101/ 040401	Социальная работа	всего	35	-	48	-	30	-	52	-
			на платной основе	-	-	7	-	-	-	1	-
4	080110/ 080114	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	всего	87	78	97	75	90	73	60	71
			на платной основе	-	2	7	-	1	-	1	9
5	140448	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	всего	-	-	-	-	30	-	51	25
			на платной основе	-	-	-	-	-	-	-	-
6	150411/ 151031	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	всего	130	105	126	97	127	90	118	135
			на платной основе	-	-	1	-	-	-	-	42
7	190604/ 190631	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	всего	66	55	95	61	97	81	114	39
			на платной основе	-	-	10	-	10	-	3	-
	190701	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	всего	-	-	-	-	30	-	30	-
			на платной основе	-	-	-	-	-	-	-	-
8	230105/ 230115	Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем/ Программирование в компьютерных системах	всего	57	-	67	-	47	-	51	8
			на платной основе	57	-	67	-	47	-	26	8
9	260702/ 261103	Первичная обработка волокнистых материалов/ Технология текстильных изделий (по видам)	всего	97	24	63	17	35	8	16	8
			на платной основе	-	10	-	17	-	8	-	8
Всего:				543	262	554	250	536	252	546	318

ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж»
Выпуск специалистов по аккредитуемым специальностям

№ п/п	Направления, специальность		Выпуск по формам обучения за три последних года													
	Код	Наименование	Очная						Заочная							
			2011		2012		2013		2011		2012		2013			
			Бюджет	Коммерч.	Бюджет	Коммерч.	Бюджет	Коммерч.	Бюджет	Коммерч.	Бюджет	Коммерч.	Бюджет	Коммерч.		
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	030503	Правоведение	-	10	-	17	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	040101	Социальная работа	18	-	16	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	080110	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	26	-	30	-	29	-	22	2	22	-	22	-	-	
7	150411	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	18	-	20	-	26	-	20	-	34	-	14	-	-	
8	190604	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	16	-	26	-	-	-	-	-	-	-	17	-	-	
9	230105	Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем	-	23	-	11	-	14	-	-	-	-	-	-	-	
10	260702	Первичная обработка волокнистых материалов	15	-	21	-	16	-	15	-	-	-	-	-	-	
		Итого:	93	33	143	28	71	14	57	2	56	-	53	-	-	

**Прием в государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования «Вышневолоцкий колледж»
на программы подготовки специалистов среднего звена**

	Наименование специальности	Год начала подготовки	Очная форма обучения									Заочная форма обучения								
			2011			2012			2013			2011			2012			2013		
			План приема	Прием бюджет	Прием внебюджет	План приема	Прием бюджет	Прием внебюджет	План приема	Прием бюджет	Прием внебюджет	План приема	Прием бюджет	Прием внебюджет	План приема	Прием бюджет	Прием внебюджет	План приема	Прием бюджет	Прием внебюджет
030503/ 030912	Правоведение/ Право и организация социального обеспечения	1999	0	0		0	0	24	0	0	21								13	
040101/ 040401	Социальная работа	2008	25	25	7	0	0		25	25	1									
080110/ 080114	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	1981	30	30	4	30	30		0	0		25	25		25	25		15	15	7
140448	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	2012	0	0		30	30		25	25								25	25	
150411/ 150411	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	1941	30	30	1	30	30		25	25		25	25		25	25		25	25	27
190604/ 190631	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	2005	30	30	8	30	30		25	25	1	25	25		25	25				
190701	Организация перевозок и управление на транспорте	2012	0	0		30	30		0	0										
230105/ 230105/	Программное обеспечение	2002	0	0	24	0	0		25	25	1									5

230115	вычислительной техники и автоматизированных систем/ Программирование в компьютерных системах																			
260702/ 261103	Первичная обработка волокнистых материалов/ Технология текстильных изделий (по видам)	1931	0	0	0	0	0	0	0	0	17	8	8	8	8	8	8	8	8	
	всего:		115	115	44	150	150	24	125	125	24	75	75	17	75	75	8	65	65	60

**Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Вышневолоцкий колледж»**

Сведения об обеспеченности студентов учебной и учебно-методической литературой

Циклы дисциплины	Объём фонда учебной и учебно-методической литературы (количество)				Реальная обеспеченность литературой (экз. на одного обучающегося в среднем по дисциплинам)		Степень новизны учебной литературы (процент изданий, вышедших за последние 10 (5) лет от общего количества экземпляров)		Качество содержания литературы (процент изданий с грифами от общего количества экземпляров)	
	учебная		учебно-методическая		учебная	учебно-методическая	учебная	учебно-методическая	учебная	учебно-методическая
	названий	экземп.	названий	экземп.						
Общие гуманитарные и социально-экономические	61	548	12	15	0,5	0,5	50	62	87	78
Общие математические и естественнонаучные	39	316	3	68	0,5	0,5	57	80	86	82
Общепрофессиональные и специальные дисциплины/ Профессиональные модули	216	3505	17	407	0,3	0,3	63	82	90	81
Итого	316	4369	32	492					87,7	80,3

Специальность: 030912 «Право и организация социального обеспечения»

№	Циклы дисциплин	Обеспечение каждого студента обязательной учебной литературой		Общая оценка
		Установленный минимум (Приказ Минобразования России от 23.03.99 №716)	Фактическое обеспечение	
1	Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины	0,5	0,8	Соответствует
2	Математические и общие естественнонаучные дисциплины	0,5	0,9	Соответствует
3	Общепрофессиональные дисциплины	0,5	1,2	Соответствует
4	Профессиональные модули	0,3	0,9	Соответствует

Специальность: 040401 «Социальная работа»

1	Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины	0,5	0,8	Соответствует
2	Математические и общие естественнонаучные дисциплины	0,5	0,9	Соответствует
3	Общепрофессиональные дисциплины	0,5	0,5	Соответствует
4	Профессиональные модули	0,3	0,3	Соответствует

Специальность 080114 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

1	Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины	0,5	0,8	Соответствует
2	Математические и общие естественнонаучные дисциплины	0,5	0,9	Соответствует
3	Общепрофессиональные дисциплины	0,5	1,5	Соответствует
4	Профессиональные модули	0,3	1,2	Соответствует

Специальность 150411/ 151031 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)»

1	Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины	0,5	0,8	Соответствует
2	Математические и общие естественнонаучные дисциплины	0,5	0,9	Соответствует
3	Общепрофессиональные дисциплины	0,5	0,5	Соответствует
4	Специальные дисциплины	0,3	0,3	Соответствует

Специальность 190604 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

1	Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины	0,5	0,8	Соответствует
2	Математические и общие естественнонаучные дисциплины	0,5	0,9	Соответствует
3	Общепрофессиональные дисциплины	0,5	0,6	Соответствует
4	Специальные дисциплины	0,3	0,5	Соответствует

Специальность 230105 «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем»

1	Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины	0,5	0,8	Соответствует
2	Математические и общие естественнонаучные дисциплины	0,5	0,9	Соответствует
3	Общепрофессиональные дисциплины	0,5	1,8	Соответствует
4	Специальные дисциплины	0,3	0,6	Соответствует

Специальность 260702 «Первичная обработка волокнистых материалов»

1	Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины	0,5	0,8	Соответствует
2	Математические и общие естественнонаучные дисциплины	0,5	0,9	Соответствует
3	Общепрофессиональные дисциплины	0,5	0,7	Соответствует
4	Специальные дисциплины	0,3	0,3	Соответствует

Профессия: 100116.01 «Парикмахер»

1	Общепрофессиональный цикл	0,5	0,5	Соответствует
2	Профессиональный цикл	0,3	0,3	Соответствует

Профессия: 260807.01 «Повар, кондитер»

1	Общепрофессиональный цикл	0,5	0,5	Соответствует
2	Профессиональный цикл	0,3	0,3	Соответствует

Профессия: 270839.01 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования

1	Общепрофессиональные дисциплины	0,5	0,5	Соответствует
2	Профессиональные модули	0,3	0,3	Соответствует

Приложение № 11

Сведения об обеспеченности обучающихся дополнительной литературой на 01.01.13 г.

Специальность: 030912 «Право и организация социального обеспечения»

Типы изданий	Наименование изданий	Количество экземпляров
1. Официальное издание: сборник законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов, РФ (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические). Кодексы отдельно изданные	1. Образовательная инициатива	1
	2. Среднее профессиональное образование. Специалист	1
	3. Собрание законодательства РФ	1
	4. Гражданский кодекс РФ	1
	5. Гражданско-процессуальный кодекс	3
	6. Трудовой кодекс РФ	2
	7. Кодекс РФ об административных правонарушениях	10
	8. Конституция РФ	10
2. Периодические массовые общественно-политические издания	1. Журнал «Методист»	1
	2. Газета "Экономика и жизнь"	1
	3. Газета "Российская газета"	1
3. Отраслевые периодические издания по каждому профилю специальности	1. Журнал «Государство и право»	1
	2. Журнал «Охрана труда и социальное страхование»	1
4. Справочно-библиографическая литература: а) энциклопедии: - универсальные, в том числе большой энциклопедический словарь)	1. Большая советская энциклопедия. – М.: Советская энциклопедия, 1975	1
	2. Юридическая энциклопедия /Под ред. М.Ю. Тихомирова. – М., 1997	2
б) отраслевые справочники	1. Справочник по арбитражному процессу. – Новосибирск.: «ЮКЭА»	1

в) отраслевые словари	1. Сборник судебных документов. – М.: Проспект, 2000	1
	2. Сборник договоров. – М.: Проспект, 2007	1

Специальность 040401 «Социальная работа»

Типы изданий	Наименование изданий	Кол-во экз.
1. Официальное издание: сборник законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов, РФ (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические). Кодексы отдельно изданные	1. Образовательная инициатива	1
	2. Среднее профессиональное образование. Специалист	1
	3. Собрание законодательства РФ	1
2. Периодические массовые общественно-политические издания	1. Журнал «Методист»	1
	2. Газета "Экономика и жизнь"	1
	3. Газета "Российская газета"	1
	4. Журнал «Педагогика»	1
	5. Журнал «Вестник образования»	1
3. Отраслевые периодические издания по каждому профилю специальности	1. Журнал «Государство и право»	1
	2. Журнал «Охрана труда и социальное страхование»	1
4. Справочно - библиографическая литература а) энциклопедии - универсальные, в том числе большой энциклопедический словарь) б) отраслевые энциклопедии	1. Большая советская энциклопедия. – М.: Советская энциклопедия, 1975	1
	2. Юридическая энциклопедия /Под ред. М.Ю. Тихомирова. – М., 1997	2
в) отраслевые словари	1. Сборник договоров. – М.: Проспект, 2007	1

Специальность 080114 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Типы изданий	Наименование изданий	Количество экземпляров
1. Официальное издание: сборник законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов, РФ (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические). Кодексы отдельноизданные	1. Образовательная инициатива	1
	2. Среднее профессиональное образование. Специалист	1
	3. Собрание законодательства РФ	1
	4. Трудовой кодекс РФ	2
	5. Кодекс РФ об административных правонарушениях	10
	6. Конституция РФ	10
2. Периодические массовые общественно-политические издания	1. Журнал «Методист»	1
	2. Газета "Экономика и жизнь"	1
	3. Газета "Российская газета"	1
3. Отраслевые периодические издания по каждому профилю специальности	1. Нормативные акты для бухгалтера	1
4. Справочно-библиографическая литература а) энциклопедии: - универсальные (в т.ч. большой энциклопедический словарь)	1. Большая советская энциклопедия. - М.: Советская энциклопедия, 1975.	1
	-отраслевые	1. Современный экономический словарь. – М.: Инфра-М, 2001
б) отраслевые словари	1. Борисов Е.Д. «Экономика». Справочник. – М.: Финансы и статистика, 2001	2
	2. Новый справочник бухгалтера / Под ред. В.П. Астахова. – Ростов н/Д, 2001	1

Специальность 150411 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)»

Типы изданий	Наименование изданий	Количество экземпляров
1. Официальное издание: сборник законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов, РФ (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические). Кодексы отдельноизданные	1. Образовательная инициатива	1
	2. Среднее профессиональное образование. Специалист	1
	3. Собрание законодательства РФ	1
	4. Трудовой кодекс РФ	2

	5. Кодекс РФ об административных правонарушениях	10
	6. Конституция РФ	10
2. Периодические массовые общественно-политические издания	1. Журнал «Методист»	1
	2. Газета "Экономика и жизнь"	1
	3. Газета "Российская газета"	1
3. Отраслевые периодические издания	1. Журнал «Хозяйство и право»	1
	2. Журнал «Охрана труда и социальное страхование»	1
	3. Журнал «Механика машин, механизмов, материалов»	1
	4. Журнал «Сварочное производство»	1
4. Справочно-библиографическая литература	1. Большая советская энциклопедия. - М.: Советская энциклопедия, 1975.	1
а) энциклопедии: - универсальные (в том числе большой энциклопедический словарь)	2. Юридическая энциклопедия /Под ред. М.Ю. Тихомирова. – М., 1997	2
-отраслевые	1. Сборник договоров. – М.: Проспект, 2007	1
	2. Политехнический словарь/ Под ред. А.Ю. Шилинского, . – М.: Советская энциклопедия, 1980	2
б) отраслевые справочники	1. Справочник по заводской первичной обработке льна/ Под ред. В.Н. Хромцова. – М.: Легкая и пищевая пром-ть, 1984	31
	2. Краткий справочник станочника/ Под ред. А.С. Серебряницкого, 1982	30

Специальность 190604 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

Типы изданий	Наименование изданий	Количество экземпляров
1. Официальное издание: сборник законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов, РФ (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические). Кодексы отдельноизданные	1. Образовательная инициатива	1
	2. Среднее профессиональное образование. Специалист	1
	3. Собрание законодательства РФ	1
	4. Трудовой кодекс РФ	2
	5. Кодекс РФ об административных правонарушениях	10
	6. Конституция РФ	10

2. Периодические массовые общественно-политические издания	1. Журнал «Методист»	1
	2. Газета "Экономика и жизнь"	1
	3. Газета "Российская газета"	1
3. Отраслевые периодические издания по каждому профилю специальности	1. Журнал «Хозяйство и право»	1
	2. Журнал «Охрана труда и социальное страхование»	1
	3. Журнал «Механика машин, механизмов, материалов»	1
	4. Журнал «Сварочное производство»	1
	5. Журнал «Автомобили и сервис»	1
4. Справочно-библиографическая литература а) энциклопедии: - универсальные (в т.ч. большой энциклопедический словарь)	1. Большая советская энциклопедия. - М.: Советская энциклопедия, 1975.	1
	б) отраслевые словари	
	1. Сборник договоров. – М.: Проспект, 2007	1
	2. Политехнический словарь/ Под ред. А.Ю. Шилинского, . – М.: Советская энциклопедия, 1980	2

Специальность 230105 «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем»

Типы изданий	Наименование изданий	Кол-во экз.
1. Официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов РФ (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические)	1. Образовательная инициатива	1
	2. Среднее профессиональное образование. Специалист	1
	3. Собрание законодательства РФ	1
	4. Трудовой кодекс РФ	2
	5. Кодекс РФ об административных правонарушениях	10
	6. Конституция РФ	10
2. Периодические массовые общественно-политические издания.	1. Журнал «Методист»	1
	2. Газета "Экономика и жизнь"	1
	3. Газета "Российская газета"	1

3. Отраслевые периодические издания.	1. Журнал «Железо»	1
4. Справочно-библиографическая литература а) энциклопедии: - универсальные (в т.ч. большой энциклопедический словарь)	1. Большая советская энциклопедия.– М.: Советская энциклопедия, 1983.	1
- отраслевые	Леонтьев В.П. «Новейшая энциклопедия персонального компьютера». – М.: Олма-Пресс	1
б) отраслевые справочники	1. Самоучитель работы на компьютере. 4-е издание, исправленное и дополненное. – М.: Нолидж, 2000	2
в) отраслевые словари	Заморин А.П. «Толковый словарь по вычислительной технике и программированию». – М.: Рус.яз, 1988	1

Специальность 260702 «Первичная обработка волокнистых материалов»

Типы изданий	Наименование изданий	Кол-во экз.
1. Официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов РФ (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические)	1. Образовательная инициатива	1
	2. Среднее профессиональное образование. Специалист	1
	3. Собрание законодательства РФ	1
	4. Трудовой кодекс РФ	2
	5. Кодекс РФ об административных правонарушениях	10
	6. Конституция РФ	10
2. Периодические массовые общественно-политические издания.	1. Журнал «Методист»	1
	2. Газета "Экономика и жизнь"	1
	3. Газета "Российская газета"	1
3. Отраслевые периодические издания.	1. Журнал «Охрана труда и социальное страхование»	1

	2. Журнал «Механика машин, механизмов, материалов»	1
4. Справочно-библиографическая литература		
а) энциклопедии: - универсальные (в т.ч. большой энциклопедический словарь)	1. Большая советская энциклопедия.– М.: Советская энциклопедия, 1983.	1
б) отраслевые справочники	1. Справочник по заводской первичной обработке льна /Под ред. В.Н. Хромцова. – М.: Легкая и пищевая пром-ть, 1984	31
	2. Краткий справочник станочника/ Под ред. А.С. Серебряниченко, 1982	30
	3. Фридман Б.Н. «Справочник по прядению льна». – М.: Легкая индустрия, 1979	5
	4. Нетканые текстильные полотна /Е.Н. Бершев. – М.: Легпромиздат, 1987	5
в) отраслевые словари	1. Политехнический словарь/ Под ред. А.Ю. Шилинского. – М.: Советская энциклопедия, 1980	2
	2. Сельскохозяйственный энциклопедический словарь / Под ред. В.К. Месяца. – М.: Советская энциклопедия, 1989	1

Профессия: 100116.01 «Парикмахер»

Типы изданий	Наименование изданий	Количество экземпляров
1. Официальное издание: сборник законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов, РФ (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические). Кодексы отдельно изданные	1. Образовательная инициатива	1
	2. Среднее профессиональное образование. Специалист	1
	3. Собрание законодательства РФ	1
	4. Трудовой кодекс РФ	2
	5. Кодекс РФ об административных правонарушениях	10
	6. Конституция РФ	10
2. Периодические массовые общественно-политические издания	1. Журнал «Стильные прически»	1
3. Отраслевые периодические издания по каждому профилю специальности	1. Учебное пособие «Искусство грима и прически», Сыромятникова И.С., -М.: Академия,2000	1
	2. Прически для волос средней длины, - М.: ОЛМА - Пресс, 2003	1

	3. Прически для в длинных волос, - М.: ОЛМА - Пресс, 2003	1
	4. Классические прически, - М.: ОЛМА - Пресс, 2003	1
4. Справочно-библиографическая литература: а) энциклопедии: - универсальные, в том числе большой энциклопедический словарь) б) отраслевые справочники в) отраслевые словари	1. Большая советская энциклопедия. - М.: Советская энциклопедия, 1975.	1

Профессия: 260807.01 «Повар, кондитер»

Типы изданий	Наименование изданий	Количество экземпляров
1. Официальное издание: сборник законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов, РФ (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические). Кодексы отдельно изданные	1. Образовательная инициатива	1
	2. Среднее профессиональное образование. Специалист	1
	3. Собрание законодательства РФ	1
	4. Трудовой кодекс РФ	2
	5. Кодекс РФ об административных правонарушениях	10
	6. Конституция РФ	10
2. Периодические массовые общественно-политические издания	1. Журнал «Приятного аппетита»	1
3. Отраслевые периодические издания по каждому профилю специальности	1. Учебное пособие « Пособие для повара» Сопина Л.Н., М.: Академия 2000	18
4. Справочно-библиографическая литература: а) энциклопедии: - универсальные, в том числе большой энциклопедический словарь) б) отраслевые справочники в) отраслевые словари	1. Сборник рецептов блюд и кулинарных изделий для предприятий общественного питания.- М.: Экономика, 1982	1
	2. Большая советская энциклопедия. - М.: Советская энциклопедия, 1975.	1

Профессия: 270839.01 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования

Типы изданий	Наименование изданий	Количество экземпляров
1. Официальное издание: сборник законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов, РФ (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические). Кодексы отдельно изданные	1. Образовательная инициатива	1
	2. Среднее профессиональное образование. Специалист	1
	3. Собрание законодательства РФ	1
	4. Трудовой кодекс РФ	2
	5. Кодекс РФ об административных правонарушениях	10
	6. Конституция РФ	10
2. Периодические массовые общественно-политические издания	1. Журнал «Методист»	1
	2. Газета "Экономика и жизнь"	1
	3. Газета "Российская газета"	1
3. Отраслевые периодические издания по каждому профилю специальности	1. Журнал «Охрана труда и социальное страхование»	1
	2. Журнал «Механика машин, механизмов, материалов»	1
4. Справочно-библиографическая литература: а) энциклопедии: - универсальные, в том числе большой энциклопедический словарь) б) отраслевые справочники в) отраслевые словари	1. «Монтаж санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования» К.С. Орлов – М.: Академия, 1999	1
	2. «Слесарь - сантехник» - Лениздат, 1974	19
	3. «Справочник молодого слесаря – сантехника» - М.: Высшая школа, 1973	9
	4. Большая советская энциклопедия. - М.: Советская энциклопедия, 1975.	1
	5. Политехнический словарь/ Под ред. А.Ю. Шилинского, . – М.: Советская энциклопедия, 1980	2

Приложение №12

**Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования «Вышневолоцкий колледж»**

Окончили колледж с отличием в 2011 – 2013 годах

Код специальности	Наименование	2011	2012	2013	Всего по специальности
030503	Правоведение	0	-	-	
040101	Социальная работа	4	4		8
080108	Банковское дело	2			2
080110	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2	5	4	11
150411	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	3	1	2	6
190604	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	0	0	-	
230105	Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем	0	0	1	1
260702	Первичная обработка волокнистых материалов	0	1	0	1
	очное отделение	11	11	7	
080110	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	0	0	1	1
150411	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	0	1	0	1
260702	Первичная обработка волокнистых материалов	0	-	-	
	заочное отделение	0	1	1	2

ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж»

РЕЗУЛЬТАТЫ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ
2010/2011 учебный год

Специальность	Число выпускников	Выпускная квалификационная работа										Выпускные квалификационные экзамены										
		защитило		отл.		Хор.		Удов.		Неудов.		Сдавало		отл.		Хор.		Удов.		Неудов.		
		абс	%	абс	%	абс	%	абс	%	абс	%	абс	%	абс	%	абс	%	абс	%	абс	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	
ОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ																						
Правоведение	10											10	100	4	40,0	4	40,0	2	20,0	-	-	
Социальная работа	18	18	100	7	38,9	8	44,4	3	16,7	-	-	18	100	7	38,9	8	44,4	3	16,7	-	-	
Банковское дело	14											14	100	5	35,7	5	35,7	4	28,6	-	-	
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	26											26	100	7	26,9	10	38,5	9	34,6	-	-	
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	19	18	94,7	7	38,9	5	27,8	6	33,3	-	-											
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	16											16	100	3	18,7	10	62,5	3	18,8	-	-	
Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем	23											23	100	6	26,1	8	34,8	9	39,1	-	-	
Первичная обработка волокнистых материалов	15	15	100	4	26,7	1	6,7	10	66,6	-	-											

ЗАОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ																						
Правоведение																						
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	24											24	100	5	20,8	13	54,2	6	25,0	-	-	
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	20	20	100	8	40,0	12	60,0	0	0	-	-											
Первичная обработка волокнистых материалов	15	15	100	3	20,0	6	40,0	6	40,0	-	-											

ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж»

РЕЗУЛЬТАТЫ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ
2011/2012 учебный год

Специальность	Число выпускников	Выпускная квалификационная работа										Выпускные квалификационные экзамены									
		защитило		отл.		Хор.		Удов.		Неудов.		Сдавало		отл.		Хор.		Удов.		Неудов.	
		абс	%	абс	%	абс	%	абс	%	абс	%	абс	%	абс	%	абс	%	абс	%	абс	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
ОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ																					
Правоведение	17											17	100	8	47,1	6	35,3	3	17,6	-	-
Социальная работа	16	16	100	6	37,5	7	43,8	3	18,7	-	-	16	100	7	43,8	7	43,8	2	12,4	-	-
Банковское дело	13											13	92,9	4	30,8	5	38,4	4	30,8	-	-
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	30											30	100	8	26,7	14	46,6	8	26,7	-	-
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	20	20	100	2	10,0	9	45,0	9	45,0	-	-										
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	26											26	100	3	11,5	17	65,4	6	23,1	-	-
Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем	11											12	100	3	25,0	5	41,7	3	25,0	1	8,3
Первичная обработка волокнистых материалов	21	21	100	4	19,0	8	38,1	9	42,9	-	-										

ЗАОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ																						
Правоведение																						
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	22											22	100	3	13,6	14	63,6	5	22,7	-	-	
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	34	34	100	14	41,2	16	47,0	4	11,8	-	-											
Первичная обработка волокнистых материалов	-																					

ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж»

РЕЗУЛЬТАТЫ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ
2012/2013 учебный год

Специальность	Число выпускников	Выпускная квалификационная работа										Выпускные квалификационные экзамены									
		защитило		отл.		Хор.		Удов.		Неудов.		Сдавало		отл.		Хор.		Удов.		Неудов.	
		абс	%	абс	%	абс	%	абс	%	абс	%	абс	%	абс	%	абс	%	абс	%	абс	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
ОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ																					
Банковское дело	25											25	100	0	0	13	52,0	12	48,0	-	-
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	29											29	100	12	41,4	12	41,4	5	17,2	-	-
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	26	26	100	4	15,4	12	46,2	10	38,5	-	-										
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	26											26	100	3	11,5	17	65,4	6	23,1	-	-
Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем	14											14	100	4	28,6	4	28,6	6	42,7	-	-
Первичная обработка волокнистых материалов	21	21	100	4	19,0	8	38,1	9	42,9	-	-										

ЗАОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ																						
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	22											22	100	6	27,3	13	59,1	3	13,6	-	-	
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	14	14	100	4	28,6	5	35,7	5	35,7	-	-											
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	17	17	100	6	35,3	7	41,2	4	23,5	-	-											

Приложение №16

**Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Вышневолоцкий колледж»
Материально-техническая база**

№	Фактический адрес зданий и отдельно расположенных помещений	Вид и назначение зданий (учебно-лабор., общежитие, столовая, т.д.), их общая площадь	Форма владения, пользования: - на праве оперативного управления; - аренда	Наименование организации – собственника; арендодателя	Реквизиты и сроки действия правомочных документов	Наименование и реквизиты документов в СЭС и государственной противопожарной службы
1.	Россия, Тверская область, г. Вышний Волочек, ул. Демьяна Бедного, д. 72/64;	Учебный корпус № 1, общая площадь 1494,0 кв.м	оперативное управление	субъект Российской Федерации Тверская область	свидетельство государственной регистрации права, серия 69–АВ № 670908 от 14.03.2013 г	Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности от 25.04.2013 г. № 0000008 Санитарно-эпидемиологическое заключение от 19.04.2013 № 69.01.10.000.М.000032.04.13 (Корпус № 1 – ул. Д.Бедного, д. 72/64)
2.	Россия, Тверская область, г. Вышний Волочек, просп. Казанский, д. 149	Учебный корпус № 2, общая площадь 2374,2 кв.м	оперативное управление, собственность субъекта РФ Тверской области	субъект Российской Федерации Тверская область	Свидетельства о государственной регистрации права помещение 1001 - серия 69–АВ № 812380 от 17.09.2013 г.; помещение 1002 - серия 69–АВ № 812408 от 17.09.2013 г.; помещение 1003 - серия 69–АВ № 812407 от 17.09.2013 г.; помещение 1004 - серия	Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности от 25.04.2013 г. № 0000008 Санитарно-эпидемиологическое заключение от 19.04.2013 № 69.01.10.000.М.000034.04.13 (Корпус № 2 – Казанский пр., д. 149)

					69–АВ № 812382 от 17.09.2013 г.; помещение 1005 - серия 69–АВ № 812381 от 17.09.2013 г.; помещение 1006 - серия 69–АВ № 812409 от 11.09.2013 г.; помещение 1007 - серия 69–АВ № 812379 от 11.09.2013 г.; помещение 1008 - серия 69–АВ № 812854 от 11.09.2013 г.; помещение 1009 - серия 69–АВ № 812862 от 23.09.2013 г.	
	Всего:	3868,2 кв.м				
3.	Россия, Тверская область, Вышневолоцкий район, ул. Кирова, д. 33	Учебный корпус, общая площадь 4536,2 кв.м	оперативное управление	субъект Российской Федерации Тверская область	свидетельство государственной регистрации права, серия 69–АВ № 779441 от 14.06.2013 г	Санитарно-эпидемиологическое заключение от 19.04.2013 № 69.01.10.000.М.000033.04.13 (Здание учебного корпуса Филиала ГБОУ СПО «ВВК» в п. Красномайский, ул. Кирова, д. 33)
4.	Россия, Тверская область, Вышневолоцкий район, ул. Кирова, д. 33	Общежитие, общая площадь 4019,7 кв.м	оперативное управление	субъект Российской Федерации Тверская область	свидетельство государственной регистрации права, серия 69–АВ № 717514 от 14.06.2013 г	Санитарно-эпидемиологическое заключение от 19.04.2013 № 69.01.10.000.М.000033.04.13 (Общежитие Филиала ГБОУ СПО «ВВК» в п. Красномайский, ул. Кирова, д. 33)
	Всего:	8555,9 кв.м				

№	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских	Согласно учебному плану	Фактически
1	Учебно-производственные мастерские: - слесарно-механическая мастерская; - льнозавод	1 1	1 1
2.	Учебные кабинеты и лаборатории (в разрезе специальностей и дисциплин)		
2.1	030912 «Право и организация социального обеспечения»		
	Общеобразовательный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет литературы, русского языка и культуры речи	1	1
	Кабинет иностранного языка	3	3
	Кабинет математики	1	1
	Лаборатория информатики и ИКТ	1	1
	Кабинет истории, обществознания и географии, естествознания, МХК	1	1
	Спортивный зал	1	1
	Тренажерный зал	1	1
	Открытая спортивная площадка	1	1
	Общий гуманитарный и социально — экономический цикл (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет философии	1	1
	Кабинет истории	1	1
	Кабинет иностранного языка	1	1
	Математический и общий естественнонаучный цикл (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет математики	1	1
	Кабинет информатики	1	1
	Профессиональный цикл.		
	Кабинет дисциплин права социального обеспечения и страхования	1	1
	Кабинет философии, менеджмента, ДООУ	1	1
	Кабинет статистики	1	1

	Кабинет экономики организации	1	1
	Кабинет менеджмента	1	1
	Кабинет безопасности жизнедеятельности	1	1
	Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности		
2.2	040401 «Социальная работа»		
	Общеобразовательный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет русского языка, литературы искусства МХК	1	1
	Кабинет иностранного языка	3	3
	Кабинет математики	1	1
	Кабинет информатики и ИКТ	1	1
	Кабинет истории, обществознания и географии	1	1
	Спортивный зал	1	1
	Тренажерный зал	1	1
	Открытая спортивная площадка	1	1
	Кабинет безопасности жизнедеятельности	1	1
	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет философии	1	1
	Кабинет истории	1	1
	Кабинет иностранного языка	3	3
	Кабинет социологии и политологии	1	1
	Кабинет русского языка и культуры речи	1	1
	Математический и общий естественно-научный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет статистики	1	1
	Кабинет информатики	1	1
	Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности	1	1
	Профессиональный цикл. Общепрофессиональные дисциплины (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет теории и методики социальной работы	1	1

	Кабинет документационного обеспечения управления	1	1
	Кабинет деловой культуры	1	1
	Кабинет безопасности жизнедеятельности	1	1
	Кабинет экономики	1	1
	Кабинет психологии, педагогики и этики	1	1
	Кабинет правового и документационного обеспечения управления	1	1
	Кабинет менеджмента в социальной работе	1	1
	Кабинет основ социальной медицины	1	1
	Профессиональные модули (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет психологии и андрологии лиц пожилого возраста и инвалидов	1	1
	Кабинет социального патронажа лиц пожилого возраста и инвалидов	1	1
	Кабинет возрастной психологии и педагогики, семействования	1	1
	Кабинет социально- правовой и законодательной основы социальной работы семьей и детьми	1	1
	Кабинет технологии социальной работы с лицами из групп риска	1	1
	Кабинет технологии социальной работы в учреждениях здравоохранения	1	1
	Кабинет технологии социальной работы в учреждениях образования	1	1
	Кабинет технологии социальной работы в учреждениях социальной защиты	1	1
	Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности	1	1
2.3	080114 «Экономика и бухгалтерский учет»		
	Общеобразовательный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет русского языка, литературы и культуры речи	1	1
	Кабинет иностранного языка	3	3
	Кабинет математики	1	1
	Лаборатория информатики	1	1
	Кабинет истории, обществознания, географии.	1	1
	Кабинет физики	1	1
	Кабинет химии, биологии, естествознания	1	1
	Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда	1	1

Спортивный зал	1	1
Тренажерный зал	1	1
Открытая спортивная площадка	1	1
Общий гуманитарный и социально- экономический цикл(наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
Кабинет философии	1	1
Кабинет истории	1	1
Кабинет иностранного языка	1	1
Кабинет русского языка и культуры речи	1	1
Математический и общий естественно-научный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
Кабинет математики	1	1
Кабинет информатики ИКТ	1	1
Кабинет экологии	1	1
Кабинет экономики	1	1
Кабинет права	1	1
Профессиональный цикл. Общепрофессиональные дисциплины (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
Кабинет экономической теории	1	1
Кабинет экономики организации, маркетинга.	1	1
Кабинет статистики, анализа финансово-хозяйственной деятельности и аудита	1	1
Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения	1	1
Кабинет документационного обеспечения управления, финансов, денежного обращения и кредита	1	1
Кабинет менеджмента	1	1
Кабинет банковского дела	1	1
Кабинет права	1	1
Кабинет экономической теории	1	1
Кабинет безопасности жизнедеятельности	1	1
Профессиональные модули (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
Кабинет бухгалтерского учета и налогообложения	1	1
Кабинет статистики, анализа финансово-хозяйственной деятельности, аудита	1	1

	Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности	1	1
	Кабинет учебной бухгалтерии	1	1
	Лаборатория информатики и ЭВМ, информационных технологий в профессиональной деятельности	1	1

№	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских	Согласно учебному плану	Фактически
2.4	150411 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования»		
	Общеобразовательный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет литературы, русского языка и культуры речи	1	1
	Кабинет иностранного языка	2	2
	Кабинет математики	1	1
	Лаборатория информатики и ЭВМ	1	1
	Кабинет истории, обществознания и географии	1	1
	Кабинет физики	1	1
	Кабинет химии, биологии, экологии	1	1
	Спортивный зал	1	1
	Тренажерный зал	1	1
	Открытая спортивная площадка	1	1
	Естественно-научный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет математики	1	1
	Кабинет информатики	1	1
	Кабинет экологии и безопасности жизнедеятельности	1	1
	Общепрофессиональный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет инженерной графики	1	1
	Кабинет технической механики	1	1
	Кабинет электротехники	1	1
	Кабинет технологии обработки материалов	1	1
	Кабинет метрологии, стандартизации и сертификации	1	1
	Кабинет грузоподъемных и транспортных устройств, деталей машин	1	1
	Кабинет экономики отрасли	1	1

	Кабинет безопасности жизнедеятельности	1	1
	Специальный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет технологии отрасли, оборудования отрасли	1	1
	Кабинет монтажа и технической эксплуатации и ремонта оборудования	1	1
	Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности	1	1
2.5	190604 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»		
	Общеобразовательный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет литературы, русского языка и культуры речи	1	1
	Кабинет иностранного языка	2	2
	Кабинет математики	1	1
	Лаборатория информатики и ЭВМ	1	1
	Кабинет истории, обществознания и географии	1	1
	Кабинет физики	1	1
	Кабинет химии, биологии, экологии	1	1
	Спортивный зал	1	1
	Тренажерный зал	1	1
	Открытая спортивная площадка	1	1
	Естественно-научный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет математики	1	1
	Кабинет информатики	1	1
	Кабинет экологии и безопасности жизнедеятельности	1	1
	Общепрофессиональный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет инженерной графики	1	1
	Кабинет технической механики	1	1
	Кабинет метрологии, стандартизации и сертификации	1	1
	Кабинет правил безопасности дорожного движения	1	1
	Кабинет экономики и менеджмента	1	1
	Кабинет экологии и безопасности жизнедеятельности	1	1
	Специальный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет устройства автомобилей	1	1
	Кабинет технического обслуживания автомобилей	1	1
	Кабинет ремонта автомобилей	1	1
	Кабинет электрооборудования автомобилей	1	1

	Кабинет двигателей внутреннего сгорания	1	1
	Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности	1	1
2.6	230105 «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем»		
	Общеобразовательный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет литературы, русского языка и культуры речи	1	1
	Кабинет иностранного языка	2	2
	Кабинет математики	1	1
	Лаборатория информатики и ЭВМ	1	1
	Кабинет истории, обществознания и географии	1	1
	Кабинет физики	1	1
	Кабинет химии, биологии, экологии	1	1
	Спортивный зал	1	1
	Тренажерный зал	1	1
	Открытая спортивная площадка	1	1
	Естественно-научный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет математики	1	1
	Кабинет информатики	1	1
	Кабинет экологии и безопасности жизнедеятельности	1	1
	Общепрофессиональный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет вычислительной техники и программирования	1	1
	Кабинет метрологии, стандартизации и сертификации	1	1
	Кабинет математических дисциплин	1	1
	Лаборатория технических средств обучения	1	1
	Кабинет экономики и менеджмента	1	1
	Кабинет безопасности жизнедеятельности	1	1
	Специальный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет математических дисциплин	1	1
	Кабинет вычислительной техники и программирования	1	1
2.7	260702 «Первичная обработка волокнистых материалов»		
	Общеобразовательный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет литературы, русского языка и культуры речи	1	1
	Кабинет иностранного языка	2	2
	Кабинет математики	1	1

Лаборатория информатики и ЭВМ	1	1
Кабинет истории, обществознания и географии	1	1
Кабинет физики	1	1
Кабинет химии, биологии, экологии	1	1
Спортивный зал	1	1
Тренажерный зал	1	1
Открытая спортивная площадка	1	1
Естественно-научный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
Кабинет математики	1	1
Кабинет информатики	1	1
Кабинет экологии и безопасности жизнедеятельности	1	1
Общепрофессиональный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
Кабинет инженерной графики	1	1
Кабинет технической механики	1	1
Кабинет электротехники	1	1
Лаборатория материаловедения	1	1
Кабинет основ права и правового обеспечения	1	1
Кабинет экономики отрасли	1	1
Кабинет менеджмента	1	1
Кабинет безопасности жизнедеятельности	1	1
Кабинет охраны труда	1	1
Специальный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
Кабинет вентиляции и пневмотранспорта	1	1
Кабинет технологии отрасли, технологии оборудования и технического контроля	1	1
Лаборатория материаловедения	1	1

Профессия: 100116.01 «Парикмахер»

№	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских	Согласно учебному плану	Фактически
1	Учебно-производственные мастерские: парикмахерская - мастерская,	1	1
2.	Учебные кабинеты и лаборатории (в разрезе специальностей и дисциплин)		
2.8	Профессия: 100116.01 «Парикмахер»		
	Общеобразовательный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Спортивный зал	1	1
	Тренажерный зал	1	1
	Открытая спортивная площадка	1	1
	Естественно-научный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет экологии и безопасности жизнедеятельности	1	1
	Общепрофессиональный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет медико-биологических дисциплин;	1	1
	Кабинет специального рисунка;	1	1
	Специальный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет парикмахерская – мастерская.	1	1

Профессия: 260807.01 «Повар, кондитер»

№	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских	Согласно учебному плану	Фактически
1	Учебно-производственные мастерские: Учебный кулинарный и кондитерский цех	1	1
2.	Учебные кабинеты и лаборатории (в разрезе специальностей и дисциплин/ модулей)		

2.9	Профессия: 260807.01 «Повар, кондитер»		
	Общеобразовательный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет литературы, русского языка и культуры речи	1	1
	Кабинет иностранного языка	2	2
	Кабинет математики	1	1
	Лаборатория информатики и ЭВМ	1	1
	Кабинет истории, обществознания и географии	1	1
	Кабинет физики	1	1
	Кабинет химии, биологии, экологии	1	1
	Спортивный зал	1	1
	Тренажерный зал	1	1
	Открытая спортивная площадка	1	1
	Естественно-научный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет математики	1	1
	Кабинет информатики	1	1
	Кабинет экологии и безопасности жизнедеятельности	1	1
	Общепрофессиональный цикл (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет микробиологии, санитарии и гигиены;	1	1
	Кабинет товароведения продовольственных товаров;	1	1
	Кабинет технического оснащения и организации рабочего места.	1	1
	Профессиональный цикл (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет технологии кулинарного и кондитерского производства	1	1

Профессия: 270839.01 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования

№	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских	Согласно учебному плану	Фактически
1	Мастерские:		

	слесарная; монтажная; газосварочных работ	1 1 1	1 1 1
2.	Учебные кабинеты и лаборатории (в разрезе специальностей и дисциплин)		
2.10	Профессия: 270839.01 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования		
	Общеобразовательный цикл дисциплин (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет литературы, русского языка и культуры речи	1	1
	Кабинет иностранного языка	2	2
	Кабинет математики	1	1
	Лаборатория информатики и ЭВМ	1	1
	Кабинет истории, обществознания и географии	1	1
	Кабинет физики	1	1
	Кабинет химии, биологии, экологии	1	1
	Спортивный зал	1	1
	Тренажерный зал	1	1
	Открытая спортивная площадка	1	1
	Кабинет экологии и безопасности жизнедеятельности	1	1
	Общепрофессиональный цикл (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)		
	Кабинет электротехники;	1	1
	Кабинет строительного черчения;	1	1
	Профессиональный цикл (наименование кабинетов и лабораторий по учебному плану)	1	1
	Кабинет монтажа санитарно-технических систем и оборудования;		
	Кабинет монтажа систем вентиляции, кондиционирования воздуха, пневмотранспорта и аспирации;		
	Кабинет газосварочных работ;	1	1

Приложение №17

Сведения о местах прохождения практики

№	Наименование вида практики (стажировка) согласно учебному плану	Место проведения практики; время ее прохождения	Количество предоставляемых мест практики	Реквизиты и сроки действия договоров
1	030912 «Право и организация социального обеспечения»			
	Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	УП. 01.01 . 2 курс 3 семестр Учебные кабинеты и лаборатории колледжа. Кабинеты и лаборатории оснащены необходимым оборудованием (инструкционно-технологические карты, электронная библиотека, выход в Интернет, персональный компьютер, принтер, сканер, копир, микрофон, колонки, мультимедийный проектор).	30	
	Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	УП.02.01. 3 курс 5 семестр Учебные кабинеты и лаборатории колледжа. Кабинеты и лаборатории оснащены необходимым оборудованием (инструкционно- технологические карты, электронная библиотека, выход в Интернет, персональный компьютер, принтер, сканер, копир, микрофон, колонки, мультимедийный проектор).	30	
	Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.01. Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами	Базы практик и ПП.01. - 2 курс 4 семестр	30	
		Территориальный отдел социальной	5	Договор № 24 от 17.01.12 до 08.05.2014

	защиты населения г Вышний Волочек		г.В.Волочек, Двор ф-ки Пролетарский Авангард, д. 26а
	Территориальный отдел социальной защиты населения Вышневолоцкого района	5	Договор № 26 от 17.01.12 до 08.05.2014 г.В.Волочек, Двор ф-ки Пролетарский Авангард, д. 26а
	ГБУ «Комплексный центр социального обеспечения населения» г Вышний Волочек	5	Договор №33 От 16.03.12 до 08.05.2014 Г. Вышний Волочек ул. Северная д. 5/49
	ГБУ «Социальный приют для детей и подростков» г Вышний Волочек	5	Договор №22 от 16.01.12 до 08.05.2014 г.В.Волочек, ул. Бейшлотская наб д.129-а
	ГБУ «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» г Вышний Волочек	5	Договор №23 от 17.01.12 до 08.05.2014 г.В.Волочек, ул. Северная д. 9
Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.02. Социальная работа с семьей и детьми	Базы практики ПП. 02. -3 курс 5 семестр		
	Территориальный отдел социальной защиты населения г Вышний Волочек	5	Договор № 24 от 17.01.12 до 08.05.2014 г.В.Волочек, Двор ф-ки Пролетарский Авангард, д. 26а
	Территориальный отдел социальной защиты населения Вышневолоцкого района	5	Договор № 26 от 17.01.12 до 08.05.2014 г.В.Волочек, Двор ф-ки Пролетарский Авангард, д. 26а
	ГБУ «Комплексный центр социального обеспечения населения» г Вышний Волочек	5	Договор №33 От 16.03.12 до 08.05.2014 Г. Вышний Волочек, ул. Северная д. 5/49
	ГБУ «Социальный приют для детей и подростков» г Вышний Волочек	5	Договор №22 от 16.01.12 до 08.05.2014 г.В.Волочек, ул. Бейшлотская наб д.129-а
	ГБУ «Реабилитационный центр для	5	Договор №23 от 17.01.12 до 08.05.2014

		детей и подростков с ограниченными возможностями» г Вышний Волочек		г.В.Волочек, ул. Северная д. 9
2	040101.52 «Социальная работа»			
	Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.01. Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами	УП. 01.01 . 2 курс 4 семестр УП. 01.02. 2 курс 4 семестр УП. 01.03 . 2 курс 4 семестр УП. 01.04 . 2 курс 4 семестр Учебные кабинеты и лаборатории колледжа. Кабинеты и лаборатории оснащены необходимым оборудованием (инструкционно- технологические карты, электронная библиотека, выход в Интернет, персональный компьютер, принтер, сканер, копир, микрофон, колонки, мультимедийный проектор).	30	
	Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.02. Социальная работа с семьей и детьми	УП.02.01. 3 курс 5 семестр УП.02.02. 3 курс 5 семестр УП.02.03. 3 курс 5 семестр УП.02.04. 3 курс 5 семестр Учебные кабинеты и лаборатории колледжа. Кабинеты и лаборатории оснащены необходимым оборудованием (инструкционно- технологические карты, электронная библиотека, выход в Интернет, персональный компьютер, принтер, сканер, копир, микрофон, колонки, мультимедийный проектор).	30	
	Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.03. Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в ТЖС	УП.03.01 3 курс 6 семестр УП.03.01 3 курс 6 семестр УП.03.01 3 курс 6 семестр УП.03.01 3 курс 6 семестр Учебные кабинеты и лаборатории колледжа. Кабинеты и лаборатории оснащены необходимым оборудованием	30	

		(инструкционно- технологические карты, электронная библиотека, выход в Интернет, персональный компьютер, принтер, сканер, копир, микрофон, колонки, мультимедийный проектор).		
	Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по профессии Социальный работник	УП.04.01. 3 курс 5 семестр Учебные кабинеты и лаборатории колледжа. Кабинеты и лаборатории оснащены необходимым оборудованием (инструкционно-технологические карты, электронная библиотека, выход в Интернет, персональный компьютер, принтер, сканер, копир, микрофон, колонки, мультимедийный проектор).	30	
	Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.01. Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами	Базы практик и ПП.01. - 3 курс 6 семестр	30	
		Территориальный отдел социальной защиты населения г Вышний Волочек	10	Договор № 31 от 03.02.13 до 13.02 .2017 г.В.Волочек, Двор ф-ки Пролетарский Авангард, д. 26а
		Территориальный отдел социальной защиты населения Вышневолоцкого района	10	Договор № 34 от 04.02.13 до 14.02.17 г.В.Волочек, Двор ф-ки Пролетарский Авангард, д. 26а
		ГБУ «Комплексный центр социального обеспечения населения» г Вышний Волочек	10	Договор №33 От 04.02.13 до 14.02.17 Г. Вышний Волочек ул. Северная д. 5/49
		ГБУ «Социальный приют для детей и подростков» г Вышний Волочек	10	Договор №30 от 03.02.13 до 03.02 .2017 г.В.Волочек, ул. Бейшлотская наб д.129-а
		ГБУ «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» г Вышний Волочек	10	Договор №32 от 16.09.13 до 23.06.13 г.В.Волочек, ул. Северная д. 9

Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.02. Социальная работа с семьей и детьми	Базы практики ПП. 02. -3 курс 5 семестр		
	Территориальный отдел социальной защиты населения г Вышний Волочек	10	Договор № 31 от 03.02.13 до 13.02 .2017 г.В.Волочек, Двор ф-ки Пролетарский Авангард, д. 26а
	Территориальный отдел социальной защиты населения Вышневолоцкого района	10	Договор № 34 от 04.02.13 до 14.02.17 г.В.Волочек, Двор ф-ки Пролетарский Авангард, д. 26а
	ГБУ «Комплексный центр социального обеспечения населения» г Вышний Волочек	10	Договор №33 От 04.02.13 до 14.02.17 Г. Вышний Волочек ул. Северная д. 5/49
	ГБУ «Социальный приют для детей и подростков» г Вышний Волочек	10	Договор №30 от 03.02.13 до 03.02 .2017 г.В.Волочек, ул. Бейшлотская наб д.129-а
	ГБУ «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» г Вышний Волочек	10	Договор №32 от 16.09.13 до 23.06.13 г.В.Волочек, ул. Северная д. 9
Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.03. Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в ТЖС	Базы практики ПП. 03.- 3 курс 6 семестр		
	Территориальный отдел социальной защиты населения г Вышний Волочек	10	Договор № 31 от 03.02.13 до 13.02 .2017 г.В.Волочек, Двор ф-ки Пролетарский Авангард, д. 26а
	Территориальный отдел социальной защиты населения Вышневолоцкого района	10	Договор № 34 от 04.02.13 до 14.02.17 г.В.Волочек, Двор ф-ки Пролетарский Авангард, д. 26а
	ГБУ «Комплексный центр социального обеспечения населения» г Вышний Волочек	10	Договор №33 От 04.02.13 до 14.02.17 Г. Вышний Волочек ул. Северная д. 5/49

		ГБУ «Социальный приют для детей и подростков» г Вышний Волочек	10	Договор №30 от 03.02.13 до 03.02 .2017 г.В.Волочек, ул. Бейшлотская наб д.129-а
		ГБУ «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» г Вышний Волочек	10	Договор №32 от 16.09.13 до 23.06.13 г.В.Волочек, ул. Северная д. 9
	Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по профессии Социальный работник	Базы практики ПП. 04.- 3 курс 5 семестр		
		Территориальный отдел социальной защиты населения г Вышний Волочек	10	Договор № 31 от 03.02.13 до 13.02 .2017 г.В.Волочек, Двор ф-ки Пролетарский Авангард, д. 26а
		Территориальный отдел социальной защиты населения Вышневолоцкого района	10	Договор № 34 от 04.02.13 до 14.02.17 г.В.Волочек, Двор ф-ки Пролетарский Авангард, д. 26а
		ГБУ «Комплексный центр социального обеспечения населения» г Вышний Волочек	10	Договор №33 От 04.02.13 до 14.02.17 Г. Вышний Волочек ул. Северная д. 5/49
		ГБУ «Социальный приют для детей и подростков» г Вышний Волочек	10	Договор №30 от 03.02.13 до 03.02 .2017 г.В.Волочек, ул. Бейшлотская наб д.129-а
		ГБУ «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» г Вышний Волочек	10	Договор №32 от 16.09.13 до 23.06.13 г.В.Волочек, ул. Северная д. 9
	Преддипломная практика	Базы практик ПДДП. 00.- 3 курс 6 семестр		
		Территориальный отдел социальной защиты населения г Вышний Волочек	10	Договор № 31 от 03.02.13 до 13.02 .2017 г.В.Волочек, Двор ф-ки Пролетарский Авангард, д. 26а
		Территориальный отдел социальной защиты	10	Договор № 34

		населения Вышневолоцкого района		от 04.02.13 до 14.02.17 г.В.Волочек, Двор ф-ки Пролетарский Авангард, д. 26а
		ГБУ «Комплексный центр социального обеспечения населения» г Вышний Волочек	10	Договор №33 От 04.02.13 до 14.02.17 Г. Вышний Волочек ул. Северная д. 5/49
		ГБУ «Социальный приют для детей и подростков» г Вышний Волочек	10	Договор №30 от 03.02.13 до 03.02 .2017 г.В.Волочек, ул. Бейшлотская наб д.129-а
		ГБУ «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» г Вышний Волочек	10	Договор №32 от 16.09.13 до 23.06.13 г.В.Волочек, ул. Северная д. 9
4	080110.51 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»			
	Учебная практика ПМ 01. УП 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации	2 курс 3 семестр ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж» Кабинет №11 «Учебная бухгалтерия» Кабинет №18 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»	30	
	Учебная практика ПМ 02. УП 02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	2 курс 4 семестр ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж» Кабинет №11 «Учебная бухгалтерия» Кабинет №18 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»	30	
	Учебная практика ПМ03. УП 03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	3 курс 6 семестр ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж» Кабинет №11 «Учебная бухгалтерия»	30	

		Кабинет №18 «Информационные технологии профессиональной деятельности»	в	
Учебная практика ПМ04. УП 04. Составление и использование бухгалтерской отчетности		ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж» Кабинет №11 «Учебная бухгалтерия» Кабинет №18 «Информационные технологии профессиональной деятельности»	в	30
Учебная практика ПМ05. УП 05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		2 курс 4 семестр ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж» Кабинет №11 «Учебная бухгалтерия» Кабинет №18 «Информационные технологии профессиональной деятельности»	в	30 Договор №70 от 23.03.11 до 01.06.12 г.В.Волочек, ул.Красная , д.1
Производственная практика ПМ 01. ПП 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации		2 курс 3 семестр Базы практик		30
		ООО «Вышневолоцкий хлебокомбинат»		10 Договор №17 от 17.01.2013г до 18.07.2013 года. г. Вышний Волочек ул. 25 лет Октября д.17
		ЗАО «Вышневолоцкий льнозавод»		10 Договор №25 от 28.09.2013 до 28.06.15г. г. Вышний Волочек Московское шоссе
		ОСП «Вышневолоцкий почтамт» УФМС Тверской области		3 Договор №65 от 06.06.13 до 06.06.14г. г. Вышний Волочек ул. Большая Садовая д. 68/76
		Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы		4 Договор №28 от от 06.06.13 до 06.06.14г. г. Вышний Волочек ул. Котовского д.68
		Вышневолоцкое отделение Тверского отделения №8670 ОАО «Сбербанк России»		3 Договор №28 от от 06.06.13 до 06.06.14г. Ул. Сиверсова д.16
Производственная практика ПМ 02. ПП 02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации		2 курс 4 семестр Базы практик		30
		ООО «Вышневолоцкий хлебокомбинат»		10 Договор №17 от 17.01.2013г до 18.07.2013 года. г. Вышний Волочек ул. 25 лет Октября д.17

имущества и финансовых обязательств организации	ЗАО «Вышневолоцкий льнозавод»	10	Договор №25 от 28.09.2013 до 28.06.15г. г. Вышний Волочек Московское шоссе
	ОСП «Вышневолоцкий почтамт» УФМС Тверской области	3	Договор №65 от 06.06.13 до 06.06.14г. г. Вышний Волочек ул. Большая Садовая д. 68/76
	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы	4	Договор №28 от от 06.06.13 до 06.06.14г. г. Вышний Волочек ул. Котовского д.68
	Вышневолоцкое отделение Тверского отделения №8670 ОАО «Сбербанк России»	3	Договор №28 от от 06.06.13 до 06.06.14г. Ул. Сиверсова д.16
Производственная практика ПМ03. ПП 03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	3курс 6 семестр Базы практик	30	
	ООО «Вышневолоцкий хлебокомбинат»	10	Договор №17 от 17.01.2013г до 18.07.2013 года. г. Вышний Волочек ул. 25 лет Октября д.17
	ЗАО «Вышневолоцкий льнозавод»	10	Договор №25 от 28.09.2013 до 28.06.15г. г. Вышний Волочек Московское шоссе
	ОСП «Вышневолоцкий почтамт» УФМС Тверской области	3	Договор №65 от 06.06.13 до 06.06.14г. г. Вышний Волочек ул. Большая Садовая д. 68/76
	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы	4	Договор №28 от от 06.06.13 до 06.06.14г. г. Вышний Волочек ул. Котовского д.68
Вышневолоцкое отделение Тверского отделения №8670 ОАО «Сбербанк России»	3	Договор №28 от от 06.06.13 до 06.06.14г. Ул. Сиверсова д.16	
Производственная ПМ04. ПП 04. Составление и использование бухгалтерской отчетности	3 курс 6 семестр Базы практик	30	Договор №74 от 26.03.11 до 01.06.12
	ООО «Вышневолоцкий хлебокомбинат»	10	Договор №17 от 17.01.2013г до 18.07.2013 года. г. Вышний Волочек ул. 25 лет Октября д.17
	ЗАО «Вышневолоцкий льнозавод»	10	Договор №25 от 28.09.2013 до 28.06.15г. г. Вышний Волочек Московское шоссе
	ОСП «Вышневолоцкий почтамт» УФМС Тверской области	3	Договор №65 от 06.06.13 до 06.06.14г. г. Вышний Волочек ул. Большая Садовая д. 68/76

		Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы	4	Договор №28 от от 06.06.13 до 06.06.14г. г. Вышний Волочек ул. Котовского д.68
		Вышневолоцкое отделение Тверского отделения №8670 ОАО «Сбербанк России»	3	Договор №28 от от 06.06.13 до 06.06.14г. Ул. Сиверсова д.16
Производственная практика ПМ05. ПП 05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		2 курс 4 семестр Базы практик	30	Договор №75 от 26.03.11 до 01.06.12 г.В.Волочек, ул.Котовского, д.68
		ООО «Вышневолоцкий хлебокомбинат»	10	Договор №17 от 17.01.2013г до 18.07.2013 года. г. Вышний Волочек ул. 25 лет Октября д.17
		ЗАО «Вышневолоцкий льнозавод»	10	Договор №25 от 28.09.2013 до 28.06.15г. г. Вышний Волочек Московское шоссе
		ОСП «Вышневолоцкий почтамт» УФМС Тверской области	3	Договор №65 от 06.06.13 до 06.06.14г. г. Вышний Волочек ул. Большая Садовая д. 68/76
		Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы	4	Договор №28 от от 06.06.13 до 06.06.14г. г. Вышний Волочек ул. Котовского д.68
		Вышневолоцкое отделение Тверского отделения №8670 ОАО «Сбербанк России»	3	Договор №28 от от 06.06.13 до 06.06.14г. Ул. Сиверсова д.16
5	150411.51 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)»			
	1. Практика для получения первичных профессиональных навыков	ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж»		
	1.1 Практика для получения профессиональных навыков по «Слесарной обработке»	Слесарно-механические мастерские колледжа 2 курс 4 семестр	15	
	1.2 Практика для получения профессиональных навыков по «Станочной обработке»	Слесарно-механические мастерские колледжа 2 курс 4 семестр	15	
	1.3 Практика для получения профессиональных навыков по «Техническому обслуживанию, наладке и монтажу технологического оборудования»	Слесарно-механические мастерские колледжа 3 курс 5 семестр ЗАО «Вышневолоцкий льнозавод» г. Вышний Волочек	15	Договор №1 от 16.09.13 до 28.06.15 г.В.Волочек, Московское шоссе, д.1

1.4	Практика для получения профессиональных навыков по «Получение рабочей профессии»	Слесарно-механические мастерские колледжа 3 курс 5 семестр ЗАО «Вышневолоцкий льнозавод» г. Вышний Волочек	15	Договор №1 от 16.09.13 до 28.06.15 г.В.Волочек, Московское шоссе, д.1
1.5	Практика для получения профессиональных навыков по «Обслуживание тепловентиляционных систем»	Слесарно-механические мастерские колледжа 3 курс 5 семестр ЗАО «Вышневолоцкий льнозавод» г. Вышний Волочек	30	Договор №1 от 16.09.13 до 28.06.15 г.В.Волочек, Московское шоссе, д.1
2.	Практика по профилю специальности	4 курс 7 семестр Базы практик г. Вышний Волочек	30	
2.1	Квалификационная практика	ЗАО «Вышневолоцкий льнозавод» г. Вышний Волочек	4	Договор №1 от 16.09.13 до 28.06.15 г.В.Волочек, Московское шоссе, д.1
		ЗАО «Метровагонмаш» г. Вышний Волочек	4	Договор №3 от 07.09.10 до 01.06.12 г.В.Волочек, ул.Восточная, д.1а
		ОАО «Хлебокомбинат» г. Вышний Волочек	5	Договор №22 от 26.09.13 до 28.06.15 г.В.Волочек, ул.25 лет Октября, д.1
		Филиал «В.Волочекмежрайгаз» ОАО «Тверьоблгаз»	3	Договор №27 от 16.09.13 до 28.06.15 г.В.Волочек, ул.Екатерининская, д.56
		«Вышневолоцкий завод железобетонных конструкций»	14	Договор №29 от 26.09.13 до 28.06.15 г.В.Волочек, Московское шоссе, д.2
3.	Преддипломная практика	4 курс 8 семестр Базы практик г. Вышний Волочек	30	Договор №28 от 28.11.10 до 01.06.13 Тверская обл., дер.Степурино.
		Степурицкий льнозавод ООО «Северный лен»	4	Договор №29а от 28.11.10 до 01.06.13

				г.Бежецк, ул.Краснослободская, д.66
		Бежецкий льнозавод, ООО «Магрика –лен»	6	Договор №29 от 28.11.10 до 01.06.13 г.Старица, ул.Карла Маркса, д.78
		Старицкий льнозавод	8	Договор №30 от 28.11.10 до 01.06.13, Тверская обл. Калининский район, п/о Нерль,
		Нерльский льнозавод	3	Договор №31 от 28.11.10 до 01.06.13 Пос. Сонково,расный Май
		Сонковский льнозавод	4	Договор №32 от 28.11.10 до 01.06.13 Псковская обл., г.Пушкино
		Пушкиногорский льнозавод	5	
6	190604.51 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»			
	1. Практика для получения первичных профессиональных навыков	ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж»		
	1.1 Слесарная практика	Слесарно-механические мастерские колледжа 2 курс 4 семестр	15	
	1.2 Станочная практика	Слесарно-механические мастерские колледжа 2 курс 4 семестр	15	
	1.3 Кузнечно-сварочная практика	Слесарно-механические мастерские колледжа 2 курс 4 семестр	15	
	1.4 Демонтажно-монтажная практика	МУП «ПАТП» г. Вышний Волочек	15	Договор № 21 От 26.12.12 до 26.12 .2016 г.В.Волочек, Московское шоссе, д.99
	1.5 Практика по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей	МУП «ПАТП» г. Вышний Волочек	15	Договор № 21 От 26.12.12 до 26.12 .2016 г.В.Волочек, Московское шоссе, д.99
		Автомастерская ИП «Яковлев» г. Вышний Волочек	8	Договор №77 от 17.09 13 до 01.09 14

				г.В.Волочек, ул.Ямская, д.205б
	2. Практика по профилю специальности	4 курс 7 семестр Базы практик г. Вышний Волочек	30	
	2.1 Квалификационная практика	МУП «ПАТП» г. Вышний Волочек	8	Договор № 21 От 26.12.12 до 26.12 .2016 г.В.Волочек, Московское шоссе, д.99
		ООО «Монолит» «Камаз»	10	Договор № 28 От 07.02.13 до 01.07.15 Г. Магнитогорск, Челябинской обл., ул. Галлиулина д.1 офис 4
		ООО «Автокомбинат»	8	Договор №11 От 16.03.13 до 28.06.15 Г. Вышний Волочек Ул. Ржевский тракт стр. 187
		Автомастерская ИП «Овсинникова» г. Вышний Волочек	4	Договор №17 от 16.09.13 до 28.06. 13 г.В.Волочек, ул. Шмидта, д.156
		ОАО «Волмаш» г. Вышний Волочек	3	Договор №15 от 16.09.13 до 23.06.13 г.В.Волочек, Двор фабрики «Авангард»
		СТО «Приозерный» г. Вышний Волочек	5	Договор №13 от 16.03.13 до 28.06.13 г.В.Волочек
	3. Стажировка	Базы практик г. Вышний Волочек 4 курс 7 семестр	30	
		МУП «ПАТП» г. Вышний Волочек	8	Договор № 21 От 26.12.12 до 26.12 .2016 г.В.Волочек, Московское шоссе, д.99
		ООО «Монолит» «Камаз»	10	Договор № 28 От 07.02.13 до 01.07.15 Г. Магнитогорск, Челябинской обл., ул.

				Галлиулина д.1 офис 4
		ООО «Автокомбинат»	8	Договор №11 От 16.03.13 до 28.06.15 Г. Вышний Волочек Ул. Ржевский тракт стр. 187
		Автомастерская ИП «Овсинникова» г. Вышний Волочек	4	Договор №17 от 16.09.13 до 28.06. 13 г.В.Волочек, ул. Шмидта, д.156
		ОАО «Волмаш» г. Вышний Волочек	3	Договор №15 от 16.09.13 до 23.06.13 г.В.Волочек, Двор фабрики «Авангард»
		СТО «Приозерный» г. Вышний Волочек	5	Договор №13 от 16.03.13 до 28.06.13 г.В.Волочек
7	230105.51 «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем»			
	1. Практика для получения первичных профессиональных навыков	ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж»		
	1.1 Практика для получения профессиональных навыков по «Информационным технологиям»	Лаборатория «Информационных технологий»	30	
	1.2 Практика для получения профессиональных навыков по «Программированию»	Лаборатория «Программирования»	30	
	2. Практика по профилю специальности	Базы практик г. Вышний Волочек	30	
	2.1 Квалификационная практика	СПК «Авангард»	6	Договор №27 от 14.03.13 до 24.03.16г. г.В.Волочек, ул. Бежекая д.12
		ООО «Валерия»	4	Договор №15 от 12.03.13 до 12.03.16г. ул. Парижской коммуны д.15 г.В.Волочек, Казанский проспект, д.90
		ООО «Скар»	4	Договор №19

				от 12.03.13 до 12.03.16г г.В.Волочек, ул.Сиверсова д.48/59
		ООО «Вышневолоцкий хлебокомбинат»	6	Договор №16 от 12.03.13 до 12.03.16г г.В.Волочек, ул.25 лет Октября д.16
		Компания «Иствуд» г. Вышний Волочек	4	Договор №12 от 10.10.12 до 01.06.14 г.В.Волочек, ул. Осташковская, д.10/6
		ООО «Телесервис» г. Вышний Волочек	6	Договор №16 от 12.10.12 до 01.06.14 г.В.Волочек, ул.Карла Маркса, д.98
	3. Стажировка	Базы практик г. Вышний Волочек	30	
		СПК «Авангард»	6	Договор №27 от 14.03.13 до 24.03.16г. г.В.Волочек, ул. Бежекая д.12
		ООО «Валерия»	4	Договор №15 от 12.03.13 до 12.03.16г. ул. Парижской коммуны д.15 г.В.Волочек, Казанский проспект, д.90
		ООО «Скар»	4	Договор №19 от 12.03.13 до 12.03.16г г.В.Волочек, ул.Сиверсова д.48/59
		ООО «Вышневолоцкий хлебокомбинат»	6	Договор №16 от 12.03.13 до 12.03.16г г.В.Волочек, ул.25 лет Октября д.16
		Компания «Иствуд» г. Вышний Волочек	4	Договор №12 от 10.10.12 до 01.06.14 г.В.Волочек, ул. Осташковская, д.10/6
		ООО «Телесервис» г. Вышний Волочек	6	Договор №16 от 12.10.12 до 01.06.14 г.В.Волочек, ул.Карла Маркса, д.98
8	260702.51 «Первичная обработка волокнистых материалов»			
	1. Практика для получения первичных	ГБОУ СПО «Вышневолоцкий колледж»		

	профессиональных навыков			
	1.1 Практика для получения профессиональных навыков по «Слесарной обработке»	Слесарно-механические мастерские колледжа 2 курс 4 семестр	15	
	1.2 Практика для получения профессиональных навыков по «Организации, приемке, оценке и переработке сырья»	ЗАО «Вышневолоцкий льнозавод» г. Вышний Волочек 3 курс 5 семестр	15	Договор №1 от 04.09.13 до 01.06.14 г.В.Волочек, Московское шоссе, д.1
	1.3 Практика для получения профессиональных навыков по «Теплоventилиационным установкам»	ЗАО «Вышневолоцкий льнозавод» г. Вышний Волочек 4 курс 7 семестр	15	Договор №1 от 04.09.13 до 01.06.14 г.В.Волочек, Московское шоссе, д.1
	2. Практика по профилю специальности (технологическая)	Базы практик г. Вышний Волочек 3 курс 6 семестр	30	
		ЗАО «Вышневолоцкий льнозавод» г. Вышний Волочек	4	Договор №1 от 04.09.10 до 01.06.12 г.В.Волочек, Московское шоссе, д.1
		ЗАО «Вышневолоцкий текстиль»	8	Договор №6 от 08.09.10 до 01.06.12 г.В.Волочек, ул.Красная , д.1
		ОАО «МДОК» г. Вышний Волочек	2	Договор №5 от 06.09.10 до 01.06.12 г.В.Волочек, ул.Лесозаводская, д.3
		ООО «Полимер» г. Вышний Волочек	3	Договор №7 от 06.10.10 до 01.06.12 пос.Солнечный Вышневолоцкий район,
		ОАО «Парижская коммуна» г. Вышний Волочек	6	Договор №18 от 28.03.10 до 01.06.12 г.В.Волочек ул.Революционная Слобода, д.1
		ОАО «Вышневолоцкий хлебокомбинат»	3	Договор №18 от 28.03.10 до 01.06.12 г.В.Волочек, ул.25 лет Октября
		ЗАО «Вышневолоцкий текстиль»	7	Договор №6

				от 08.09.10 до 01.06.12 г.В.Волочек, ул.Красная , д.1
	3. Преддипломная практика	Базы практик г. Вышний Волочек 4 курс 6 семестр	30	Договор №28 от 28.11.10 до 01.06.14 Тверская обл., дер. Степурино.
		Степурицкий льнозавод ООО «Северный лен»	4	Договор №28 от 28.11.10 до 01.06.14 Тверская обл., дер. Степурино.
		Бежецкий льнозавод, ООО «Магрика –лен»	6	Договор №29а от 28.11.10 до 01.06.14 г.Бежецк, ул. Краснослободская, д. 66
		Старицкий льнозавод	4	Договор №29 от 28.11.10 до 01.06.14 г.Старица, ул.Карла Маркса, д. 78
		Нерльский льнозавод	8	Договор №30 от 05.04.10 до 01.06.14 Калининский район, п/о Нерль,
		Сонковский льнозавод	4	Договор №31 от 05.04.10 до 01.06.14 Пос. Сонково, Красный Май
		Пушкиногорский льнозавод	4	Договор №32 от 05.04.10 до 01.06.14 Псковская обл., г.Пушкино

№	Наименование вида практики (стажировка) согласно учебному плану	Место проведения практики; время ее прохождения	Количество предоставляемых мест практики	Реквизиты и сроки действия договоров
1	Профессия: 100116.01 «Парикмахер»			
	Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.01. Выполнение стрижек и укладок волос.	УП. 01.01 . 1курс 1 семестр Парикмахерская - мастерская, оборудованная: - парикмахерскими креслами, - зеркалами, - столиками для инструментов и препаратов, - мойкой для мытья волос, - сушуарами, - водонагревателем, - профессиональными препаратами. г. В. Волочек, пр-т Казанский, д.149	15	
	Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.02. Выполнение химической завивки волос.	УП. 02.01 . 1курс 1 семестр Парикмахерская - мастерская, оборудованная: - парикмахерскими креслами, - зеркалами, - столиками для инструментов и препаратов, - мойкой для мытья волос, - сушуарами, - водонагревателем, - профессиональными препаратами. г. В. Волочек, пр-т Казанский, д.149	15	
	Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.03. Выполнение окрашивания	. УП. 03.01 . 1курс 2 семестр Парикмахерская - мастерская, оборудованная:	15	

ВОЛОС.	<ul style="list-style-type: none"> - парикмахерскими креслами, - зеркалами, - столиками для инструментов и препаратов, - мойкой для мытья волос, - сушуарами, - водонагревателем, - профессиональными препаратами. г. В. Волочек, пр-т Казанский, д.149		
Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.04. Оформление причесок.	УП. 04.01 . 1курс 2 семестр Парикмахерская - мастерская, оборудованная: <ul style="list-style-type: none"> - парикмахерскими креслами, - зеркалами, - столиками для инструментов и препаратов, - мойкой для мытья волос, - сушуарами, - стерилизаторами, - бактерицидными лампами, - водонагревателем, - профессиональными препаратами. г. В. Волочек, пр-т Казанский, д.149	15	
Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.01. Выполнение стрижек и укладок волос.	ПП. 01.01 . 1курс 1 семестр Парикмахерская – мастерская г. В. Волочек, пр-т Казанский, д.149 ИП Цветкова Е.А. Салон-парикмахерская «Гламур» ИП Савельева Н.Р. Парикмахерская	5 5 5	Договор № 30 от 14.03.13 г.В.Волочек, ул. Ямская, д.98-104 Договор № 31 от 14.03.13 г.В. Волочек, ул. Лесозаводская,
Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.02. Выполнение химической завивки волос.	ПП. 02.01 . 1курс 1 семестр Парикмахерская – мастерская г. В. Волочек, пр-т Казанский, д.149 ИП Цветкова Е.А.	5 5	Договор № 30 от 14.03.13 г.В.Волочек, ул. Ямская, д.98-104

		Салон-парикмахерская «Гламур» ИП Савельева Н.Р. Парикмахерская	5	Договор № 31 от 14.03.13 г.В. Волочек, ул. Лесозаводская,
Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.03. Выполнение окрашивания волос.		ПП. 01.01 . 1курс 2 семестр Парикмахерская – мастерская г. В. Волочек, пр-т Казанский, д.149 ИП Цветкова Е.А.	5	Договор № 30 от 14.03.13 г.В.Волочек, ул. Ямская, д.98-104 Договор № 31 от 14.03.13 г.В. Волочек, ул. Лесозаводская,
			5	
			5	
			5	
Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.04. Оформление причесок.		ПП. 01.01 . 1курс 2 семестр Парикмахерская – мастерская г. В. Волочек, пр-т Казанский, д.149 ИП Цветкова Е.А.	5	Договор № 30 от 14.03.13 г.В.Волочек, ул. Ямская, д.98-104 Договор № 31 от 14.03.13 г.В. Волочек, ул. Лесозаводская,
			5	
			5	
			5	

№	Наименование вида практики (стажировка) согласно учебному плану	Место проведения практики; время ее прохождения	Количество предоставляемых мест практики	Реквизиты и сроки действия договоров
1	260807.01 «Повар, кондитер»			
	Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.01. Приготовление блюд из овощей и грибов.	УП. 01.01. 1 курс 1 семестр Учебный кулинарный цех, оснащенный необходимым оборудованием и дидактическим материалом.	15	
	Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.02. Приготовление блюд и гарниров из круп, бобовых и	УП.02.01. 1 курс 2 семестр Учебный кулинарный цех, оснащенный необходимым оборудованием и дидактическим материалом.	15	

макаронных изделий, яиц, творога, теста.			
Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.03. Приготовление супов и соусов.	УП.03.01. 1 курс 2 семестр Учебный кулинарный цех, оснащенный необходимым оборудованием и дидактическим материалом.	15	
Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.04. Приготовление блюд из рыбы.	УП.04.01. 2 курс 3 семестр Учебный кулинарный цех, оснащенный необходимым оборудованием и дидактическим материалом.	15	
Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.05. Приготовление блюд из мяса и домашней птицы.	УП.05.01. 2 курс 3 семестр Учебный кулинарный цех, оснащенный необходимым оборудованием и дидактическим материалом.	15	
Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.06. Приготовление и оформление холодных блюд и закусок.	УП.06.01. 2 курс 4 семестр Учебный кулинарный цех, оснащенный необходимым оборудованием и дидактическим материалом.	15	
Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.07. Приготовление сладких блюд и напитков.	УП.07.01. 2 курс 4 семестр Учебный кулинарный цех, оснащенный необходимым оборудованием и дидактическим материалом.	15	
Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.08. Приготовление хлебобулочных, мучных и кондитерских изделий.	УП.08.01. 3 курс 5 семестр Учебный кондитерский цех, оснащенный необходимым оборудованием и дидактическим материалом.	15	

Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.01..Приготовление блюд из овощей и грибов.	ПП.01.01. 1 курс 1 семестр Базы практик ООО «Мастер» ОАО « Россиянка» ООО «Спектр»	5	Договор № 1 от 25.01.11
		5	г.В. Волочек, ул. Б. Садовая, д.41/45
		5	Договор № 5 от 27.01.11
			г.В. Волочек, ул. Екатерининская, д.10
Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.02. Приготовление блюд и гарниров из круп, бобовых и макаронных изделий, яиц, творога, теста.	ПП.02.01. 1 курс 2 семестр ООО «Мастер» ОАО « Россиянка» ООО «Спектр»	5	Договор № 1 от 25.01.11
		5	г.В. Волочек, ул. Б. Садовая, д.41/45
		5	Договор № 5 от 27.01.11
			г.В. Волочек, ул. Екатерининская, д.10
Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.03. Приготовление супов и соусов.	ПП.03.01. 1 курс 2 семестр ООО «Мастер» ОАО « Россиянка» ООО «Спектр»	5	Договор № 6 от 26.01.11
		5	г.В. Волочек, ул. Московская, д.6
Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.04. Приготовление блюд из рыбы.	ПП.04.01. 2 курс 3 семестр ООО «Мастер» ОАО « Россиянка» ООО «Спектр»	5	Договор № 1 от 25.01.11
		5	г.В. Волочек, ул. Б. Садовая, д.41/45
		5	Договор № 5 от 27.01.11
			г.В. Волочек, ул. Екатерининская, д.10
Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.05. Приготовление блюд из мяса и домашней птицы.	ПП.05.01. 2 курс 3 семестр ООО «Мастер» ОАО « Россиянка» ООО «Спектр»	5	Договор № 6 от 26.01.11
		5	г.В. Волочек, ул. Московская, д.6
		5	Договор № 1 от 25.01.11
		5	г.В. Волочек, ул. Б. Садовая, д.41/45
		5	Договор № 5 от 27.01.11
			г.В. Волочек, ул. Екатерининская, д.10
		5	Договор № 6 от 26.01.11
			г.В. Волочек, ул. Московская, д.6

				г.В. Волочек, ул. Московская, д.6
Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.06. Приготовление и оформление холодных блюд и закусок.	ПП.06.01. 2 курс 4 семестр	5		Договор № 1 от 25.01.11
	ООО «Мастер»	5		г.В. Волочек, ул. Б. Садовая, д.41/45
	ОАО «Россиянка»	5		Договор № 5 от 27.01.11
Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.07. Приготовление сладких блюд и напитков.	ООО «Спектр»	5		г.В. Волочек, ул. Екатерининская, д.10
	Договор № 6 от 26.01.11			г.В. Волочек, ул. Московская, д.6
	ПП.07.01. 2 курс 4 семестр	5		Договор № 1 от 25.01.11
Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.08. Приготовление хлебобулочных, мучных и кондитерских изделий.	ООО «Мастер»	5		г.В. Волочек, ул. Б. Садовая, д.41/45
	ОАО «Россиянка»	5		Договор № 5 от 27.01.11
	ООО «Спектр»	5		г.В. Волочек, ул. Екатерининская, д.10
	Договор № 6 от 26.01.11			г.В. Волочек, ул. Московская, д.6

№	Наименование вида практики (стажировка) согласно учебному плану	Место проведения практики; время ее прохождения	Количество предоставляемых мест практики	Реквизиты и сроки действия договоров
1	270839.01 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования			
	Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.01. Монтаж санитарно-технических систем и оборудования	УП. 01.01 . 1курс 1,2 семестр Слесарная мастерская, оснащенная необходимым оборудованием и дидактическим материалом.	15	
	Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.02. Монтаж систем вентиляции, кондиционирования воздуха, пневмотранспорта и аспирации	УП.02.01. 2 курс, 3 семестр Монтажная мастерская, оснащенная необходимым оборудованием и дидактическим материалом.	15	
	Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.03. Электрогазосварка	УП.03.01. 2 курс, 4 семестр; 3 курс, 5 семестр Сварочная мастерская, оснащенная необходимым оборудованием и дидактическим материалом.	15	
	Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.01.. Монтаж санитарно-технических систем и оборудования	ПП. 01.01 . 1курс , 2 семестр Базы практик ООО Компания «Деко» ООО «ЖБИ - Сервис»	5 5 5	Договор № 9 от 27.01.11 г.В. Волочек, п. Зеленогорский Договор № 7 от 26.01.11

		ООО «Жилкомсервис – 3»		г.В. Волочек, ул. Московское шоссе, д. 2 Договор № 11 от 25.01.11 г.В. Волочек, ул. М. Горького, д. 11
Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.02. Монтаж систем вентиляции, кондиционирования воздуха, пневмотранспорта и аспирации		ПП. 02.01 . 2курс, 4 семестр		Договор № 9 от 27.01.11
		ООО Компания «Деко»	5	г.В. Волочек, п. Зеленогорский
		ООО «ЖБИ - Сервис»	5	Договор № 7 от 26.01.11
Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.03. Электрогазосварка		ООО «Жилкомсервис – 3»	5	г.В. Волочек, ул. Московское шоссе, д. 2
		ООО Компания «Деко»	5	Договор № 11 от 25.01.11
		ООО «ЖБИ - Сервис»	5	г.В. Волочек, ул. М. Горького, д. 11
		ООО «Жилкомсервис – 3»	5	Договор № 9 от 27.01.11
		ООО Компания «Деко»	5	г.В. Волочек, п. Зеленогорский
		ООО «ЖБИ - Сервис»	5	Договор № 7 от 26.01.11
		ООО «Жилкомсервис – 3»		г.В. Волочек, ул. Московское шоссе, д. 2 Договор № 11 от 25.01.11 г.В. Волочек, ул. М. Горького, д. 11